

Estratto del verbale del Consiglio di Amministrazione Seduta del 28 luglio 2020

Il giorno 28 luglio 2020 alle ore 12:00, presso i locali in via Cesare Battisti n. 198, su regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Pescara per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Verbale della seduta precedente.
2. Comunicazioni.
3. Personale amministrativo e tecnico.
4. Programmazione didattica a.a. 2020/2021.
5. Regolamenti: provvedimenti.
6. Rinnovo Consiglio di Amministrazione triennio 2020/2023.
7. Forniture varie.
8. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Prof. Nicola MATTOSCIÒ

Presidente

Prof.ssa Donatella FURIA

Direttore

Prof. Massimo CIAFREI

Rappresentante Docenti collegato in Call Conference

Si prende atto che ad oggi il Ministero non ha ancora provveduto alla nomina del rappresentante del M.I.U.R. e del rappresentante degli Studenti.

Partecipa alla seduta, con voto consultivo il Direttore Amministrativo f.f., dott.ssa Simona Pietroniro.

Su invito del Presidente e del Direttore amministrativo f.f., inoltre, partecipa alla seduta l'Assistente amministrativo assegnato al Supporto agli Organi di Governo e al Personale, dott.ssa M. Antonietta Sacchetti, con il compito di redigere materialmente la bozza del presente verbale.

Il Presidente, quindi, constatato il numero legale dei partecipanti dichiara aperta la seduta.

O m i s s i s

7) Forniture varie

7.1 - Contratto di locazione immobili ISIA Pescara - plessi A, B, C

Il Presidente ricorda che, con Decreto n. 50 del 07/08/2017, il Presidente della Provincia di Pescara ha concesso all' ISIA di Pescara, in comodato d'uso gratuito per anni quindici (09/08/2017 - 08/08/2032), l'immobile ubicato in via Cesare Battisti n. 198. L'immobile in questione è stato poi messo a disposizione dell'Istituto in data 31.08.2017 per consentire lavori di consolidamento e ristrutturazione in considerazione dell'imminente avvio dell'a.a. 2017/18, a ciò provvedendo attraverso convenzioni all'uopo stipulate.

Successivamente, in data 1° febbraio 2019, l'Istituto ha ricevuto formale comunicazione relativa alla sottoscrizione dell'atto di compravendita con il quale la proprietà del complesso immobiliare in parola è stata trasferito dalla Provincia di Pescara a Gestioni Culturali srl, Ente Strumentale della Fondazione Pescarabruzzo, con riduzione unilaterale ad anni tre del vincolo di comodato d'uso gratuito, con scadenza dello stesso all'8 agosto 2020, anziché l'8 agosto 2032.

Ricorda, inoltre, che, con delibera del CdA n. 1 del 18/02/2019, si è provveduto ad approvare la stipula del contratto di locazione tra Gestioni Culturali srl-Fondazione Pescarabruzzo e ISIA di Pescara nel quale, fin da allora, l'Ente Gestioni Culturali ha dichiarato la disponibilità, nell'ipotesi di contratto di locazione ad uso non gratuito, alla rinuncia di significativa quota parte del canone previsto a norma di legge, ovvero in ottemperanza al disposto di cui al D.M. 2 dicembre 2003 e s.m.i. che fissa i parametri per definire le quote di contribuzione che i soggetti pubblici o privati si impegnano a corrispondere agli Istituti del sistema Afam per poter avere un proprio componente all'interno del Consiglio di Amministrazione degli stessi. Successivamente, l'Ente Gestioni Culturali srl, in considerazione dell'accresciuto fabbisogno logistico rappresentato dall'ISIA derivante dal costante aumento delle iscrizioni ha, nell'ordine:

- a) eseguito lavori di ampliamento ed adeguamento dei locali della palazzina B, funzionalizzando ulteriori spazi da destinare alle attività didattiche;
- b) provveduto alla realizzazione di una sopraelevazione della palazzina storica plesso A;
- c) acquisito una ulteriore unità immobiliare confinante con i predetti immobili, anch'essa da destinarsi alle medesime attività istituzionali, oltre che per spazi da adibire ad archivio e laboratori.

Di conseguenza, alla luce dei suesposti fatti, si rende necessario riformulare il contratto di locazione, prevedendo anche l'estensione degli spazi resi disponibili con le nuove ristrutturazioni, ampliamenti e acquisizioni, anche al fine di determinare il canone dovuto, una volta scaduto il termine per il comodato gratuito (08/08/2020).

Secondo i parametri dell'Osservatorio del Mercato Immobiliare la stima di detto canone è da individuarsi in un range che va da un minimo di € 87.188,40 ed un massimo di € 129.168,00, come da tabella agli atti, sulla base dei suindicati dati, considerato lo stato di fatto prestigioso determinato anche con la riqualificazione resasi necessaria, il locatore propone di fissare ad almeno € 115.000,00, ovvero ad un valore appena superiore a quello medio compreso nel range richiamato, il canone di locazione annuo totale per il complesso immobiliare di via Cesare Battisti n. 196/198, sede dell'Istituto, nonché dell'unità immobiliare adiacente di via Fratelli Bandiera n. 5.

Ciò premesso, ai fini della determinazione del canone di locazione annuo dovuto dall'ISIA di Pescara alla proprietaria Gestioni Culturali srl, in applicazione delle disposizioni del richiamato D.M. 2 dicembre 2003 e s.m.i. si propone di determinare in € 70.000,00 la contribuzione annuale del locatore per le finalità richiamate, individuandosi in € 45.000,00 il materiale esborso annuo da parte dell'ISIA di Pescara a favore di Gestioni Culturali srl.

Anche in previsione delle deliberazioni da assumere nel successivo punto all'ordine del giorno, Il Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione quanto rappresentato in premessa.

Il Consiglio di Amministrazione, uditi ii riferimenti del Presidente e il parere favorevole del Direttore Amministrativo,

- Vista** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 (Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati);
- Visto** il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 (Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21 dicembre 1999, n. 508);
- Visto** lo Statuto dell'Istituto Superiore delle Industrie Artistiche di Pescara, approvato con Decreto Dirigenziale n. 3498 del 21 dicembre 2016;
- Visto** Il D.M. 2 dicembre 2003 e s.m.i.;
- Visto** il modello di contratto di locazione ad uso non abitativo tra l'Ente Gestioni Culturali srl e ISIA di Pescara e l'allegata bozza di convenzione;
- Preso atto** che, a fronte delle intervenute opere di adeguamento ed ampliamento degli spazi, l'ISIA subirebbe un incremento di soli € 5.000 rispetto ai 40.000 previsti in precedenza,

dopo ampia ed articolata discussione, all'unanimità dei presenti, con **delibera n. 59** approva la sottoposta bozza di contratto di locazione ad uso non abitativo, unitamente alla proposta di convenzione tra la Gestioni Culturali srl e l'ISIA di Pescara, dando mandato al Presidente per la loro sottoscrizione come da allegati agli atti.

La presente delibera viene redatta, letta e sottoscritta seduta stante per produrre gli effetti a norma di legge.

7.2 - Piano finanziario finanziamento ministeriale infrastrutture didattiche

Il Presidente ricorda che, con Decreto GABMUR prot. n. 86 del 20/05/2020, il Ministero dell'Università e della Ricerca ha provveduto a ripartire per il triennio 2019/2021 le risorse disponibili sul fondo per l'acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali di particolare rilevanza nell'Alta formazione artistica e musicale. Ricorda, inoltre, che l'Istituto, giusta delibera del C.dA n. 51/2020, ha provveduto a caricare sulla sezione dedicata del Cineca il *Piano di potenziamento dell'infrastruttura per la digitalizzazione della didattica e dei servizi agli studenti* con gli interventi ripartiti per le annualità 2020 e 2021

A tal fine, la Direttrice riferisce di avere ulteriormente approfondito le esigenze dell'Istituto per la digitalizzazione della didattica sia con il contributo del corpo docente, sia in vista di ulteriori ampliamenti della sede che vedranno la realizzazione di nuovi spazi didattici e laboratoriali. Inoltre, essendo lo stesso fondo disponibile anche per le attrezzature informatiche relative al personale tecnico-amministrativo, ritiene necessario riarticolare il piano stesso anticipando all'annualità 2020 la previsione di ulteriori interventi tecnici e l'acquisto di strumentazioni informatiche a supporto del personale, con particolare riferimento alle esigenze relative alla completa ripresa delle attività laboratoriali in presenza; tutto questo anche sulla base di possibili economie che il Ministero potrebbe riassegnare a seguito di progetti non presentati da altre Istituzioni Afam.

Sottopone, quindi, al Consiglio, il Piano rimodulato perché si esprima in merito.

Il Consiglio di Amministrazione, uditi i riferimenti della Direttrice, a voti unanimi **delibera** di prendere atto di quanto esposto e di approvare la rimodulazione del *Piano di potenziamento dell'infrastruttura per la digitalizzazione della didattica e dei servizi agli studenti* per il 2020 e per il 2021, dando mandato alla Direttrice per quanto di competenza (**delibera n. 60**)

7.3 - Rinnovi contratti di forniture di beni e di servizi

Il Direttore Amministrativo sottopone all'attenzione dei presenti, ai fini della richiesta ratifica, ai sensi delle disposizioni contenute in materia nel Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, le disposizioni con cui, dall'ultima seduta del Consiglio di Amministrazione, il Presidente e la Direttrice, ognuno per propria competenza, hanno autorizzato acquisti di forniture di beni e di servizi.

Procede, quindi, ad illustrare le seguenti singole procedure effettuate:

1. Con prot. 2187/A1 del 21/07/2020 il Presidente ha disposto e autorizzato la Ditta Passeri s.r.l. ad effettuare il collegamento e l'installazione dei gruppi di continuità (UPS) per i PC in uso nell'Istituto;
2. Con prot. 2188/A1 del 21/07/2020 il Presidente ha disposto e autorizzato il rinnovo della licenza alla Ditta Passeri s.r.l. con l'ampliamento di n. 8 ore di assistenza informatica per l'uso e la gestione del software "Timemoto" per la rilevazione delle presenze del personale.

Il Consiglio di Amministrazione,

Preso atto di quanto esposto dal Direttore Amministrativo;

Esaminata la documentazione relative alle ordinate procedure di acquisti di beni e servizi e di rinnovo di forniture di servizi;

Visto il Bilancio di Previsione per l'esercizio Finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 13 novembre 2019;

all'unanimità delibera di ratificare gli acquisti come autorizzati dal Presidente e dal Direttore. (**delibera n. 61**)

O m i s s i s

Alle ore 13:45, terminato l'esame dei punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Direttore Amministrativo f.f.
Dott.ssa Simona Pietroniro

Il Presidente
Prof. Nicola Mattoscio