

## 1. Istituzione

### a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://www.isiadesign.pe.it/wp/istituzione/storia/>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

### b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://www.isiadesign.pe.it/wp/istituzione/statuto/>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

ISIA di Pescara è un istituto di alta formazione terziaria di specializzazione e di ricerca nel campo del Design e, a tal fine, svolge correlate attività di produzione. È dotato di personalità giuridica e gode di autonomia statutaria, didattica, scientifica, di ricerca, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici ma comunque nel rispetto dei relativi principi.

### c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://www.isiadesign.pe.it/wp/istituzione/organi/>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nulla da segnalare

### d.1) Nucleo di Valutazione

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

2) descrizione sintetica della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale

### e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

Per i Regolamenti si fa rinvio al sito dell'ISIA di Roma ai sensi dell'art.18 dello Statuto. <http://www.isiadesign.pe.it/wp/istituzione/statuto/> <http://www.isiaroma.it/formazione/regolamento-didattico-isia-roma/> <http://www.isiaroma.it/regolamento-cultori-della-materia-2017-2/> <http://www.isiaroma.it/amministrazionetrasparente/regolamento-amministrazione-finanza-contabilita/> <http://www.isiadesign.pe.it/wp/formazione/contributi-studenti/>

2) segnalazione di eventuali difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

L'ISIA di Pescara, ai sensi dell'art. 18 dello Statuto, sta applicando i Regolamenti dell'ISIA di Roma nelle more di approvazione dei propri Regolamenti.

**f.1) Valutazione NdV**

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

## 2. Obiettivi Istituzionali

### Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame (ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia)
- c.2) valutazione sintetica dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

### 3. Offerta Formativa

#### a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

#### b.3) Corsi Accademici a.a. 2017/2018

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
PESQ01000A	34050	ISIA	PESCARA		D.A.1L		DIPL02	DESIGN	Design del Prodotto e della Comunicazione - sede Pescara	80	0	34	0

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
PESQ01000A	34050	ISIA	PESCARA		B.sper.2L	Multimedia Design - sede Pescara	13	0	4	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco Altri Corsi Post Diploma

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

**Nessun dato presente in archivio.**

- 2) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno motivato l'attivazione del nuovo corso (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno portato alla soppressione o sospensione dei corsi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) descrizione sintetica di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
------------	---------------------	-----------------------

**c.3) corsi propedeutici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico )**

1) l'elenco dei corsi propedeutici

**Nessun dato presente in archivio.**

**d.3) Valutazione NdV**

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

## 4. Popolazione Studentesca

### Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
PESQ01000A	PESCARA	ABRUZZO	50	50	
PESQ01000A	PESCARA	BASILICATA	5	5	
PESQ01000A	PESCARA	CALABRIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	CAMPANIA	6	6	
PESQ01000A	PESCARA	EMILIA ROMAGNA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	Italiani residenti all'Estero	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	LAZIO	5	5	
PESQ01000A	PESCARA	LIGURIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	LOMBARDIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	MARCHE	2	2	
PESQ01000A	PESCARA	MOLISE	4	4	
PESQ01000A	PESCARA	PIEMONTE	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	PUGLIA	17	17	
PESQ01000A	PESCARA	SARDEGNA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	SICILIA	1	1	
PESQ01000A	PESCARA	TOSCANA	1	1	
PESQ01000A	PESCARA	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	UMBRIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	VALLE D'AOSTA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	VENETO	0	0	

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
PESQ01000A	PESCARA	Colombia	1	1	0	0	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	Ucraina	1	1	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
-----------------------	-----------------	-------------	-----------------	-----------------	----------------	------------------------	----------------	----------------	--------------------

PESQ01000A	PESCARA	30 anni e oltre	1	1	0	0	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	da 18 a 19 anni	6	6	0	0	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	da 20 a 24 anni	81	69	12	0	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	da 25 a 29 anni	5	4	1	0	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE ISTITUTO</b>	<b>PART-TIME</b>	<b>Iscritti anche a UNIVERSITA'</b>
PESQ01000A	PESCARA	0	

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE ISTITUTO</b>	<b>TIPO CORSO</b>	<b>IMMATRICOLATI/ISCRITTI l anno</b>	<b>ISCRITTI di cui</b>	<b>ISCRITTI FUORI CORSO</b>	<b>DIPLOMATI</b>
PESQ01000A	PESCARA	B.sper.2L	13	4	0	0
PESQ01000A	PESCARA	D.A.1L	80	34	0	0

#### e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). una valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

## 5. Organizzazione della didattica

### Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<http://www.isiadesign.pe.it/wp/formazione/triennio-pescara/> <http://www.isiadesign.pe.it/wp/formazione/biennio-pescara/>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

articolazione\_calendario\_didattico\_1.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Stante la peculiarità dell'offerta formativa ISIA il cui corpo docente è costituito principalmente da professionisti affermati che operano nell'ambito del design, tutti gli incarichi, per l'a.a. 2017/18 sono stati attribuiti con assegnazione diretta, sulla base della valutazione del curriculum professionale.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi

L'Istituto non ha docenti in organico.

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti, in coerenza con il regolamento didattico;

f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello in coerenza con il regolamento didattico;

g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello, in coerenza con il regolamento didattico.

e.5) Le modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e i provvedimenti didattici per permettere a tali studenti di integrarsi nel sistema, verranno definiti in occasione del verificarsi dell'evento. f.5) le modalità delle prove di ammissione per il I livello e i loro contenuti, nel caso in cui esse siano previste, sono stabilite da un'apposita commissione di docenti individuata dal Direttore e dal Consiglio Accademico. L'obiettivo dello svolgimento dell'esame di ammissione è di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze minime richieste per frequentare proficuamente il corso, articolandosi in un questionario scritto suddiviso in domande a risposta aperta e chiusa su temi di cultura generale, logica e di storia del design ed un eventuale colloquio di verifica culturale e attitudinale da svolgersi qualora sia stata superata la prova scritta. Per il II livello è previsto il solo colloquio attitudinale e motivazionale in cui sono accertate le conoscenze di base. g. 5) le modalità della prova finale di diploma per il I livello consiste nella presentazione di un elaborato in forma digitale e/o cartacea in cui viene riassunto il percorso dello studente, rappresentando la sua crescita didattica e professionale. I materiali presentati in tale occasione devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione. La prova finale di II livello è svolta presentando un elaborato progettuale inedito in formato digitale o cartaceo, con l'obiettivo di sviluppare un progetto di ricerca finalizzato alla sperimentazione e all'innovazione anche mediante la collaborazione con enti o aziende operanti nel settore del design. L'ambito di ricerca è individuato dagli studenti in collaborazione con i docenti e potrà interessare diversi campi disciplinari per rendere completo quanto più possibile il progetto.

### h.5) Valutazione NdV



valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

## 6. Personale

### Personale nell'a.a. 2017/2018

a.6) numero di docenti a tempo indeterminato e determinato a contratto in servizio nell'a.a. 2017/2018

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE ISTITUTO</b>	<b>Docenti TI</b>	<b>Docenti TD</b>
PESQ01000A	PESCARA	0	0

b.6) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2017/2018

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

b.6 bis) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2017/2018 - Caricamento eventuale file PDF

c.6) personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato e a contratto, specificando la qualifica di ciascun addetto in servizio nell'a.a. 2017/2018

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE ISTITUTO</b>	<b>TIPO_PERSONALE</b>	<b>Tempo Indeterminato</b>	<b>Tempo Determinato</b>	<b>Contratto</b>
PESQ01000A	PESCARA	Altro	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	Assistente amministrativo	0	4	0
PESQ01000A	PESCARA	Coadiutore	0	4	0
PESQ01000A	PESCARA	Collaboratore tecnico, amministrativo, biblioteca, laboratorio	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	Coordinatore di biblioteca, amministrativo e tecnico	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	Direttore Amministrativo	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	Direttore Ufficio di Ragioneria	0	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti  
Report.pdf [Scarica il file](#)

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

### e.6) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

### Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)
- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso in coerenza in il regolamento diattico

La verifica del riconoscimento di CFA o DFA in ingresso è demandata ad apposita commissione che preistruisce le pratiche, che verranno poi sottoposte per l'approvazione al Consiglio Accademico.

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio: esoneri totali, esoneri parziali, borse di studio e altri interventi a favore degli studenti

#### 1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E	
				IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP ALTRE_MOTIVAZIONI
068602068028	PESQ01000A	PESCARA	18	0	0

#### 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
068602068028	PESQ01000A	PESCARA		0

#### 3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
068602068028	PESQ01000A	PESCARA		0	0	0	0	0	0

#### 4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse	N. Interventi a favore di	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU

			di	studenti	alloggio					
			studio	disabili	assegnati					
068602068028	PESQ01000A	PESCARA	18	0	0	1	0	0	1303	ADSU di Chieti

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)

e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

d.7) I servizi di accoglienza rivolti agli studenti sono tutti quelli erogati per il tramite dell'ADSU (Azienda per il Diritto agli Studi Universitari). E' in fase di progettazione l'avvio di un servizio mensa biologica per studenti, docenti e dipendenti ISIA di Pescara. e.7) L'ISIA di Pescara supporta gli studenti durante tutto il percorso formativo, partendo dall'orientamento in entrata. Gli studenti sono supportati anche durante il percorso di studi e vengono seguiti nell'orientamento in uscita. A tale proposito sono previste peculiari figure di supporto che affiancano gli studenti nel loro percorso formativo. Il piano di studi prevede, inoltre, lo svolgimento di tirocini o stage curriculari allo scopo di completare e approfondire l'attività didattica dirigendola verso esperienze professionalizzanti, sia per il percorso triennale che per quello biennale.

#### f.7) Valutazione NdV

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità, con particolare attenzione all'accertamento delle norme relative al riconoscimento dei crediti (limite di 12 CFA riconoscibili per percorsi extra accademici)

## 8. Sedi e attrezzature

### Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione  
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

L'accesso al modulo Edilizia è attivo in visualizzazione. Ove sia necessario aggiornare i dati, è possibile procedere utilizzando l'apposito tasto "Riapri Scheda".

[Accedi al modulo edilizia](#)

### b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

## 9. Biblioteca e patrimonio artistico

### Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

#### [Visualizza il modello 88](#)

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).
- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).
- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

Di mattina dalle 9.00 alle 13.00

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna ( con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

### d.9) Valutazione NdV

## 10. Internazionalizzazione

### Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

a.10) le linee strategiche utili a rafforzare la dimensione internazionale sono rappresentate dall'arricchimento del proprio bacino di istituti partner internazionali, focalizzandosi su quelle istituzioni che hanno un approccio fortemente incentrato sul design di prodotto/servizio ed hanno metodi innovativi di insegnamento. Per l'ISIA di Pescara è importante l'aumento del numero di partenariato con quelle nazioni in cui la cultura del design è in forte ascesa e diffusione come ad esempio nel nord Europa ma anche nella parte emergente dell'est Europa, prediligendo inoltre le grandi Capitali Europee. Tra le linee strategiche vi è anche l'interesse ad aumentare l'efficacia e il numero delle mobilità e promuovere una collaborazione stretta in sinergia con le istituzioni partner per gli studenti del primo e del secondo ciclo, la promozione delle sinergie tra i vari istituti partner attraverso la partecipazione a mostre, concorsi e conferenze. I principali obiettivi sono: la crescita personale dello studente, specialmente nel campo del design nonché come individuo e cittadino europeo; l'aumento del senso di indipendenza e fiducia in sé stesso aumentando la curiosità e l'esperienza come caratteristiche fondamentali per un Designer; dare la possibilità allo studente di fruire delle potenzialità e tradizioni del paese ospitante e, principalmente attraverso la Mobilità per i docenti, sviluppare nuovi e innovativi modelli di insegnamento. b.10) l'Ufficio Erasmus risiede nello stesso ufficio dedicato alla didattica, in modo da permettere agli studenti di essere seguiti in base all'orario di apertura dello sportello al pubblico. Il coordinatore del progetto Erasmus dell'ISIA di Pescara è un professore dell'ISIA il quale si occupa della gestione dei contenuti del progetto stesso e la definizione delle Azioni chiave poste in essere. Il Professore si avvale della collaborazione di una dipendente dell'Istituto, la quale in qualità di assistente amministrativa dedicata alla didattica nonché all'ufficio Erasmus, si occupa della gestione delle comunicazioni con le Istituzioni di interesse e della parte strettamente numerica richiesta nella compilazione del progetto. Le risorse informatiche a supporto sono i Personal Computer. c.10) l'Istituto ha presentata la domanda per l'ottenimento della carta ECHE.

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), Rilevazione 2017/2018, dati a.a. 2016/2017

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
PESQ01000A	34050	ISIA	PESCARA		0	0	0	0

- e.10) descrizione degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) descrizione eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

e.10) non sono stati posti in essere ancora accordi bilaterali o progetti di cooperazione e scambio internazionale essendo l'attuale a.a 2017/18 il primo per l'ISIA di Pescara. f.10) non sono stati ancora organizzati workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione essendo l'attuale a.a 2017/18 il primo per l'ISIA di Pescara. g.10) E' imminente la pubblicazione del nuovo sito dell'ISIA di Pescara con una versione anche in inglese (mission, piani di studio, curricula dei docenti, altri contenuti)

### h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 11. Ricerca

### a.11) organizzazione e infrastrutture

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
  - 1) strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico);
  - 2) politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale;
  - 3) protocolli e procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione);
  - 4) infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

1) La strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica è ancora in itinere essendo l'Istituto al suo primo anno di attivazione. 2) Non sono state ancora adottate politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca. 3) Dato non disponibile. 4) L'Istituto ha due laboratori attrezzati, uno di modellistica e uno multimediale e sta organizzando una biblioteca. Le suddette strutture saranno a disposizione non solo degli studenti ma anche a supporto delle attività di ricerca.

### b.11) attività

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
  - 1) accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti);
  - 2) progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

### c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
  - 1) impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.);
  - 2) sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

### d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità



## 12. Produzione artistica

### Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo relative alla produzione artistica, (es: descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) descrizione sintetica delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) descrizione sintetica delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

### e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 13. Terza Missione

### Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) descrizione convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) descrizione dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

DATO NON DISPONIBILE (primo a.a. dell'ISIA di Pescara, l'attuale 2017/18)

### d.13) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 14. Gestione amministrativo-contabile

### a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

<b>CODICE STRUTTURA</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>AVANZO DISPONIBILE</b>	<b>RISULTATO</b>	<b>FONDO</b>
34050	Istituto sup. per le industrie artistiche (ISIA) - PESCARA	371392.67	371392.67	347154.45

### c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

## 15. Trasparenza e digitalizzazione

### Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<http://www.isiadesign.pe.it/wp/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-corruzione/>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS6

b.15) il sistema di immatricolazione e iscrizione agli anni accademici avviene mediante la compilazione di un modulo in formato cartaceo corredato di marca da bollo. Esso va consegnato alla segreteria didattica con l'attestazione del pagamento delle tasse previste. L'iscrizione agli esami attualmente avviene attraverso la compilazione di fogli di prenotazione in formato cartaceo messi a disposizione degli studenti. Per ogni materia d'esame è predisposto un foglio contenente i dettagli riferiti all'esame in oggetto e lo spazio utile all'inserimento del nominativo dell'interessato a sostenerlo. L'iscrizione telematica è prevista dal prossimo anno accademico mediante il software ISIDATA a disposizione degli studenti. c. 15) l'offerta formativa, i requisiti e le procedure di ammissione e i programmi dei singoli corsi sono pubblicati e aggiornati. La traduzione in inglese non è ancora disponibile. d. 15) l'edizione digitale della guida dello studente si trova al seguente link: [www.isiadesign.pe.it/wp/wp-content/uploads/2013/07/DEFINITIVO\\_Manifesto-degli-studi-ISIA-Pescara-Design.pdf](http://www.isiadesign.pe.it/wp/wp-content/uploads/2013/07/DEFINITIVO_Manifesto-degli-studi-ISIA-Pescara-Design.pdf)

### e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

### Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
    - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
    - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
    - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.  
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)
- 2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
- 3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

## 17. Conclusioni

### Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.