

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://www.isiadesign.pe.it/chi-siamo/italiano-storia/>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nulla da segnalare.

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://www.isiadesign.pe.it/chi-siamo/italiano-identita-isia/>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

L'ISIA, Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Pescara opera nei settori formativi del design, della comunicazione e della multimedialità avvalendosi di una metodologia formativa ben collaudata basata sull'accesso programmato degli studenti, sulla qualità e la completezza del piano degli studi e sulla professionalità e motivazione del corpo docenti. La metodologia che guida l'ISIA di Pescara, ereditata dall'esperienza formativa ultra quarantennale dell'ISIA di Roma, è basata sulla presenza di un team di docenti scelti tra le migliori professionalità del territorio e sui piccoli numeri di studenti. Questo rapporto numerico favorevole consente di formare nel corso triennale di I livello in Design del prodotto e della comunicazione e successivamente nel corso biennale specialistico in Multimedia Design, giovani professionisti in grado di operare nei più attuali e sviluppati settori del design, della comunicazione e della multimedialità.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://www.isiadesign.pe.it/italiano-organi/>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

L'Isia di Pescara è ancora in attesa di ricevere i Decreti di nomina dei seguenti componenti del Consiglio di Amministrazione: il rappresentante degli studenti, il rappresentante del MUR e il rappresentante nominato ai sensi dell'art. 7, co. 3 del D.P.R. 132/2003.

d.1) Nucleo di Valutazione

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione (di seguito anche NdV) ha condotto le proprie attività di valutazione della qualità complessiva dell'Istituzione nella considerazione che le stesse si pongono un duplice obiettivo: responsabilità verso l'esterno (accountability) e miglioramento delle attività poste in essere dall'Istituzione (enhancement). A tal fine, nel valutare la qualità complessiva dell'Ente, il NdV tiene conto di una serie di indicatori individuati in via preliminare, tra i quali: l'organizzazione interna ed il funzionamento complessivo dell'Ente, i dati concernenti i servizi formativi offerti, quelli relativi alla logistica ed alle dotazioni strumentali a disposizione degli studenti ed a supporto della loro più ampia formazione, i risultati dell'attività didattica, scientifica e la produzione artistica. Le valutazioni espresse si sono basate anche sul grado di conseguimento degli obiettivi prefissati, nonché sulla rispondenza

tra offerta formativa, esigenze degli studenti e, più in generale, delle richieste del mondo del lavoro. Il lavoro svolto non ha tenuto in considerazione ampie serie storiche, considerata la nascita recente dell'Istituzione, che non permette una valutazione approfondita dei trend.

2) elenco della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale. Indicare, inoltre, se sono state prese in esame le Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Il Nucleo ha esaminato la seguente documentazione: -Lo statuto e i regolamenti vigenti; -La relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione; -La relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo; -I questionari somministrati agli studenti; -Il sito dell'Istituzione; -La documentazione inserita dall'Istituzione in questa piattaforma informatica;

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

Statuto e Regolamenti sono tutti pubblicati sulla pagina "Statuto e Regolamenti" al seguente link: <http://www.isiadesign.pe.it/chi-siamo/italiano-statuto-e-regolamenti/>

2) segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

L'ISIA di Pescara ha provveduto a dotarsi di tutti i Regolamenti obbligatori, per i quali è ancora in attesa dei relativi Decreti da parte del Ministero. Si è dotata, inoltre, di tutti gli altri Regolamenti necessari per il suo funzionamento.

f.1) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Attraverso i diversi link è stata data un'informazione chiara e completa. La valutazione pertanto è positiva. Si sottolinea che l'Istituzione ha adottato i seguenti Regolamenti Obbligatori previsti dallo Statuto: 1. Regolamento Didattico 2. Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità 3. Regolamento per il funzionamento interno (con particolare riferimento al CdA ed al Consiglio Accademico). Il Regolamento per la disciplina dell'Attività di Ricerca, di tutela della proprietà, di produzione e di vendita dei progetti di design non è stato ancora adottato dall'Ente, che in virtù dell'art. 18 dello Statuto, si avvale del medesimo Regolamento dell'ISIA di Roma (<https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/docs/pdf/isiaroma-regolamento-tutela-proprietà-intellettuale-isia-di-roma.pdf>). Lo stesso dicasi per il Regolamento per la disciplina dell'organizzazione degli uffici cui è attribuita la gestione amministrativo-contabile, che è stato implementato mediante un Piano delle Attività, revisionato annualmente.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia, breve descrizione dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame
- c.2) breve descrizione dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

Si riportano di seguito i punti essenziali della Relazione del Direttore in merito allo sviluppo e agli obiettivi di sviluppo che l'ISIA di Pescara si prefigge di raggiungere nei prossimi anni.

1) l'Istituto confermerà il corso triennale in Design del Prodotto e della Comunicazione già in essere e attiverà il corso biennale in Multimedia Design, approvato con DDG Miur n. 2530 del 02/10/2018, con i suoi due indirizzi "Sistemi per la Comunicazione Multimediale" e "Comunicazione e Servizi per l'ambiente il territorio e il Turismo"; 2) il totale delle ore curriculari è fissato in 40 ore medie settimanali, delle quali 30 per il triennio e 10 per il biennio, salvo diverse determinazioni del Consiglio Accademico; 3) il totale delle ore integrative è fissato in 110 ore medie settimanali (delle quali 53 per il triennio e 57 per il biennio), da calcolarsi su 27 settimane complessive (24 di lezione e 3 per attività non frontali quali tesi, revisioni, ecc.), per un totale di ore 1431 per il triennio e 1539 per i due indirizzi del biennio, salvo diverse determinazioni del Consiglio Accademico; 4) tutor (per un totale di 396 ore nell'intero anno accademico per il triennio e il biennio); 5) alle predette spese sono da aggiungere gli oneri a carico dello Stato, da imputare sul Bilancio dell'ISIA di Pescara in quanto datore di lavoro.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) la messa in evidenza degli elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Il corso triennale è orientato alla progettazione di prodotti di design e di comunicazione; il piano degli studi coniuga discipline teoriche, teorico/pratiche e laboratoriali volte a far maturare nello studente una solida base metodologica e progettuale. Il corso biennale specialistico è orientato alla progettazione di prodotti e applicazioni multimediali e di interazione con particolare riferimento all'ambito dei beni culturali. Obiettivo del biennio è la costituzione di progetti di micro-imprenditorialità. L'impegno dell'ISIA di Pescara nel territorio abruzzese si è concretizzato nel 2008, ancor prima dell'Istituzione del corso triennale, in un Master in Design dell'Accoglienza orientato alla valorizzazione del patrimonio culturale e territoriale della regione Abruzzo. Il Master è stato frequentato da circa dieci studenti gran parte dei quali non provenienti dall'area formativa specifica del design. Nel 2016, grazie alle sinergie locali attivate nel corso delle attività formative, l'ISIA di Pescara ha partecipato al progetto "INNOVALAB", vincitore del finanziamento MIUR (progetto "Laboratori territoriali per l'occupabilità"); il progetto, in fase di realizzazione prevederà la realizzazione di un laboratorio diffuso nell'area teatina che possa offrire agli studenti compresi nella fascia d'età 14-25 anni, strumentazioni adeguate per realizzare progetti nei campi del design, dell'interaction design, della multimedialità, del montaggio video e della ricostruzione interattiva di beni culturali.

b.3) Corsi Accademici a.a. 2018/2019

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
PESQ01000A	34050	ISIA	PESCARA	D.A.1L		DIPL02	DESIGN	Design del Prodotto e della Comunicazione	98	1	46	20

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
PESQ01000A	34050	ISIA	PESCARA	D.A.2L	Multimedia Design - Ind. Sistemi per la Comunicazione Multimediale - Comunicazione e Servizi per l'Ambiente, il Territorio e il Turismo	15	0	11	5

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

- 2) elenco dei corsi accademici di nuova attivazione nell'anno accademico in esame, specificando le ragioni che ne hanno motivato l'apertura (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) segnalazione dei corsi autorizzati che presentano eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

2) Per l'a.a. 2018/19 non sono stati attivati nuovi corsi, bensì è stato messo ad ordinamento con D.D.G. n. 2530 del 02/10/2018 il biennio sperimentale in Multimedia Design, con due indirizzi: Sistemi per la Comunicazione Multimediale e Comunicazione e Servizi per l'Ambiente, il Territorio e il Turismo. I due indirizzi presentano caratteristiche innovative che meglio si coniugano con la mission dell'Istituto a spiccata vocazione territoriale. 3) Non sono stati soppressi o sospesi corsi accademici. 4) Non si segnalano criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, ma si è registrato un incremento nel numero degli iscritti stessi.

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Workshop	Ergonomia cognitiva	Origini e sviluppo dell'ergonomia cognitiva
Workshop	Ergonomia cognitiva	Il Design incentrato sull'uomo ed esperienza dell'utente
Workshop	Salone delle idee e dell'innovazione	Le navi da diporto, la figura dell'armatore del XXI secolo navigando tra la sostanza, la forma ed il design
Workshop	Proprietà intellettuale	La Valutazione e Tutela della Proprietà Intellettuale nel Settore Design

c.3) corsi preaccademici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

l'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Nessun dato presente in archivio.

d.3) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

L'evento che ha maggiormente caratterizzato il periodo preso in esame, è l'attivazione del biennio di II livello in Multimedia Design, con due indirizzi: Sistemi per la Comunicazione Multimediale e Comunicazione e Servizi per l'Ambiente, il Territorio e il Turismo. L'attivazione di tale corso consente all'Istituzione di completare il panorama dell'offerta formativa con l'attivazione anche del del corso di II livello il che consente agli studenti di completare il percorso di studi nella stessa Istituzione senza dover essere costretti a recarsi presso altre Istituzioni accademiche. Si evidenzia l'organizzazione di 4 workshop ad integrazione dell'attività formativa curriculare. Di particolare significato la partecipazione dell'ISIA di Pescara al progetto "INNOVALAB", vincitore del finanziamento MIUR (progetto "Laboratori territoriali per l'occupabilità") che testimonia la particolare attenzione posta dall'Istituzione nell'instaurare un stretto legame con il territorio nel quale opera.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
PESQ01000A	PESCARA	ABRUZZO	72	72	
PESQ01000A	PESCARA	BASILICATA	5	5	
PESQ01000A	PESCARA	CALABRIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	CAMPANIA	4	4	
PESQ01000A	PESCARA	EMILIA ROMAGNA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	Italiani residenti all'Estero	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	LAZIO	5	5	
PESQ01000A	PESCARA	LIGURIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	LOMBARDIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	MARCHE	3	3	
PESQ01000A	PESCARA	MOLISE	5	5	
PESQ01000A	PESCARA	PIEMONTE	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	PUGLIA	15	15	
PESQ01000A	PESCARA	SARDEGNA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	SICILIA	1	1	
PESQ01000A	PESCARA	TOSCANA	1	1	
PESQ01000A	PESCARA	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	UMBRIA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	VALLE D'AOSTA	0	0	
PESQ01000A	PESCARA	VENETO	1	1	

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
PESQ01000A	PESCARA	Colombia	1	1	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
PESQ01000A	PESCARA	30 anni e oltre	4	4	0	0	0	0	0

PESQ01000A	PESCARA	da 18 a 19 anni	23	23	0	0	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	da 20 a 24 anni	75	61	14	0	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	da 25 a 29 anni	11	10	1	0	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'
PESQ01000A	PESCARA	0	0
PESQ01000A	PESCARA	0	0
PESQ01000A	PESCARA	0	0
PESQ01000A	PESCARA	0	0
PESQ01000A	PESCARA	0	0

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO CORSO	ISCRITTI	di cui IMMATRICOLATI/ISCRITTI		di cui ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
				l'anno			
PESQ01000A	PESCARA	D.A.1L	98	46	1	20	
PESQ01000A	PESCARA	D.A.2L	15	11	0	5	

e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione), con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Gli studenti italiani iscritti ai corsi dell'ISIA di Pescara provengono da 10 regioni con una grande prevalenza degli studenti provenienti dal territorio abruzzese e con una forte presenza di studenti che provengono dalla Puglia. La presenza degli studenti stranieri è molto limitata ed è circoscritta ad un solo studente proveniente dalla Colombia. Probabilmente tale dato è influenzato dal fatto che l'ISIA di Pescara è una Istituzione molto giovane e non è ancora sufficientemente nota a livello internazionale. E' auspicabile un incremento della comunicazione istituzionale per favorire l'arrivo di studenti dall'estero per raggiungere gli standard nazionali che hanno una presenza percentuale degli studenti stranieri in questa tipologia di Istituzioni molto alta. La fascia di età maggiormente rappresentata è quella tra i 18 e i 24 anni, perfettamente in linea con l'età caratteristica di frequenza di tali corsi. Non ci sono studenti part time o iscritti ad altri corsi AFAM. Il numero di iscritti ai corsi è perfettamente in linea con la mission dell'Istituto che si propone di offrire corsi di alta qualificazione che sono destinati ad un numero limitato di studenti. Complessivamente il Nucleo giudica positivamente i dati relativi agli studenti iscritti all' ISIA di Pescara anche in considerazione della giovane età dell'Istituzione che solo due anni fa si è resa autonoma dall' ISIA di Roma.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

http://www.isiadesign.pe.it/new/wp-content/uploads/2017/07/PIANO-DI-STUDI-TRIENNIO-DESIGN-DEL-PRODOTTO-E-DELLA-COMUNICAZIONE-AA-2018_2019.pdf

http://www.isiadesign.pe.it/new/wp-content/uploads/2017/07/PIANO-DI-STUDI-BIENNIO-MULTIMEDIA-DESIGN-AA-2018_2019.pdf

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

articolazione_calendario_didattico_1.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Il corpo docente dell'ISIA è costituito principalmente da professionisti affermati che operano nell'ambito del design. Gli incarichi, per l'a.a. 2018/19 sono stati attribuiti a seguito di procedura di selezione pubblica.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi; modalità di assegnazione degli incarichi a personale esterno, con l'elenco degli incarichi, della relativa durata e dei costi connessi;

L'Istituto non ha docenti in organico.

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti;
f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello;
g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello.

e.5) Le modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e i provvedimenti didattici per permettere a tali studenti di integrarsi nel sistema, verranno definiti in occasione del verificarsi dell'evento. f.5) le modalità delle prove di ammissione per il I livello e i loro contenuti, nel caso in cui esse siano previste, sono stabilite da un'apposita commissione di docenti individuata dal Direttore e dal Consiglio Accademico. L'obiettivo dello svolgimento dell'esame di ammissione è di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze minime richieste per frequentare proficuamente il corso, articolandosi in un questionario scritto suddiviso in domande a risposta aperta e chiusa su temi di cultura generale, logica e di storia del design ed un eventuale colloquio di verifica culturale e attitudinale da svolgersi qualora sia stata superata la prova scritta. Per il II livello è previsto il solo colloquio attitudinale e motivazionale in cui sono accertate le conoscenze di base. g. 5) le modalità della prova finale di diploma per il I livello consiste nella presentazione di un elaborato in forma digitale e/o cartacea in cui viene riassunto il percorso dello studente, rappresentando la sua crescita didattica e professionale. I materiali presentati in tale occasione devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione. La prova finale di II livello è svolta presentando un elaborato progettuale inedito in formato digitale o cartaceo, con l'obiettivo di sviluppare un progetto di ricerca finalizzato alla sperimentazione e all'innovazione anche mediante la collaborazione con enti o aziende operanti nel settore del design. L'ambito di ricerca è individuato dagli studenti in collaborazione con i docenti e potrà interessare diversi campi disciplinari per rendere completo quanto più possibile il progetto.

h.5) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Relativamente all'organizzazione della didattica, si rileva che al link indicato sono correttamente inseriti i piani di studio del triennio e del biennio. Con riferimento al calendario didattico, si evidenzia che quello inserito per la valutazione del Nucleo, pur riportando i dati richiesti, risulta estremamente sintetico e indica solo date in generale senza riferirle all'anno accademico in esame. Dall'esame dei calendari inseriti nel sito dell' ISIA, che appaiono chiari e di facile comprensione, non si evince quanti siano gli appelli per ciascuna sessione di esame. Si suggerisce all'Istituzione di prendere in considerazione la possibilità di inserire all'interno di ogni singola sessione di esame più appelli. Con riferimento alle modalità di attribuzione degli incarichi di docenza, l'indicazione "procedura pubblica", inserita nella piattaforma per la valutazione del Nucleo, appare troppo generica e dovrebbe essere meglio definita anche in relazione alle modalità di valutazione delle domande acquisite attraverso tale procedura pubblica. Con riferimento alle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti stranieri, non appare condivisibile la scelta dell'Istituzione di non dotarsi di un regolamento apposito nel quale specificare le modalità di accertamento dei requisiti di ammissione e di rinviarne l'individuazione al "verificarsi dell'evento". Si suggerisce di dotarsi di tale Regolamento per consentire agli studenti di avere una informazione chiara, preventiva e puntuale sulle richieste dell'Istituzione. Analogo discorso deve essere fatto per quanto riguarda le modalità di svolgimento dell'esame di ammissione. Anche in questo caso si sollecita l'Istituzione a dotarsi di un Regolamento nel quale vengano specificate e descritte puntualmente le prove di ammissione. Si riporta il testo dell'art. 7 comma 2 del DPR 212/2005 che prevede quanto segue: "2. I regolamenti didattici, ferme restando le attività di orientamento, coordinate e svolte ai sensi dell'articolo 10, comma 4, lettera g), richiedono altresì il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale. A tale fine, gli stessi regolamenti didattici definiscono le conoscenze richieste per l'accesso e ne determinano le modalità di verifica, anche a conclusione di attività formative propedeutiche, svolte eventualmente in collaborazione con istituti di istruzione secondaria superiore." Dalla lettura del testo si evince inoltre che l'esame di ammissione è un passaggio non facoltativo ma obbligatorio a cui devono sottoporsi tutti gli studenti

6. Personale

Personale nell'a.a. oggetto della valutazione

a.6) indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti a tempo indeterminato e determinato; elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorsi nell'anno di riferimento;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a contratto
PESQ01000A	PESCARA	0	0	46(3212)

b.6) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento;

Tutti gli insegnamenti sono stati affidati con contratto a professionisti esterni, in quanto l'Istituto non ha docenti in organico. Si rimanda all'allegato di cui al punto b.6 bis per il dettaglio.

b.6 bis) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;
ELENCO_DEGLI_INSEGNAMENTI_TRIENNIO_E_BIENNIO_AA_2018_2019.pdf [Scarica il file](#)

c.6) elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato, specificando la qualifica di ciascun addetto; elenco dell'eventuale personale amministrativo a contratto fuori organico, specificando in quest'ultimo caso tipologia contrattuale e motivazione dell'assunzione;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
PESQ01000A	PESCARA	Altro	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	Assistente	0	4	0
PESQ01000A	PESCARA	Coadiutore	0	4	0
PESQ01000A	PESCARA	Collaboratore	0	0	0
PESQ01000A	PESCARA	Direttore Amministrativo	1	0	0
PESQ01000A	PESCARA	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

d.6.1) L'ISIA di sponde di una piccola biblioteca. Tutti i volumi sono stati catalogati e resi disponibili per la consultazione. Gli studenti possono anche prenderli a prestito per un limitato numero di giorni, previa richiesta, autorizzata dal responsabile della biblioteca. d.6.2) I servizi informatici sono per lo più affidati a professionisti esterni. La gestione e l'aggiornamento del sito sono affidati ad un dipendente dell'Istituto.

e.6) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Esprimere, inoltre, una valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Il personale docente è composto esclusivamente da professori esterni (46) assunti con contratto. Non sono presenti professori con incarichi a tempo indeterminato. Il personale amministrativo è composto da 4 assistenti amministrativi assunti a tempo determinato 4 coadiutori assunti a tempo determinato il Direttore Amministrativo assunto a tempo indeterminato il Direttore di Ragioneria assunto a tempo indeterminato Con riferimento al funzionamento della biblioteca, si sollecita l'Istituzione ad avviare un programma, anche pluriennale, di arricchimento del patrimonio librario da mettere a disposizione degli studenti e degli studiosi per l'approfondimento e la ricerca su argomenti di interesse.

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)
- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso

La verifica del riconoscimento di CFA o l'attribuzione di eventuali DFA in ingresso è demandata ad apposita commissione che preistruisce le pratiche, che verranno poi sottoposte per l'approvazione al Consiglio Accademico.

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e dell'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti;

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E	
				IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP ALTRE_MOTIVAZIONI
068602068028	PESQ01000A	PESCARA	27	0	0

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
068602068028	PESQ01000A	PESCARA		0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
068602068028	PESQ01000A	PESCARA		11	0	0	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
----------	--------------------------	--------	----------	--------------------	---	--	-----------------------------	----------------------------------	---------------------	-----------------	---------------

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

d.7) I servizi di accoglienza rivolti agli studenti sono tutti quelli erogati per il tramite dell'ADSU (Azienda per il Diritto agli Studi Universitari). E' in fase di progettazione l'avvio di un servizio mensa biologica per studenti, docenti e dipendenti ISIA di Pescara. e.7) L'ISIA di Pescara supporta gli studenti durante tutto il percorso formativo, partendo dall'orientamento in entrata. Gli studenti sono supportati anche durante il percorso di studi e vengono seguiti nell'orientamento in uscita. A tale proposito sono previste peculiari figure di supporto che affiancano gli studenti nel loro percorso formativo. Il piano di studi prevede, inoltre, lo svolgimento di tirocini o stage curriculari allo scopo di completare e approfondire l'attività didattica dirigendola verso esperienze professionalizzanti, sia per il percorso triennale che per quello biennale.

- Inserire una convenzione di tirocinio curriculare in essere per l'a.a. di riferimento

Convenzione.pdf [Scarica il file](#)

f.7) Valutazione NdV

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Il Nucleo deve altresì riferire circa l'effettiva applicazione delle norme sul Diritto allo studio, nonché sull'esito delle verifiche sull'effettivo rilascio del Diploma Supplement.

Non ci sono indicazioni relative al rilascio del diploma supplement in quanto non è stato ancora completato il primo triennio di attività dell'Istituzione. Si sollecita comunque l'Istituzione a prevedere le modalità informatiche e le procedure indispensabili ai fini del rilascio di tale attestazione, esplicitamente prevista nell'art. 10 comma 5 del D.P.R. 212/2005 e dalla normativa europea. A tal fine si riporta il testo del richiamato art. 10: "5. Le istituzioni rilasciano, come supplemento al diploma di ogni titolo, un certificato che riporta, secondo modelli conformi a quelli adottati dai paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo." Relativamente al Diritto allo studio si sottolinea il meritorio intervento dell'Istituzione che ha erogato 11 borse di studio a studenti. Relativamente a servizi di accoglienza, si prende atto di quanto dichiarato dall'Istituzione. Il modello di Convenzione per il tirocinio appare coerente con la normativa in vigore e prevede anche le tutele assicurative per lo studente impegnato in tali attività.

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo edilizia](#)

b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

Le strutture appaiono adeguate alle attività formative che si svolgono all'interno dell'Istituzione anche in considerazione del numero degli studenti che la frequentano

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

DESCRIZIONE_BIBLIOTECA.pdf [Scarica il file](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

PATRIMONIO_LIBRARIO_.pdf [Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 19.00.

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

L'utilizzazione del patrimonio librario è rivolta esclusivamente agli studenti Isia nell'apposita sala antistante la biblioteca, previa richiesta dei volumi e delle riviste. Nella sala lettura antistante la biblioteca è presente una fotocopiatrice dove gli studenti possono acquisire gratuitamente le fotocopie consentite per legge.

d.9) Valutazione NdV

Non ci sono dati relativi all'utilizzo della biblioteca da parte degli studenti. La descrizione della biblioteca è molto sintetica e non ci sono indicazioni sul numero e sul tipo di libri in essa custoditi. Si sollecita l'Istituzione, come già fatto in altra sezione della relazione, ad avviare un programma, anche pluriennale, di arricchimento della Biblioteca attraverso lo stanziamento di appositi fondi di bilancio finalizzati all'acquisto dei libri necessari a rendere la biblioteca adeguata ad una Istituzione di Alta Formazione qual'è l'ISIA di Pescara.

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

a.10) le linee strategiche utili a rafforzare la dimensione internazionale sono rappresentate dall'arricchimento del proprio bacino di istituti partner internazionali, focalizzandosi su quelle istituzioni che hanno un approccio fortemente incentrato sul design di prodotto/servizio ed hanno metodi innovativi di insegnamento. Per l'ISIA di Pescara è importante l'aumento del numero di partenariato con quelle nazioni in cui la cultura del design è in forte ascesa e diffusione come ad esempio nel nord Europa ma anche nella parte emergente dell'est Europa, prediligendo inoltre le grandi Capitali Europee. Tra le linee strategiche vi è anche l'interesse ad aumentare l'efficacia e il numero delle mobilità e promuovere una collaborazione stretta in sinergia con le istituzioni partner per gli studenti del primo e del secondo ciclo, la promozione delle sinergie tra i vari istituti partner attraverso la partecipazione a mostre, concorsi e conferenze. I principali obiettivi sono: la crescita personale dello studente, specialmente nel campo del design nonché come individuo e cittadino europeo; l'aumento del senso di indipendenza e fiducia in sé stesso aumentando la curiosità e l'esperienza come caratteristiche fondamentali per un Designer; dare la possibilità allo studente di fruire delle potenzialità e tradizioni del paese ospitante e, principalmente attraverso la Mobilità per i docenti, sviluppare nuovi e innovativi modelli di insegnamento. b.10) l'Ufficio Erasmus risiede nello stesso ufficio dedicato alla didattica, in modo da permettere agli studenti di essere seguiti in base all'orario di apertura dello sportello al pubblico. Il coordinatore del progetto Erasmus dell'ISIA di Pescara è un professore dell'ISIA il quale si occupa della gestione dei contenuti del progetto stesso e la definizione delle Azioni chiave poste in essere. Il Professore si avvale della collaborazione di una dipendente dell'Istituto, la quale in qualità di assistente amministrativa dedicata alla didattica nonché all'ufficio Erasmus, si occupa della gestione delle comunicazioni con le Istituzioni di interesse e della parte strettamente numerica richiesta nella compilazione del progetto. Le risorse informatiche a supporto sono i Personal Computer. c.10) l'Istituto ha ottenuto la carta ECHE 2014-2020 il 25/10/2018.

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), dati a.a. 2017/2018

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
PESQ01000A	34050	ISIA	PESCARA		0	0	0	0

- e.10) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

e.10) Per l'a.a. 2018/19 è stato stipulato un accordo bilaterale di scambio internazionale con l'Università Artediez – Madrid (Spagna). f.10) E' stato organizzato un seminario a inizio anno accademico destinato a studenti per illustrare il programma Erasmus+ e modalità di accesso. g.10) I contenuti del sito alla pagina Erasmus+ sono in anche inglese .
<http://www.isiadesign.pe.it/offerta-formativa/erasmus/>

h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

L'ISIA di Pescara ha avviato tutte le azioni necessarie per la partecipazione al progetto Erasmus Plus al fine di favorire l'apprendimento individuale attraverso esperienze formative in altri Stati dell'Unione. Ad oggi il numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) deve ancora prendere avvio e dovrà peraltro essere ulteriormente alimentato

nei prossimi anni accademici. Si invita L'ISIA di Pescara ad attivarsi per aderire ad organismi che possano supportare il processo di internazionalizzazione dell'Istituzione; ad organizzare ulteriori seminari per incentivare la mobilità di studenti, docenti e staff, infine, di rendere operativo l'accordo bilaterale di scambio internazionale con l'Università Ardenne.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- 1) rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico); 2) la descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale; 3) la descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione); 4) la descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

1) La strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica consiste nella promozione di accordi di partenariato con aziende del territorio, anche per il tramite dei docenti dell'istituto, per lo sviluppo di progetti di ricerca innovativi nei campi del design del prodotto e della comunicazione. 2) L'ISIA garantisce ai docenti impegnati nelle attività di ricerca ogni tipo di supporto, sia economico che logistico, compatibilmente con la normativa di riferimento. 3) Essendo l'Isia al suo secondo anno di attivazione, ha stipulato un solo protocollo con una ditta del territorio, che non ha comportato un impegno economico per l'Istituzione. La selezione del progetto vincitore del relativo contest (studio dell'immagine coordinata dell'azienda) è stata effettuata da una commissione composta dal docente promotore dell'iniziativa e dai professionisti referenti della Ditta. 4) L'Istituto ha tre laboratori attrezzati, uno di modellistica, uno di fotografia e uno multimediale. Le suddette strutture sono a disposizione non solo degli studenti ma anche a supporto delle attività di ricerca.

b.11) attività

- 1) elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti); 2) elenco dei progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

1) L'ISIA ha stipulato un partenariato con la ditta Cordivari Srl per lo studio dell'immagine coordinata dell'azienda. 2) Il progetto si è concluso con la selezione delle migliori proposte realizzate dagli studenti, che sono stati anche premiati. I prototipi sono nelle disponibilità dell'azienda per possibili futuri utilizzi e sviluppi.

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- 1) descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.); 2) segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

1) Essendo l'Istituto al suo secondo anno di attivazione, non si hanno ancora dati per misurare l'impatto delle attività di ricerca in termini di innovazione interna. E' in itinere un progetto per individuare un settore di ricerca e sviluppo all'interno dell'Isia. 2) Dato non ancora disponibile.

d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

La valutazione complessiva della sezione è positiva anche se si raccomanda l'individuazione degli stakeholder di riferimento ed un'attività estesa e mirata ad avviare forme di collaborazione più strutturate. Altresì, l'ISIA di Pescara deve dotarsi di un modello di valutazione dell'impatto nonostante la sua attività sia in corso da soli due anni.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo istituzionale relative alla produzione artistica, descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) elenco sintetico delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

DATO NON DISPONIBILE.

e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Nucleo non può esprimere un parere in quanto il dato non è disponibile.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) elenco convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) elenco dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

Dato non disponibile.

d.13) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Il Nucleo non può esprimere un parere in quanto il dato non è disponibile.

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE		RISULTATO	FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2019
2019	34050	Istituto sup. per le industrie artistiche (ISIA) - PESCARA	421034.71	421034.71	49642.04	37292.76	07/04/2020
2018	34050	Istituto sup. per le industrie artistiche (ISIA) - PESCARA	371392.67	371392.67	371392.67	347154.45	

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

Nessun dato presente in archivio.

c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

Il Bilancio al 31.12.2019 non risulta ancora approvato dall'Istituzione alla data di stesura della presente relazione. Sulla base dei dati caricati al punto a.14) si evidenzia che l'avanzo di amministrazione 2019 risulta incrementato rispetto all'esercizio precedente del 13%. Non risulta inserito il documento relativo al punto b.14)

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<http://www.isiadesign.pe.it/chi-siamo/italiano-amministrazione-trasparente/> <http://www.isiadesign.pe.it/chi-siamo/italiano-amministrazione-trasparente/altri-contenuti-anticorruzione-e-trasparenza/>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

b.15) il sistema di immatricolazione e iscrizione agli anni accademici avviene mediante la compilazione di un modulo in formato cartaceo corredato di marca da bollo. Esso va consegnato alla segreteria didattica con l'attestazione del pagamento delle tasse previste. L'iscrizione agli esami attualmente avviene attraverso la compilazione di fogli di prenotazione in formato cartaceo messi a disposizione degli studenti. Per ogni materia d'esame è predisposto un foglio contenente i dettagli riferiti all'esame in oggetto e lo spazio utile all'inserimento del nominativo dell'interessato a sostenerlo. L'iscrizione telematica è prevista dal prossimo anno accademico mediante il software ISIDATA a disposizione degli studenti. c. 15) l'offerta formativa, i requisiti e le procedure di ammissione e i programmi dei singoli corsi sono pubblicati e aggiornati. La traduzione in inglese non è ancora disponibile. d. 15) l'edizione digitale della guida dello studente si trova al seguente link: <http://www.isiadesign.pe.it/servizi-per-studenti/italiano-modulistica-per-lo-studente/>

e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Le informazioni sono veicolate in maniera corretta e trasparente. La valutazione complessiva è positiva, pur auspicando un maggior utilizzo delle procedure informatiche a supporto dell'attività amministrativa. Sono presenti nel sito, ai link forniti dall'ISIA di Pescara, la maggior parte delle informazioni richieste in merito agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente. Tali documenti permettono un controllo di tipo sociale, strettamente correlato alla performance (Piano dell'offerta formativa, programma annuale, valutazione della qualità, Informazioni concernenti l'organizzazione, etc.), Sono altresì presenti le informazioni che riguardano gli studenti quali: Modalità di accesso ai Corsi, Modalità di Immatricolazione ed iscrizione agli anni di Corso successivi al primo, Re-Iscrizioni e fuori corso, Tasse e contributi, Status dello studente, Programmazione della didattica.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

I questionari, nel formato predisposto dall'ANVUR, sono stati somministrati in formato digitale via mail agli studenti e recuperati attraverso un invio cumulativo da parte dei rappresentanti di classe, così da garantirne la forma anonima. Su un totale di n. 161 studenti sono stati compilati n. 53 questionari, pari al 33% dell'intera popolazione studentesca, di cui: - n. 45 da parte degli iscritti ai corsi di I e II livello, - n. 5 da parte di diplomandi, - n. 3 da parte di diplomati. Si riporta di seguito una sintesi riguardo alle principali criticità emerse, ai punti di forza e alle soluzioni possibili per il miglioramento dell'Istituzione. Punti di criticità: si riferiscono principalmente ai criteri di scelta dei docenti, nonché ai docenti stessi, sia per la scarsa comunicazione con colleghi di altre discipline, con i quali si potrebbero condurre insieme progetti multidisciplinari e definire un calendario di scadenze più sostenibile, sia perché a volte sono ritenuti inadeguati nel trattare determinate materie di studio. Altre criticità riguardano lo squilibrio tra carico di studio/lavoro richiesto dalle discipline e numero dei crediti assegnati; la biblioteca, il wi-fi dell'Istituto e il calendario didattico, troppo fitto, e degli esami. Punti di forza: principale punto di forza è il buon rapporto tra numero degli studenti e docenti, con classi poco numerose che permettono di instaurare rapporti interpersonali diretti, cordiali e familiari. Proposte sul miglioramento dell'Istituzione: le proposte di miglioramento sono numerose e molteplici. Di seguito si riportano le più frequenti e quelle che, in seguito all'analisi delle risposte ai questionari, trovano corrispondenza anche con le principali criticità rilevate: 1. rivedere i criteri di scelta dei docenti; 2. apportare modifiche al Corso di studio, allineandolo alle reali necessità lavorative, ridimensionandolo in base ai crediti formativi ed inserendo materie che trattino in maniera più approfondita la parte della grafica digitale; 3. promuovere una maggior collaborazione tra docenti per sviluppare programmi di studio e progetti condivisi; 4. migliorare l'organizzazione delle ore delle lezioni, anche suddividendole in sessioni; 5. separare il laboratorio di modellistica da quello di fotografia; 6. migliorare la rete Wi-Fi. Si allega la Relazione completa al punto sub. 2).

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
relazione_ndv_elaborazione_questionari.pdf [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)
questionario_iscritti.pdf [Scarica il file](#)

questionario_diplomandi.pdf [Scarica il file](#)

questionario_diplomati.pdf [Scarica il file](#)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

Dall'analisi dei dati e delle informazioni raccolte, il Nucleo di Valutazione ha rilevato nell'ISIA di Pescara punti di forza e di debolezza. In merito all'offerta didattica si rileva il buon rapporto docenti/discenti in termini numerici. L'ampiezza degli studenti nelle classi ha permesso di instaurare buone relazioni personali. Al tempo stesso la ricchezza dei corsi, eterogenei e variegati, potrebbe causare una minaccia se non coordinata in maniera efficace. In questi casi, il rischio maggiore sta nell'eccessiva frammentazione della didattica e nella difficoltà di armonizzare il piano di studi e soprattutto di minare quelle attività progettuali trasversali che richiedono il coinvolgimento interdisciplinare ed il coordinamento tra le stesse. Sebbene operativa come sede autonoma, l'ISIA di Pescara ha già avviato collaborazioni con le imprese del territorio per favorire ricerca e progetti a servizio del mondo della produzione. Il Nucleo ritiene fondamentale questa attività e raccomanda pertanto, una sua articolazione ed un suo rafforzamento significativo già a partire dal prossimo anno. Altrettanto strategica è l'internazionalizzazione dell'Istituto che, sebbene accreditato, è in una fase embrionale. Le attività da svolgere riguardano la divulgazione delle prospettive internazionali ed il coinvolgimento attivo degli studenti come dello staff e del corpo docente ad avviare tali percorsi fattivamente. Infine, si raccomanda la valutazione delle competenze linguistiche degli studenti stranieri in entrata. A parere del Nucleo, come considerazioni conclusive, è necessario esplicitare: 1) in maniera chiara i criteri per l'esame di ammissione, 2) la necessità del rilascio del diploma Supplement.