



ISIA di Pescara
Istituto Superiore per le Industrie Artistiche
via Cesare Battisti, 198 - 65123 Pescara
Codice Fiscale: 91137250683 - Tel. 085.2059763 / 867
E-mail: isiapescara@isiadesign.pe.it PEC: pec@pec.isiadesign.pe.it Sito web: www.isiadesign.pe.it



Prot. 4638/C2

Pescara, 09 dicembre 2021

Relazione programmatica del Presidente per il Bilancio di previsione 2022.

Visto l'art. 33 della Costituzione italiana e, in particolare, il sesto comma ("Le istituzioni di alta cultura, università ed accademie, hanno il diritto di darsi ordinamenti autonomi nei limiti stabiliti dalle leggi dello Stato");

vista la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 ("Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati"), in particolare all'art. 2, comma 4, che garantisce alle predette Istituzioni una "autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici";

visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 (Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21 dicembre 1999, n. 508);

visto lo Statuto di autonomia dell'ISIA di Pescara approvato con Decreto MUR DPFSR n. 3498 del 21/12/2016;

visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con decreto del Ministero n. 690 del 23.03.2021;

vista la Relazione del Direttore sui programmi e le esigenze didattiche e di ricerca per l'Anno Accademico 2021/2022, presentata in data 11/10/2021;

in assenza di Disposizioni ministeriali per la redazione del Bilancio di previsione 2022, alla data di predisposizione dello stesso;

tutto quanto sopra premesso, con la presente Relazione, si sottopone il Progetto di Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2022 ai Revisori dei conti dell'Istituto, per il prescritto parere di competenza e la successiva approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, con i seguenti approfondimenti:

- il progetto di Bilancio per l'Esercizio Finanziario 2022 è stato predisposto a cura del Direttore Amministrativo f.f., dott.ssa Simona Pietroniro;
- il Bilancio è stato predisposto sulla base:
 - di quanto ipotizzato dal Consiglio Accademico nell'ambito della programmazione didattica per l'Anno Accademico 2021/2022, Esercizio Finanziario 2022;
 - di quanto realizzato dall'Istituto nel corso del precedente Anno Accademico;
 - ipotizzando, prudenzialmente, come riportato all'art. 9 comma 4 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e contabilità, un finanziamento ministeriale almeno pari a quello assegnato per l'anno in corso, ossia € 500.000,00. Sebbene si auspichi la più corretta assegnazione effettiva di un importo pari ad € 600.000,00, tenuto conto della Legge n. 205 del 27/12/2017, art. 1 comma 344, che relativamente al finanziamento delle spese di funzionamento ha equiparato l'ISIA di Pescara a tutti gli altri ISIA. Ovviamente, se ciò dovesse verificarsi si procederà ad apportare, nel corso dell'esercizio 2022, una variazione incrementativa nelle entrate.

- il Bilancio di Previsione di questo Istituto, pertanto, come risulta dall'allegato Preventivo Finanziario Decisionale (Allegato 1), è stato prudenzialmente impostato sulla base di:
- un contributo Ministeriale pari ad € 500.000,00;
- un contributo degli studenti pari ad € 120.000,00.

Tutto ciò premesso, il Preventivo Finanziario Gestionale risulta pertanto così impostato:

ENTRATE

Contributi dagli studenti

Con apposita Delibera del Consiglio di Amministrazione è stato adottato il Regolamento per la contribuzione studentesca, previsto dall'articolo 1, commi 252-267 della Legge n. 11 dicembre 2016, n. 232 e successive modifiche ed integrazioni.

Per il 2022, la previsione in entrata è stimata in euro 120.000,00 in linea con l'Anno Finanziario in corso e con il consolidato in entrata degli ultimi anni.

La stima della previsione totale in entrata dai Contributi degli Studenti tiene anche conto, in via prudenziale, degli esoneri derivanti dalle fasce contributive disposte dalla citata Legge n. 232/2016, oltre che dai prevedibili rimborsi a favore degli Studenti che risulteranno vincitori delle Borse di studio "Adsu" (Ente regionale per il diritto agli studi universitari), esonerati dal pagamento dei contributi universitari ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D. Lgs. n. 68/2012 e s.m.i. (l'elenco dei vincitori delle borse di studio esonerati dai contributi è comunicato, generalmente, dopo l'approvazione del Bilancio di previsione).

L'importo previsto in entrata dai Contributi degli Studenti viene destinato agli Articoli di Bilancio per il funzionamento propriamente detto, in quanto il contributo annuale stanziato dal MUR viene sostanzialmente destinato agli oneri per la Docenza e per gli Organi istituzionali, come meglio approfondito nell'esame della successiva voce relativa alle assegnazioni ministeriali.

Entrate derivanti da trasferimenti correnti

Trasferimenti dallo Stato

L'ISIA di Pescara è un Istituto di Alta Formazione reso autonomo con l'approvazione dello Statuto avvenuta con Decreto MIUR DPFSSR n. 3498 del 21/12/2016; ad oggi, non risulta dotato di un vero e proprio Organico di docenza; infatti, i Docenti svolgono servizio in virtù di contratti di collaborazione a carico del Bilancio dell'Istituto, come da Disposizioni ministeriali al riguardo fornite agli altri ISIA nazionali.

Pertanto, il contributo annuale proveniente dal MUR viene prioritariamente utilizzato per gli oneri relativi alla Docenza (a differenza degli altri Istituti del medesimo Comparto AFAM, quali Accademie e Conservatori, per i quali il contributo ministeriale viene invece utilizzato per il funzionamento propriamente detto).

Lo stesso contributo è destinato anche alla copertura degli oneri per gli Organi istituzionali. La quota residua, viene destinata al funzionamento in senso stretto.

Trasferimenti dalle Regioni, Province, Comuni, Enti Pubblici e privati

Non si prevedono al momento altre entrate che possano derivare da finanziamenti di soggetti o Enti diversi dallo Stato.

Altre entrate

Non si prevedono al momento altre entrate che possano derivare dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi, da poste correttive e compensative di uscite correnti o non classificabili in altre voci.

Per quanto concerne, invece, le entrate da redditi e proventi patrimoniali, quelle relative agli interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti saranno introitate di volta in volta, in base alle comunicazioni dell'Ente Tesoriere, e contabilizzate con le corrispondenti variazioni di bilancio.

Entrate in Conto capitale

Non si prevedono al momento entrate che possano derivare dalla alienazione di beni patrimoniali e accensione di prestiti o da trasferimenti in conto capitale.

Entrate aventi natura di partite di giro

Vengono iscritte le somme di cui al seguente dettaglio:

1206	Reintegro fondo minute spese	€ 1.500,00
------	------------------------------	------------

come previsto dal vigente Regolamento di contabilità.

Avanzo di amministrazione utilizzato

L'avanzo di amministrazione che si assume nel Bilancio di Previsione 2022 è pari ad € 492.120,39.

Il suddetto importo è la risultante della somma algebrica tra:

- l'Avanzo di amministrazione maturato nel corso dell'esercizio 2021, e risultante alla data della redazione della presente relazione (come si evince dalla contabilità dell'Istituto) pari ad **€ 413.120,39**;
- il presumibile ulteriore accertamento e riscossione dei contributi versati dagli studenti, che sono stati e saranno acquisiti dall'Istituto mediante il sistema PagoPA per € 100.000,00. Tali incassi devono ancora essere regolarizzati nella contabilità;
- le presumibili ulteriori spese che dovranno essere sostenute fino al 31.12.2021, relativamente ai servizi e forniture destinati che dovranno essere ancora erogati all'Istituto, nonché le spese per il pagamento delle competenze spettanti al Direttore (compenso ed indennità), per un totale di € 21.000,00.

USCITE

Uscite Correnti - Funzionamento

Uscite per gli Organi dell'Ente

L'impostazione degli articoli della presente U.P.B. risente dell'esperienza maturata nella gestione del Bilancio relativo agli Esercizi Finanziari passati e presenta pertanto un maggior dettaglio nelle singole voci di bilancio.

Le somme iscritte a bilancio, sono definite sulla base del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2007 con il quale sono stati fissati i limiti dei compensi spettanti ai componenti degli Organi delle Istituzioni per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, in attuazione dell'articolo 4, comma 3 del D.P.R. 132 del 28 febbraio 2003.

1	Indennità di Direzione	€ 25.000,00
---	------------------------	-------------

Ai Direttori delle Istituzioni AFAM è riconosciuta una indennità ai sensi del comma 6, art. 6 del DPR 28 febbraio 2003, n. 132 annua lorda pari ad euro 13.000,00 a carico del Bilancio dell'Istituto, maggiorata del 20% ai sensi dell'art. 2 del D.I. 16 gennaio 2008, confermata dal D.I. 3 agosto 2016 e riportata nei contratti sottoscritti tra i Direttori stessi ed il MUR. L'arrotondamento ad euro 25.000,00 avviene tenuto conto del consolidato storico della spesa per l'attuale Direttrice (rinnovata per un triennio dal presente Anno Accademico) con applicazione delle corrette aliquote in base al regime fiscale applicabile a ciascun singolo incaricato e conseguenti oneri in percentuale a carico dello Stato.

2	Compensi e rimborsi ai componenti di organi	€ 4.500,00
3	Compensi e rimborsi ai Revisori dei conti	€ 5.000,00

Nell'ambito dell'ipotesi di spese del capitolo 2, si evidenzia come il compenso previsto per i componenti del Nucleo di Valutazione è stato eliminato in forza di quanto previsto dalla Legge 27 dicembre 2017, n. 205.

Si evidenzia, altresì, come il compenso previsto per i componenti del Collegio dei Revisori sia variato, rispetto a quanto previsto dal Decreto Interministeriale 1° febbraio 2007 in forza del nuovo disposto del Decreto Ministeriale 14 febbraio 2014.

4	Fondo Consulta Studenti	€ 0,00
---	-------------------------	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

Oneri per il personale in attività di servizio

Nell'impostazione degli articoli della presente U.P.B. si è tenuto conto dell'organico del personale amministrativo e dell'organico di fatto del personale docente dell'Istituto nonché di quanto definito dalla programmazione didattica predisposta per l'Esercizio Finanziario 2020.

50	Incarico di Direzione	€ 25.000,00
----	-----------------------	-------------

Per l'incarico di Direzione è previsto un compenso di euro 17.740,34 (corrispondenti all'indennità di funzioni superiori corrisposta ai Direttori incaricati delle Istituzioni AFAM) + euro 2.441,81 derivanti dagli artt. 21 del CCNL Scuola 26/05/1999 e 33 CCNL Scuola 31/08/1999, così come riportato nei contratti individuali sottoscritti tra i Direttori AFAM e il MUR. L'arrotondamento ad euro 25.000,00 avviene tenuto conto del consolidato storico della spesa per l'attuale Direttrice (rinnovata per un triennio dal presente Anno Accademico) con applicazione delle corrette aliquote in base al regime fiscale applicabile a ciascun singolo incaricato e conseguenti oneri in percentuale a carico dello Stato.

58	Formazione ed aggiornamento del personale	€ 0,00
----	---	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

59	Contratti Docenti	€ 340.000,00
----	-------------------	--------------

La somma viene quantificata secondo quanto previsto per il pagamento delle spettanze del personale docente in servizio presso l'Istituto con contratto di collaborazione coordinata e continuativa e relativi oneri così come previsto dalla Relazione del Direttore relativa alle esigenze finanziarie per la didattica e per la ricerca nell'anno accademico 2021/2022 (che si allega al presente documento).

Uscite per l'acquisto di beni e servizi

L'impostazione degli articoli della presente U.P.B. risente delle risultanze a consuntivo della gestione del Bilancio relativo agli Esercizi Finanziari passati. Si è pertanto tenuto conto delle oggettive necessità per il buono e minimale funzionamento dell'Istituto secondo il seguente dettaglio:

101	Acquisti di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	€ 2.000,00
-----	---	------------

La somma iscritta è quella che si ipotizza di spendere per l'acquisizione di materiale librario e riviste per la costituenda Biblioteca dell'Istituto.

102	Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico	€ 10.000,00
-----	--	-------------

La somma iscritta corrisponde a quanto si prevede di spendere per i seguenti materiali e servizi di noleggio: canone di noleggio per macchina stampante multifunzione, nonché per il costo delle stampe eccedenti quelle comprese nel canone di noleggio della stampante multifunzione; acquisto di toner per le stampanti da tavolo; acquisto di materiale cartaceo e altro materiale vario necessario anche al funzionamento dei Laboratori di fotografia e modellistica nonché della didattica generale.

103	Uscite di rappresentanza	€ 500,00
-----	--------------------------	----------

La somma indicata è a copertura di spese come disciplinate dall'art. 32 del Regolamento di contabilità in vigore e rientra nel previsto limite dell'1% delle spese di funzionamento.

105	Uscite per accertamenti sanitari	€ 1.000,00
-----	----------------------------------	------------

Si prevede una disponibilità minima su tale Articolo ai fini degli eventuali accertamenti sanitari previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. oltre che per eventuali accertamenti a seguito delle continue Disposizioni nel presente periodo di pandemia.

106	Uscite per pubblicità	€ 1.000,00
-----	-----------------------	------------

Spese destinate alla promozione dell'Istituto verso l'esterno, sia tramite piattaforme informatiche, social, partecipazione ad eventi o giornate di orientamento (anche in remoto), sia alla stampa di depliant, brochure, ecc.

107	Uscite per servizi informatici e software	€ 27.000,00
-----	---	-------------

Su tale capitolo graveranno, le seguenti spese: canone annuale per la gestione del dominio del sito web dell'Istituto attualmente in gestione da parte di Aruba S.r.l. con contratto n. 01-2020-362630 del 14.12.2020 per € 28,00 + IVA; prevedibili incarichi di gestione delle apparecchiature informatiche, della rete e del sito per circa € 10.000,00; affitto dei software utilizzati per la gestione amministrativo contabile dell'Istituto (rinnovo licenze antivirus e Watch Guard Security, acquisto ulteriore spazio per la posta elettronica ordinaria e certificata, rinnovo licenza programma paghe) per € 15.600,00; conservazione elettronica obbligatoria del protocollo per € 510,00, gestione delle presenze del Personale (TIMEMOTO) per € 666,00. Totale € 26.810,16. Somma destinata arrotondata ad € 27.000,00

108	Acquisto vestiario e divise	€ 5.000,00
-----	-----------------------------	------------

È prevedibile nel corso del 2022 la prima fornitura di divise al Personale in servizio, oltre ad eventuali vestitari per la sicurezza sul luogo di lavoro (in particolare, per la mansione di Coadiutore).

109	Fitto locali	€ 54.900,00
-----	--------------	-------------

Su tale capitolo graverà la spesa che l'Istituto dovrà sostenere in forza del contratto di locazione ad uso non abitativo stipulato in data 4 agosto 2020 con la Gestioni Culturali S.r.l. Socio Unico (società sottoposta a direzione e coordinamento da parte della Fondazione Pescarabruzzo) proprietaria dei locali presi in locazione dall'ISIA di Pescara per destinarli all'attività istituzionale, come già specificati in narrativa per il previsionale 2021. Il canone annuale contrattualizzato è pari ad € 45.000,00 + oneri dovuti. Per quanto riguarda tale canone l'onere dovuto è rappresentato dall'IVA al 22% e pari ad € 9.900,00. L'importo iscritto sul capitolo in questione per il 2022 è diverso da quello indicato nel Bilancio di previsione 2021 e pari solo ad € 50.000,00 a causa di un mero errore di computo. Infatti, il capitolo in oggetto ha subito nel corso dell'esercizio 2021 una variazione netta al fine di creare la disponibilità necessaria sul capitolo per fronteggiare il pagamento del canone di locazione come contrattualizzato.

110	Manutenzione ordinaria strumenti	€ 2.000,00
-----	----------------------------------	------------

Su tale capitolo graveranno le spese che si prevede di sostenere per la manutenzione ordinaria di strumenti didattici e di laboratorio di proprietà dell'Istituto.

111	Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento dei locali e relativi impianti	€ 11.000,00
-----	--	-------------

La somma iscritta corrisponde a quanto si prevede di spendere per la manutenzione ordinaria e per l'adeguamento dei locali alle esigenze specifiche per le attività didattiche ed istituzionali dell'Isia di Pescara.

112	Uscite postali	€ 500,00
-----	----------------	----------

La somma che si prevede di sostenere per la fruizione dei servizi postali è pari ad € 500,00.

114	Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni	€ 2.000,00
-----	---	------------

Si stanziava nel 2022 un importo minimo da destinare alle spese per la partecipazione (anche in remoto) e/o per l'organizzazione di eventi che possano promuovere le attività dell'ISIA di Pescara, ai fini di una maggior radicamento sul territorio, oltre che per eventuali premiazioni che vedano coinvolti Studenti e Docenti dell'Istituto, per la partecipazione eventuale degli Organi istituzionali a congressi, mostre, ecc. Il tutto, ovviamente, salvo impossibilità di partecipazione/organizzazione di quanto sopra causa Covid-19.

116	Canoni d'acqua	€ 5.000,00
117	Energia elettrica	€ 15.000,00

La somma iscritta nei suddetti capitoli corrisponde a quanto si prevede di spendere per i consumi nel 2022 contabilizzate negli stessi. L'importo è stato prudenzialmente tenuto elevato poiché è in corso la verifica sui costi delle citate utenze sostenuti dalla Provincia a partire dal primo anno accademico di utilizzo ed occupazione dell'edificio.

118	Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici	€ 0,00
-----	---	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo, poiché gli impianti elettrici di climatizzazione sono funzionanti sia per il raffrescamento che per il riscaldamento.

119	Onorari e compensi per speciali incarichi	€ 10.000,00
-----	---	-------------

Sul presente capitolo si formula una previsione di spesa da destinare all'assolvimento degli oneri previsti dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 recante "attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" ed in materia di Tutela della Privacy ai sensi del Regolamento europeo che dispone determinati incarichi (Responsabile Protezione Dati, ecc.).

120	Trasporti e facchinaggi	€ 1.000,00
-----	-------------------------	------------

Sul presente capitolo si formula una previsione di spesa da destinare a forniture di servizi per eventuali trasporti di materiale dell'Istituto e per eventuali incarichi a ditte esterne al fine di meglio organizzare i locali ed adattarli ad eventi o Disposizioni di Legge per prevenzione Covid-19.

121	Premi di assicurazione	€ 6.000,00
-----	------------------------	------------

La cifra contabilizzata nel presente capitolo sarà utilizzata per i premi assicurativi relativi alla Assicurazione cumulativa per gli studenti dell'Istituto per la responsabilità civile e gli infortuni.

122	Acquisto di stampati, registri, cancelleria, ecc.	€ 1.500,00
123	Modesti rinnovi di materiale didattico e per uffici	€ 5.000,00
124	Telefonia	€ 3.000,00
125	Uscite per forniture generali di servizi vari (Pulizie)	€ 6.000,00

La somma iscritta sui presenti capitoli corrisponde a quanto si ipotizza di spendere per i relativi servizi connessi agli stessi.

Interventi diversi

Uscite per prestazioni istituzionali

Per procedere alla definizione di un'ipotesi di spesa nell'ambito dei capitoli della presente sezione, si è tenuto conto delle oggettive necessità per il buon funzionamento della programmazione didattica e artistica dell'Istituto.

151	Saggi	€ 0,00
-----	-------	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

152	Beni e servizi per le esercitazioni didattiche	€ 3.500,00
-----	--	------------

Su tale Articolo verranno imputate le spese destinate ai beni e servizi per le esercitazioni didattiche sia svolte all'interno dell'Istituto (in particolare, per l'utilizzo dei Laboratori), che all'esterno.

153	Attività integrative	€ 0,00
-----	----------------------	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

154	Produzione artistica	€ 0,00
-----	----------------------	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

155	Borse di studio	€ 0,00
-----	-----------------	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

156	Programma Erasmus +	€ 0,00
-----	---------------------	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

157	Viaggi didattici	€ 0,00
-----	------------------	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

160	Attività di ricerca	€ 0,00
161	Progetti didattici	€ 0,00
162	Investimenti per Ricerca e Sviluppo	€ 0,00

Non si prevede l'utilizzo dei presenti capitoli.

163	Dottorato di ricerca	€ 0,00
-----	----------------------	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

Uscite per attività economiche

Non si prevedono uscite per attività economiche mentre sono state iscritte delle apposite previsioni in ordine agli oneri finanziari, agli oneri tributari ed al Fondo di riserva secondo il presente dettaglio:

201	Manifestazioni artistiche	€ 0,00
202	Produzione artistica	€ 0,00
251	Interessi passivi	€ 0,00

Non si prevede l'utilizzo dei presenti capitoli.

252	Uscite e commissioni bancarie	€ 1.500,00
-----	-------------------------------	------------

Su questo capitolo vengono contabilizzate le spese previste per le finalità proprie del capitolo.

301	Imposte, tasse e tributi vari	€ 4.100,00
-----	-------------------------------	------------

La somma iscritta risulta adeguata all'ipotesi di spesa che si dovrà sostenere per il pagamento delle varie tasse, imposte e tributi.

351	Restituzione e rimborsi	€ 2.000,00
-----	-------------------------	------------

Su questo capitolo sono state ipotizzate le spese previste per il rimborso della quota di iscrizione a favore degli Studenti risultati vincitori o idonei alle borse di studio erogate dall'Ente per il Diritto allo Studio di Chieti, così come previsto dalla normativa vigente in materia di borse di studio.

401	Varie	€ 7.000,00
-----	-------	------------

La somma iscritta sul capitolo è prevista a copertura di possibili spese correnti che non rientrano nelle categorie precedenti.

402	Fondo di riserva	€ 18.000,00
-----	------------------	-------------

La cifra contabilizzata è stata iscritta nel limite previsto all'art. 16 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità in vigore, ossia non superiore al 3% del totale delle uscite correnti al momento dell'approvazione del Bilancio di Previsione. Il totale delle uscite correnti previsto è di € 605.000,00.

403	Spese per Associazioni di cui all'art.3 comma 4 Statuto ISIA	€ 0,00
-----	--	--------

Non si prevede l'utilizzo del presente capitolo.

Uscite in Conto Capitale

Investimenti

Acquisizione di Beni di uso durevole in Opere Immobiliari

451	Acquisti di immobili	€ 0,00
452	Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	€ 0,00
453	Acquisti di diritti reali	€ 0,00
454	Acquisti opere dell'ingegno	€ 0,00
455	Adeguamento e messa a norma degli impianti	€ 0,00

Non si prevede l'utilizzo dei presenti capitoli.

Immobilizzazioni tecniche

501	Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali	€ 5.000,00
502	Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti, ...	€ 00,00
503	Acquisti di mobili e macchine d'ufficio	€ 5.000,00
504	Acquisti per la biblioteca	€ 5.000,00

Le somme iscritte nei capitoli sopra elencati, riguardano spese che si prevede di sostenere per l'acquisto di strumenti ed attrezzature varie per la didattica, per gli uffici, nonché forniture necessarie alla biblioteca.

505	Interventi per la sicurezza sui luoghi di lavoro e per la manutenzione straordinaria	€ 0,00
506	Interventi di edilizia e acquisizione di attrezzature strumentali	€ 0,00

Non si prevede l'utilizzo dei presenti capitoli.

Partecipazione e acquisto di valori mobiliari / Rimborsi di anticipazioni passive / Estinzione debiti diversi

551	Acquisto di titoli emessi o garantiti dallo Stato ed assimilati	€ 0,00
552	Depositi in buoni postali	€ 0,00
651	Rimborso anticipazioni	€ 0,00
701	Altre estinzioni	€ 0,00

Non si prevede l'utilizzo dei presenti capitoli.

Partite di Giro

Uscite aventi natura di partite di giro

Per l'impostazione degli articoli della presente U.P.B. si ritiene utile rimandare a quanto già evidenziato nei corrispondenti capitoli delle entrate.

801	Ritenute erariali	€ 0,00
802	Ritenute previdenziali e assistenziali	€ 0,00
803	Ritenute diverse	€ 0,00
804	Trattenute a favore di terzi	€ 0,00
805	Anticipazioni sul Fondo minute spese	€ 1.500,00
806	Rimborsi diversi	€ 0,00

Osservazioni Finali

Il presente bilancio è stato redatto nell'obiettivo di rispettare i seguenti fondamentali principi:

- rispettare tutte le esigenze di svolgimento dell'attività istituzionale in modo da consentirne il suo sviluppo didattico ed artistico;

- ottimizzare le risorse finanziarie assegnate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- contenere al massimo le spese utilizzando prevalentemente le economie.

f.to

Il Presidente

Prof. Nicola Mattosco

Firmato
digitalmente da

**NICOLA
MATTOSCO**

C = IT
Data e ora della
firma: 18/01/2022
15:23:21