



**ISIA di Pescara**

**Istituto Superiore per le Industrie Artistiche**

*via Cesare Battisti, 198 - 65123 Pescara*

*Codice Fiscale: 91137250683 - Tel. 085.2059763 / 867*

*E-mail: [isiapescara@isiadesign.pe.it](mailto:isiapescara@isiadesign.pe.it) PEC: [pec@pec.isiadesign.pe.it](mailto:pec@pec.isiadesign.pe.it) Sito web: [www.isiadesign.pe.it](http://www.isiadesign.pe.it)*



# **Revisori dei conti dell'ISIA di Pescara**

## **Verbale n. 5/2021**

### **Bilancio di previsione 2022**

In data 15 dicembre 2021, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, i Revisori dei conti - dott.ssa Claudia Tumini, in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze, e dott.ssa Laura Boi, in rappresentanza del Ministero dell'università e della ricerca - hanno proceduto da remoto a stilare il presente verbale relativo al Bilancio di previsione 2022, come predisposto dalla Direttrice amministrativa facente funzione Dott.ssa Simona Pietroniro.

La documentazione relativa al Bilancio di previsione 2022 è stata anticipata ai Revisori dei conti con e-mail inviata il 4 novembre 2021, con prot. n. 4141/C2. Nel corpo dell'e-mail viene precisato che "Il Bilancio è stato predisposto avendo quale avanzo di amministrazione disponibile, quello risultante dalla gestione 2021, successivamente alle variazioni sottoposte ai Revisori dei conti in data 20 ottobre 2021 ed approvate con il precedente verbale n. 4/2021.

In particolare, con la predetta e-mail, vengono inviati, in allegato, i seguenti documenti amministrativo contabili che compongono il bilancio di previsione 2022:

- Preventivo finanziario decisionale 2022 Entrate e Uscite;
- Preventivo finanziario gestionale 2022 Entrate e Uscite;
- Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- Relazione programmatica del Presidente che riporta il prot. n. 4113/C2 del 4 novembre 2021;
- Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021 (all'inizio dell'esercizio 2022);
- Bilancio finanziario pluriennale 2023-2024.

La documentazione trasmessa con riferimento al Bilancio di previsione, ai sensi degli Artt. 5 ("Esercizio Finanziario, Bilancio annuale") e 6 ("Bilancio di previsione") del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con decreto del Ministero n. 690 del 23 marzo 2021, risulta completa.

Il Presidente nel redigere la propria Relazione programmatica ha tenuto conto della Relazione del Direttore sui programmi e le esigenze didattiche e di ricerca per l'Anno Accademico 2021/2022, presentata in data 11/10/2021. Nella Relazione del Presidente, inoltre, si legge che il Bilancio è stato predisposto sulla base:

- di quanto ipotizzato dal Consiglio Accademico nell'ambito della programmazione didattica per l'Anno Accademico 2021/2022, Esercizio Finanziario 2022;
- di quanto realizzato dall'Istituto nel corso del precedente Anno Accademico;
- ipotizzando, prudenzialmente, come riportato all'art. 9 comma 4 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e contabilità, un finanziamento ministeriale almeno pari a quello assegnato per l'anno in corso, ossia € 500.000,00". Sebbene si auspichi un'assegnazione pari ad € 600.000,00, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 1, comma 344, della legge n. 205 del 27 dicembre 2017, che relativamente al finanziamento delle spese di funzionamento ha equiparato l'ISIA di Pescara a tutti gli altri ISIA.

L'importo previsto in entrata dai Contributi degli Studenti viene destinato agli Articoli di Bilancio per il funzionamento propriamente detto, in quanto il contributo annuale stanziato dal MUR viene sostanzialmente destinato agli oneri per la Docenza, tenuto conto che ad oggi, l'ISIA non risulta dotato di un vero e proprio Organico di docenza (infatti, i Docenti svolgono servizio in virtù di contratti di collaborazione a carico del Bilancio dell'Istituto, come da Disposizioni ministeriali al

riguardo fornite agli altri ISIA nazionali). Il Contributi degli Studenti è destinato anche alla copertura degli oneri per gli Organi istituzionali. Solo la quota residua viene destinata al funzionamento in senso stretto. Non si prevedono trasferimenti dalla Regione, dalla Provincia, dai Comuni, dagli enti pubblici e privati o altre entrate.

Prima di rappresentare attraverso le tabelle entrate/uscite la situazione del bilancio di previsione 2022, come si evince dall'esame dei documenti analizzati, si specifica che attraverso un confronto avvenuto tramite e-mail (18 novembre, 30 novembre, 3 dicembre, 6 dicembre, 7 dicembre, 9 dicembre) sono stati forniti ai Revisori dei conti chiarimenti e/o integrazioni rispetto alla documentazione trasmessa il 4 novembre 2021, prot. 4141/C2.

Di seguito si riportano le osservazioni di maggiore rilievo che i Revisori dei conti hanno sottoposto all'attenzione dell'ISIA per eventuali rettifiche, integrazioni e/o chiarimenti, e relativi riscontri:

<b>Osservazioni dei Revisori dei conti del 18/11/2021</b>	<b>Riscontri ISIA del 3/12/2021 (Prot. 4554/C2) o mancato riscontro con nuova osservazione/richiesta chiarimento all'ISIA</b>	<b>Riscontri ISIA del 7/12/2021</b>
<p><b>l'avanzo di amministrazione assunto nel Bilancio di Previsione 2022</b> - come si legge a pag. 3 della Relazione del Presidente - è pari ad € 499.816,01. Diversamente, nella "Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021 (all'inizio dell'esercizio 2022)", l'avanzo/disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021, da applicare al bilancio 2022 è pari a 492.120,39. Al riguardo, si chiedono precisazioni</p>	<p><b><u>Riscontro ISIA:</u></b>            Con riferimento alla vostra osservazione "come si legge a pag. 3 della Relazione del Presidente - è pari ad € 499.816,01. Diversamente, nella "Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021 (all'inizio dell'esercizio 2022)", l'avanzo/disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2021, da applicare al bilancio 2022" è pari a 492.120,39", si informa che si è proceduto alla <u>correzione del dato erroneamente riportato sulla Relazione</u> e che ora corrisponde con le risultanti della Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021 (all'inizio dell'esercizio 2022). Si è trattato di un refuso da precedente stesura.</p>	<p><b>Evaso</b></p>
<p>Nella sezione "Avanzo di amministrazione utilizzato" si legge che "Il suddetto importo è la risultante della somma algebrica tra: ..." Nell'elencazione a tre punti che segue, è presente un importo solo nel primo punto elenco. A tale proposito si chiede di completare i</p>	<p><b><u>Con e-mail del 6/12/2021 i Revisori segnalano la mancata comunicazione degli importi della somma algebrica.</u></b>            I Revisori di conti, nello specifico segnalano che: "L'avanzo di amministrazione che si assume nel Bilancio di Previsione 2022 è pari ad € 492.120,39. Il suddetto importo è la risultante della somma algebrica</p>	<p>Evaso (Informazioni integrate nella Relazione inviata il 7 dicembre 2021)</p>

<b>Osservazioni dei Revisori dei conti del 18/11/2021</b>	<b>Riscontri ISIA del 3/12/2021 (Prot. 4554/C2) o mancato riscontro con nuova osservazione/richiesta chiarimento all'ISIA</b>	<b>Riscontri ISIA del 7/12/2021</b>
<p>successivi punti con gli altri importi costituenti la somma algebrica.</p>	<p>tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'Avanzo di amministrazione maturato nel corso dell'esercizio 2021, e risultante alla data della redazione della presente relazione (come si evince dalla contabilità dell'Istituto) pari ad € 413.120,39;</li> <li>• il presumibile ulteriore accertamento e riscossione dei contributi versati dagli studenti, che sono stati e saranno acquisiti dall'Istituto mediante il sistema PagoPA. Tali che devono ancora essere regolarizzati nella contabilità;</li> <li>• le presumibili ulteriori spese che dovranno essere sostenute fino al 31.12.2021, relativamente ai servizi e forniture destinati che dovranno essere ancora erogati all'Istituto, nonché le spese per il pagamento delle competenze spettanti al Direttore (compenso ed indennità), per i restanti mesi dell'anno 2021.</li> </ul>	
<p>Nell'U.P.B. "Uscite per l'acquisto di beni e servizi" e, più precisamente, nella narrativa relativa al Capitolo 102 non è chiara la locuzione "per il costo delle stampe eccedenti", per cui si chiede una spiegazione integrativa.</p>		<p>Evaso</p>
<p>Con riguardo al <b>Capitolo 107</b> ("Su tale capitolo graveranno le spese di tenuta del dominio del sito web dell'Istituto (Aruba S.r.l.), le spese connesse agli incarichi di gestione delle apparecchiature informatiche e della rete, nonché quelle connesse all'affitto dei software utilizzati per la gestione amministrativo contabile dell'Istituto, conservazione elettronica</p>	<p><b><u>Il riscontro fornito dall'ISIA necessita di approfondimenti</u></b>, per nuova segnalazione da parte dei Revisori dei conti (e-mail del 6/12/2021):</p> <p>Sul capitolo in esame graveranno, oltre a probabili spese attinenti al capitolo, le seguenti spese: canone annuale per la gestione del dominio del sito web dell'Istituto attualmente in gestione da parte di Aruba S.r.l. con contratto n. 01-2020-362630 del 14/12/2020 per € 28,00 + IVA; prevedibili incarichi di gestione delle</p>	<p>Evaso</p> <p>Tuttavia, i Revisori dei conti raccomandano un dettagliato resoconto del capitolo 107 nel Consuntivo 2021, considerata anche la variazione per l'anno 2022 rispetto all'iscrizione della prima versione ricevuta e la differenza con la previsione 2021.</p>

<b>Osservazioni dei Revisori dei conti del 18/11/2021</b>	<b>Riscontri ISIA del 3/12/2021 (Prot. 4554/C2) o mancato riscontro con nuova osservazione/richiesta chiarimento all'ISIA</b>	<b>Riscontri ISIA del 7/12/2021</b>
<p>obbligatoria del protocollo, gestione delle presenze del Personale, ecc." ), tenuto conto dell'importo di 40.000 euro già presente nel Bilancio di Previsione 2021, si chiede di completare la narrativa del capitolo sopra riportata con il dettaglio della spesa annuale della tenuta del dominio del sito web dell'Istituto (Aruba S.r.l.) con riferimento anche agli estremi del contratto stipulato e alla durata del medesimo, e con un ragguglio sulle spese degli incarichi di gestione delle apparecchiature informatiche e della rete nonché quelle connesse all'affitto dei software utilizzati per la gestione amministrativo contabile dell'Istituto...</p>	<p>apparecchiature informatiche, della rete e del sito per circa € 10.000,00; affitto dei software utilizzati per la gestione amministrativo contabile dell'Istituto (rinnovo licenze antivirus e Watch Guard Security, acquisto ulteriore spazio per la posta elettronica ordinaria e certificata, rinnovo licenza programma paghe) per € 15.600,00; conservazione elettronica obbligatoria del protocollo per € 510,00; gestione delle presenze del Personale (TIMEMOTO) per € 666,00.</p> <p><b>La sommatoria degli importi non corrisponde alla cifra iscritta nel Capitolo 107 pari a 37.000, come da Relazione del Presidente.</b></p>	
<p>Con riferimento al <b>Capitolo 109 "Fitto locali"</b> in cui è iscritto l'importo di 54.900 euro si chiedono informazioni sulla diversa iscrizione rispetto al Bilancio di Previsione 2021 a cui si fa rinvio nella narrativa concernente il capitolo.</p>	<p><b><u>Riscontro ISIA:</u></b></p> <p>L'articolo 109 "Fitto locali" è stato integrato con le indicazioni del canone concordato. Per l'anno 2021, è stata prevista erroneamente la somma di € 50.000,00. L'articolo, infatti, nel corso del 2021 ha subito una variazione in aumento.</p> <p><b><u>Nuova osservazione Revisori dei conti:</u></b></p> <p>Nella Relazione del Presidente si legge che su tale capitolo graverà la spesa che l'Istituto dovrà sostenere in forza del contratto di locazione ad uso non abitativo stipulato in data 4 agosto 2020 con la Gestioni Culturali S.r.l. Socio Unico (società sottoposta a direzione e coordinamento da parte della Fondazione Pescarabruzzo) proprietaria dei locali presi in locazione dall'ISIA di Pescara per destinarli all'attività istituzionale,</p>	<p>L'ISIA rivede il punto nell'ambito della Relazione trasmessa il 7 dicembre, ripristinando la coerenza.</p> <p>I Revisori dei conti segnalano ancora un probabile nell'ambito del Preventivo finanziario gestionale - capitolo 109 delle Uscite Correnti per l'anno 2021 - dove è riportata la cifra 54.930,00, mentre l'iscrizione in Bilancio per l'anno 2022 è pari a euro 54.900,00.</p>

Osservazioni dei Revisori dei conti del 18/11/2021	Riscontri ISIA del 3/12/2021 (Prot. 4554/C2) o mancato riscontro con nuova osservazione/richiesta chiarimento all'ISIA	Riscontri ISIA del 7/12/2021
	come già specificati in narrativa per il previsionale 2021. Il canone annuale contrattualizzato è pari ad € 45.000,00 oltre iva pari ad € 9.900,00. Pertanto, non c'è corrispondenza tra il riscontro ( <i>"nel corso del 2021 ha subito una variazione in aumento"</i> ) e quanto scritto nella Relazione del Presidente ( <i>"Il canone annuale contrattualizzato è pari ad € 45.000,00 oltre iva pari ad € 9.900,00"</i> ).	
relativamente al Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale - cassa 2022 e all'importo iscritto pari a 18.226,00 euro, si chiedono informazioni di dettaglio.	<b>Riscontro ISIA:</b> Riguardo al dato riportato nel Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale - cassa 2022 pari ad € 18.226,00, si specifica che lo stesso è un residuo attivo al 31.12.2020 ed ancora non riscosso alla data di redazione del Bilancio di Previsione 2022. Il residuo riguarda il contributo assegnato dal MUR con D.M. 86 del 20/05/2020.	Evaso

Di seguito si riporta il prospetto riassuntivo delle entrate, come previsto per il Bilancio 2022.

ENTRATE			
U.P.B. / ART.	DENOMINAZIONE	PREVISIONE DI COMPETENZA	DESTINAZIONE
U.P.B. 1.1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE		
ART. 1	Contributi dagli Studenti	120.000,00	Funzionamento
	<b>Totale U.P.B.</b>	<b>120.000,00</b>	
U.P.B. 1.2.1	TRASFERIMENTI DALLO STATO		
ART. 101	Funzionamento	100.500,00	Funzionamento
ART. 108	Contratti Docenti	340.000,00	Oneri per la Docenza
ART. 111	Compensi agli Organi	34.500,00	Compensi agli Organi
ART. 112	Incarico di Direzione	25.000,00	Incarico di Direzione
	<b>Totale U.P.B.</b>	<b>500.000,00</b>	

<b>ENTRATE</b>			
<b>U.P.B. / ART.</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>PREVISIONE DI COMPETENZA</b>	<b>DESTINAZIONE</b>
U.P.B. 3.1.1	Entrate aventi natura di partite di giro		
ART. 1206	Reintegro Fondo minute spese	1.500,00	Fondo minute spese
	<b>Totale U.P.B.</b>	<b>1.500,00</b>	
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>621.500,00</b>	

Nelle previsioni di competenza, pertanto, il totale delle entrate correnti (contributive e da trasferimenti dello Stato; non sono previste altre entrate correnti) è pari a € 620.000,00. Non sono previste entrate in conto capitale.

Nel preventivo finanziario decisionale, i residui iniziali per l'anno 2022, parte entrate correnti, sono pari a € 306.790,72, determinando una previsione di cassa pari a 926.790,72. Ai residui iniziali per l'anno 2022 si aggiungono € 18.226,00 per entrate derivanti da trasferimenti dallo Stato in conto capitale.

L'avanzo di amministrazione presunto da applicare al Bilancio 2022 è pari a € 492.120,39, di cui non si prevede l'utilizzazione nel prossimo esercizio.

Riguardo all'impostazione degli articoli delle U.P.B. si rileva che le stesse sono presentate con un maggior dettaglio nelle singole voci di bilancio rispetto agli anni precedenti.

<b>USCITE</b>			
<b>U.P.B.</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>PREVISIONE DI COMPETENZA</b>	<b>NOTE</b>
1.1.1	Uscite per gli Organi dell'Ente	34.500,00 (+5000,00 rispetto all'anno precedente)	- indennità di direzione (€25.000,00) - Compensi e rimborsi ai componenti di organi (€ 4.500,00) - Compensi e rimborsi ai Revisori dei conti (€ 5.000,00) - nulla viene destinato al Fondo Consulta Studenti
1.1.2	Oneri per il Personale in attività di servizio	365.000,00 Spesa identica allo scorso anno	Spese per la docenza (340.000,00) e per l'incarico di Direzione (25.000,00) Anche quest'anno non si prevedono spese per Formazione ed aggiornamento del personale
1.1.3	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi	179.400,00 (-68.600 rispetto allo scorso anno che prevedeva	- Acquisti di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni (€ 2.000,00) - Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico (€ 10.000,00)

<b>USCITE</b>			
<b>U.P.B.</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>PREVISIONE DI COMPETENZA</b>	<b>NOTE</b>
		una spesa per questa voce pari a 248.000,00)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uscite di rappresentanza (€ 500,00)</li> <li>- Uscite per accertamenti sanitari (€ 1.000,00)</li> <li>- Uscite per pubblicità (€ 1.000,00)</li> <li>- Uscite per servizi informatici e software (€ 40.000,00)</li> <li>- Acquisto vestiario e divise (inclusa la prima fornitura di divise al Personale in servizio; € 5.000,00)</li> <li>- Fitto locali (€ 54.900,00)</li> <li>- Manutenzione ordinaria strumenti (€ 1.000,00)</li> <li>- Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento dei locali e relativi impianti (€ 10.000,00)</li> <li>- Uscite postali (€ 500,00)</li> <li>- Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni (€ 2.000,00)</li> <li>- Canoni d'acqua (€ 5.000,00)</li> <li>- Energia elettrica (€ 15.000,00)</li> <li>- Onorari e compensi per speciali incarichi (€ 10.000,00)</li> <li>- Trasporti e facchinaggi (€ 1.000,00)</li> <li>- Premi di assicurazione (Assicurazione cumulativa per gli studenti dell'Istituto per la responsabilità civile e gli infortuni; € 6.000,00)</li> <li>- Acquisto di stampati, registri, cancelleria, ecc. (€ 1.500,00)</li> <li>- Modesti rinnovi di materiale didattico e per uffici (€ 5.000,00)</li> <li>- Telefonia (€ 3.000,00)</li> <li>- Uscite per forniture generali di servizi vari (Pulizie) (€ 5.000,00)</li> </ul>
1.2.1	Uscite per prestazioni istituzionali	3.500 (l'anno precedente si prevedeva una spesa pari a € 18.000,00)	Per il 2022 previste solo spese per esercitazioni didattiche (no produzione artistica, Ricerca e Sviluppo, viaggi didattici, ecc.)
1.2.3	Oneri finanziari	1.500,00	Oneri per conto corrente bancario (bolli, spese vive, commissioni, canoni, ecc.)
1.2.4	Oneri tributari	4.100,00 (anno precedente)	Imposte, tasse e tributi vari (in particolare, la tassa sui rifiuti per la conduzione della sede)



<b>USCITE</b>			
<b>U.P.B.</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>PREVISIONE DI COMPETENZA</b>	<b>NOTE</b>
		5.000,00)	
1.2.5	Poste correttive e compensative di entrate correnti	2000,00 (anno precedente € 5.000,00)	Previsione per gli eventuali rimborsi del Contributo agli Studenti che risulteranno vincitori delle borse di studio "Adsu"
1.2.6	Uscite non classificabili in altre voci	15.000,00 (anno precedente € 28.000,00)	Eventuali uscite varie (non imputabili nei precedenti Articoli di Bilancio) € 5000,00+ Fondo di riserva (nel caso di necessità non programmabili) € 10.000 (stessa previsione scorso anno)
<b>Totale uscite correnti</b>			<b>€ 605.000,00</b>
2.1.1	Acquisizione di beni ed opere immobiliari	0 (anno precedente € 10.000,00)	Non si prevede l'utilizzo dei presenti capitoli per il 2022. Lo scorso anno vennero previste uscite previste per l'adeguamento e la messa a norma degli impianti pari a 10.000 €
2.1.2	Immobilizzazioni tecniche	15.000,00 (anno precedente € 10.000,00)	Interventi per la sicurezza sui luoghi di lavoro e per la manutenzione straordinaria
3.1.1	Partite di giro – Anticipazioni sul Fondo minute spese	1.500,00	Disciplinato dall'art. 31 del Regolamento di contabilità
	<b>TOTALE USCITE</b>	<b>621.500,00</b> (precedente 721.500,00)	

La cifra contabilizzata è stata iscritta nel limite previsto all'art. 16 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità in vigore, ossia non superiore al 3% del totale delle uscite correnti al momento dell'approvazione del Bilancio di Previsione. Il totale delle uscite correnti previsto è di € 605.000,00.

Preso atto di quanto illustrato e vista l'annessa documentazione, si esprime parere favorevole per l'adozione del Bilancio di previsione 2022, da approvare nel primo Consiglio di Amministrazione utile.

Presso le proprie sedi, 15 dicembre 2021

Dott.ssa Laura BOI

Revisore in rappresentanza del MUR

Dott.ssa Claudia TUMINI

Revisore in rappresentanza del MEF