



ISIA di Pescara

Istituto Superiore per le Industrie Artistiche

via Cesare Battisti, 198 - 65123 Pescara

Codice Fiscale: 91137250683 - Tel. 085.2059763 / 867

E-mail: isiape@isiadesign.pe.it PEC: pec@pec.isiadesign.pe.it Sito web: www.isiadesign.pe.it



Verbale del Consiglio di Amministrazione 21 novembre 2023

Il giorno 21 novembre 2023, alle ore 15.00 circa, su convocazione in calce alla riunione del 17 ottobre 2023, si è riunito, in presenza e a distanza, il Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Pescara per procedere alla trattazione dei seguenti punti all'

ordine del giorno

1. Comunicazioni.
2. Deleghe al Direttore amministrativo.
3. Ratifiche provvedimenti urgenti.
4. Nulla osta Personale Tecnico Amministrativo.
5. Adempimenti di cui all'art. 6 comma 6 del Regolamento di amministrazione contabilità e finanza: esercizio provvisorio.
6. Adempimenti di cui all'art. 7, comma 9, dello Statuto ISIA Pescara.

Sono presenti:

Nominativo	Presente	Assente
Dott. Luciano Carullo (Presidente)	X	
Arch. Angelo Bucci (Esperto di amministrazione)	X	
Prof.ssa Donatella Furia (Direttore)	X	
Prof. Massimiliano Verdino (Rappresentante dei Docenti)	X	
Totale Componenti: 04		

Non sono presenti rappresentanti degli alunni essendo scaduta la Consulta degli Studenti.

Partecipa alla seduta, con funzioni di segretario verbalizzante e con voto consultivo, il Direttore Amministrativo ad interim, Dott. Giuseppe Cuccaro.

Il Presidente, constatato il numero legale dei partecipanti, dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni.

Il Presidente saluta i presenti ed il Direttore Amministrativo ad interim Dott. Giuseppe Cuccaro assegnato all'Istituto, nelle more di definizione della procedura selettiva finalizzata all'assunzione del nuovo Direttore Amministrativo, con provvedimento della Direzione Generale AFAM, Prot.n. 14104 del 10 novembre 2023.

2. Deleghe al Direttore amministrativo.

Il Presidente cede la parola al Direttore per riferire in ordine al presente punto all'ordine del giorno.

Il Direttore evidenzia come rispetto a quanto previsto in fase di costituzione del comparto sembra si sia avuto un marcato cambiamento/ridefinizione delle figure del Direttore e del Direttore Amministrativo.

I due profili, inizialmente, sembravano destinati a muoversi separatamente e parallelamente mantenendo in capo al Direttore le competenze didattiche e di gestione didattica, nonché degli alunni e del personale Docente ed in capo al Direttore Amministrativo le competenze in ordine alla gestione delle procedure amministrative e del personale amministrativo.

In conseguenza delle variazioni normative intervenute nel corso di questi anni, come evidenziato ripetutamente dal Ministero con varie note succedutesi nel tempo, in considerazione del fatto che il Direttore è individuato quale unico dirigente della struttura, si sono venute, lentamente, ad accentrare sulla sua figura tutte le competenze gestionali tipiche della figura del Dirigente Scolastico con presunto conseguente depauperamento delle prerogative tipiche della Direzione Amministrativa cui non è stata riconosciuta alcuna forma di dirigenza.

Per il medesimo motivo, sulla figura del Direttore sono state, inoltre, fatte confluire le responsabilità connesse alla posizione del Datore di Lavoro originariamente assegnate al Presidente.

Stesso discorso è derivato dalla applicazione del nuovo codice degli appalti che individua nel Dirigente il centro unico di imputazione delle spese dell'Istituto.

Considerata la mole di lavoro derivante dall'applicazione di un simile quadro normativo, a parere del Direttore, nelle more di definizione degli aspetti applicativi connessi alla bozza del nuovo, per quanto già scaduto CCNL del comparto Triennio 2019/2021, si rende opportuna la definizione di deleghe operative di firma a favore del Direttore Amministrativo (del quale è stata già acquisita la preventiva disponibilità) per la gestione delle assenze del personale e per la stipula degli ordini di acquisto su forniture di beni e servizi per l'Istituto.

I presenti, dopo approfondita analisi, accogliendo la proposta del Direttore ed acquisita la disponibilità del Direttore Amministrativo, dispongono, a favore di quest'ultimo, la delega alla firma per l'operatività funzionale alla gestione delle assenze del personale non docente (inclusa la trasmissione dei report di presenza) e delle procedure di acquisto di beni e servizi tramite ordine diretto.

3. Ratifiche provvedimenti urgenti.

Il Presidente comunica ai presenti di aver proceduto, data la contrazione dei tempi necessari all'adozione del relativo provvedimento rispetto ai tempi utili di convocazione del Consiglio di Amministrazione, previa verifica dell'esistenza di tutti i presupposti previsti, al rilascio di un nulla osta (Prot.n. 3459 – 30 agosto 2023) a favore della Dott.ssa Agresta Stefania per lo svolgimento di attività di docenza di 2 ore (compenso € 200,00) all'interno della Summer School 2023 in Digitalrh (Digital collection Curator for Archeology) promossa dall'Università di Bologna e finanziata dalla Regione Emilia Romagna.

Parimenti, e per i medesimi motivi, ha proceduto per l'avvio della procedura (Prot.n. 4540 – 2 novembre 2023) finalizzata all'assegnazione delle funzioni di Direttore Amministrativo ad interim per il Dott. Cuccaro Giuseppe (Direttore Amministrativo dell'ISIA di Urbino e già Direttore Amministrativo dell'ISIA di Pescara nell'A.A. 2018/2019) in sostituzione della Dott.ssa Angela Siena che in data 31 ottobre 2023 è cessata dal suo incarico e non ha confermato la disponibilità a proseguire nello stesso.

Con il citato provvedimento della Direzione Generale AFAM, Prot.n. 14104 del 10 novembre 2023, l'interim è stato autorizzato fino alla fine del mese di gennaio 2024, nella presunzione di

chiusura, per quella data, della procedura selettiva (Bando prot.n. 4250 – 19 ottobre 2023) volta all'assunzione del nuovo Direttore Amministrativo dell'Istituto.

Nell'ambito della procedura selettiva avviata, si sono registrate circa cinquanta candidature e appena sarà costituita la Commissione d'esame saranno verificate le modalità e tempistiche di conclusione della stessa.

I presenti, dopo approfondita discussione, ratificano l'operato del Presidente.

4. Nulla osta Personale Tecnico Amministrativo.

Il Presidente comunica che sono pervenute, indirizzate al Consiglio di Amministrazione le richieste di nulla osta:

- della Dott.ssa Agresta Stefania (Prot.n. 3351 del 9 agosto 2023) e del Dott. Ranieri Eric (Prot.n. 4856 del 6 novembre 2023) per poter ricoprire, nell'ambito dei corsi dell'Istituto, rispettivamente la docenza di Geometria Descrittiva e Reverse Engineering e di Tecniche Informatiche Multimediali per l'A.A. 2023/2024.

I sopra citati incarichi saranno svolti al di fuori dell'orario di servizio degli stessi richiedenti che, si ricorda, sono già in servizio presso l'Istituto con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

La Dott.ssa Agresta Stefania quale Collaboratore alla Didattica e il Dott. Ranieri Eric quale Collaboratore Informatico.

I presenti, dopo approfondita discussione, ritengono accoglibili le istanze dei sopra citati dipendenti.

- del Sig. Pizzi Marco (Prot.n. 5118 del 21 novembre 2023) e Sig.ra Palladino Monica (Prot.n. 5119 del 21 novembre 2023), già assistenti con contratto di lavoro a tempo determinato dell'Istituto, le richieste di nulla osta per la collaborazione amministrativa da esplicarsi nell'ambito di quanto previsto dal il D.M. n. 934 del 03.08.2022 recante i “Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al “Orientamento attivo nella transizione scuola-università” – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza,
 - Missione 4 “Istruzione e ricerca”;
 - Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università”;
 - Investimento 1.6 “Orientamento attivo nella transizione scuola – università”, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”.

L'Istituto, infatti, in adesione a quanto previsto dalla citata normativa, ed in collaborazione con l'Istituto ed il Liceo Artistico Coreutico e Musicale “Misticoni – Bellisario” di Pescara ha dato il via, già dall'a.a. 2022/2023 a tutte le attività connesse al favorire la realizzazione del progetto “Percorsi annuali di orientamento in favore degli iscritti al terzo, quarto e quinto anno della scuola superiore - Liceo Misticoni-Bellisario di Pescara”, a.s. 2023/2024.

Si evidenzia che la sopra citata richiesta non è necessaria dal momento che gli stessi, all'interno dello schema progettuale connesso ai “Percorsi annuali di orientamento in favore degli iscritti al terzo, quarto e quinto anno della scuola superiore - Liceo Misticoni-Bellisario di Pescara” vengono individuati, per quanto in ambiti differenti, quali referenti amministrativi dell'attività.

Si resta, pertanto, in attesa di un quadro economico dettagliato utile a definire gli aspetti

applicativi dei “Percorsi annuali di orientamento in favore degli iscritti al terzo, quarto e quinto anno della scuola superiore - Liceo Misticoni-Bellisario di Pescara” così da poter poi procedere alla formalizzazione dei relativi incarichi.

E’, altresì, pervenuta, da parte de Sig. Caneloro Luca (Prot.n. 3642 del 13 settembre 2023 – Prot.n. 4610 del 3 novembre 2023), già Coadiutore con contratto di lavoro a tempo indeterminato dell’Istituto, la richiesta di poter beneficiare di una aspettativa senza assegni (per come disciplinata dall’articolo 5 della Legge n. 53 dell’8 marzo 2000) per la frequenza di un corso di formazione nel periodo 1 gennaio/29 febbraio 2024.

A tal fine ha prodotto copia della dichiarazione di iscrizione al Corso a Qualifica Professionale di “Birraio Artigiano” presso l’Accademia delle Professioni di Padova.

Ai sensi della citata Legge, all’articolo 5 (Congedi per la formazione) è previsto che *“i dipendenti di datori di lavoro pubblici o privati, che abbiano almeno cinque anni di anzianità di servizio presso la stessa azienda o amministrazione, possono richiedere una sospensione del rapporto di lavoro per congedi per la formazione per un periodo non superiore ad undici mesi, continuativo o frazionato, nell’arco dell’intera vita lavorativa”*.

E’, inoltre, chiarito, ai sensi del:

- comma 2 del medesimo articolo, che per *“congedo per la formazione” si intende quello finalizzato anche alla partecipazione ad attività formative diverse da quelle poste in essere o finanziate dal datore di lavoro*”;
- comma 3 del medesimo articolo, che *“durante il periodo di congedo per la formazione il dipendente conserva il posto di lavoro e non ha diritto alla retribuzione. Tale periodo non è computabile nell’anzianità di servizio e non è cumulabile con le ferie, con la malattia e con altri congedi.”*.

I presenti, dopo approfondita discussione, preso atto del quadro normativo di riferimento e considerato che non sembrano attualmente ricorrere specifiche esigenze organizzative tali da opporre un motivato diniego all’istanza presentata, dispongono a favore dell’accoglimento della stessa.

5. Adempimenti di cui all’art. 6 comma 6 del Regolamento di amministrazione contabilità e finanza: esercizio provvisorio.

Il Presidente segnala che, come di consueto, a tutt’oggi non è stato ancora completamente quantificato ed erogato il contributo indistinto per l’esercizio finanziario 2023.

Il Presidente segnala, altresì, che il MUR, con nota prot.n. 10825 dell’11 settembre 2023, avente ad oggetto “D.lgs. n. 36/2023 – Nuovo Codice dei contratti pubblici” ha invitato le Istituzioni AFAM ad adeguare i propri Regolamenti di Amministrazione, Finanza e Contabilità a quanto previsto dal nuovo Codice dei contratti pubblici, disciplinato dal D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 ed entrato in vigore in data 1 luglio 2023.

Considerata la delicatezza e complessità del documento, le varie Conferenze AFAM hanno richiesto ed ottenuto che delle modifiche si incarichi direttamente il Ministero, così da addivenire ad una bozza di Regolamento comune a tutti gli Istituti.

In attesa di tale modifica, nei limiti di compatibilità tra l’attuale Regolamento, approvato con Decreto Ministeriale n. 581 del 5 settembre 2006, e la normativa nel frattempo intervenuta, richiama quanto previsto dal Regolamento all’articolo 6 comma 6 laddove si prevede che “Qualora la delibera di approvazione del bilancio di previsione non intervenga prima dell’inizio dell’esercizio cui lo stesso si riferisce, il Consiglio di Amministrazione delibera l’esercizio provvisorio. Tale esercizio non può protrarsi per un periodo superiore a quattro mesi e si svolge in dodicesimi commisurati all’ultimo bilancio di previsione deliberato, ovvero nei limiti della maggiore spesa

necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi.”.

Considerato, altresì, che la Programmazione didattica per l'anno Accademico 2023/2024 – E.F. 2024, non è ancora intervenuta, per la predisposizione del Bilancio di previsione presuntivo, e che l'alternanza delle varie unità nei profili di Direttore e di Direttore Amministrativo non ha garantito l'operatività completa dei relativi uffici, ritiene opportuno rimandare la stesura del Bilancio di Previsione 2024.

Pertanto il Consiglio, dopo approfondita discussione e per le motivazioni di cui in premessa

dispone

l'avvio dell'esercizio provvisorio ai sensi dell'articolo 6, comma 6 del Regolamento di contabilità e finanza dell'Istituto.

Il Consiglio, inoltre, nelle more di definizione della completa assegnazione di contributo indistinto a favore dell'Istituto per l'E.F. corrente, dispone che per la predisposizione del Bilancio di Previsione 2024, si darà, come di consueto, precedenza assoluta alle attività di insegnamento.

Nel caso in cui le disponibilità di bilancio non garantissero la completa copertura delle necessità che emergeranno dalla programmazione didattica, la stessa sarà ritrasmessa al Consiglio Accademico così da permettere la definizione delle linee di priorità tra le attività da realizzare.

6. Adempimenti di cui all'art. 7, comma 9, dello Statuto ISIA Pescara.

Il Presidente, facendo seguito a quanto già discusso ed approvato dal Consiglio di Amministrazione in ordine alle proposte di modifica dello Statuto approvato dal MIUR/AFAM con Decreto Dirigenziale n. 3498 del 21 dicembre 2016, segnala che le stesse sono state approvate con Decreto Dirigenziale n. 1843 del 6 novembre 2023.

Pertanto, ai fini del dare esecuzione a quanto previsto dall'articolo 7 (Consiglio di Amministrazione), comma 9 *“Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di nominare un Presidente Onorario scelto tra personalità di rilievo nazionale o internazionale nel campo della cultura. Il Presidente Onorario può essere invitato a partecipare alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, senza diritto di voto.”*, invita i presenti a pronunciarsi sulla possibile nomina a Presidente Onorario del prof. Mattoscio Nicola, fondatore dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Pescara che fin dall'inizio ha profuso la propria passione e competenza nella crescita e nello sviluppo dello stesso, adoperandosi anche per la continua ricerca di spazi utili allo svolgimento della didattica.

I presenti, dopo approfondita discussione e valutazione, considerato quanto riferito dal Presidente ed in applicazione del disposto statutario nominano, quale Presidente onorario dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Pescara, il prof. Nicola Mattoscio.

Alle ore 17.00 non essendovi altro da deliberare la seduta ha termine.

Il Segretario verbalizzante
Dott. Giuseppe Cuccaro

Il Presidente
Dott. Luciano Carullo