

Pescara 14/06/2024

**Programma Erasmus+ / KA131 - 2023/2025**  
**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO COMUNITARIO**  
**MOBILITÀ DOCENTI (STA)**  
**Anno Accademico 2023/2024**

Erasmus+ è il programma dell'Unione Europea per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, in vigore per il periodo 2021-2027.

Questo Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Pescara, nell'ambito delle attività inerenti alla Mobilità Erasmus+ per il biennio accademico 2023-2025, con il presente Bando, avvia la procedura selettiva per i candidati interessati ad un periodo di studio all'estero finanziato dalla Comunità europea nell'ambito del Programma Erasmus KA131 entro la data ultima del 30/07/2025.

Tale Bando viene emanato in conformità alla disciplina UE relativa all'istituzione del Programma Erasmus+ e sulla base delle comunicazioni dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles relative al periodo Erasmus 2021-2027.

**Art. 1**

**Tipologia del contributo erogate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia  
per la mobilità docenti**

Il contributo per la mobilità è da intendersi come un supporto economico per le maggiori spese legate al soggiorno all'estero: non sono quindi finalizzati a coprire per intero le spese sostenute. La fruizione del contributo Erasmus+ è incompatibile con ulteriori sovvenzioni derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

Il contributo UE destinato alla mobilità è rapportato al costo della vita del paese di destinazione e ai giorni di frequenza certificati dall'ateneo partner (vedi tabella sopra riportata).

Ogni docente ammesso al programma Erasmus+ (mobilità docenti) ha diritto a concorrere per l'assegnazione di una borsa di mobilità (il cui importo può essere soggetto a variazione sia in aumento che in diminuzione) erogata dall'Agenzia Nazionale Italia, che varia di entità in base al paese di destinazione quale contributo per il supporto individuale, destinato alla copertura delle spese di vitto/alloggio e calcolato in base al Paese di svolgimento della mobilità, come da tabella di seguito riportata:

Costo della vita	Luoghi	Diaria giornaliera ammissibile fino al 14° giorno	Diaria giornaliera ammissibile dal 15° al 60° giorno
GRUPPO 1 (costo della vita alto)	Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Sweden, United Kingdom, Lichtenstein, Norway	€ 144,00	€ 101,00
GRUPPO 2 (costo della vita medio)	Austria, Belgium, Germany, France, Italy, Greece, Spain, Cyprus, Netherlands, Malta, Portugal	€ 128,00	€ 90,00
GRUPPO 3 (costo della vita basso)	Bulgaria, Croatia, Czech Republic, Estonia, Latvia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Slovakia, Slovenia, Former Yugoslav Republic of Macedonia, Turkey	€ 112,00	€ 78,00

Ai Docenti aventi borsa di mobilità, saranno rimborsate anche le spese di viaggio effettivamente sostenute per compiere la missione. Il contributo per il viaggio, in base a quanto previsto dalle linee guida del Programma è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno come riportato nella tabella che segue:

Distanze di viaggio	Importo
Tra 10 e 99 Km	20,00 € per partecipante
Tra 100 e 499 Km	180,00 € per partecipante
Tra 500 e 1999 Km	275,00 € per partecipante
Tra 2000 e 2999 Km	360,00 € per partecipante
Tra 3000 e 3999 Km	530,00 € per partecipante
Tra 4000 e 7999 Km	820,00 € per partecipante
8000 Km e più	1.500,00 € per partecipante

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al sito web ; [ERAMUS DISTANCE CALCULATOR](#)

Le suddette spese verranno considerate fino al raggiungimento del limite calcolato tenuto conto dei massimali previsti dal programma Erasmus+ 2022/2023. **Il docente dovrà quindi anticipare tutte le spese e presentare apposita lista di spese sostenute al rientro (è consigliabile conservare le ricevute e i biglietti delle spese sostenute e da rendicontare).**

## Art. 2

### Destinazioni

Sarà possibile svolgere una mobilità per docenza presso gli Atenei con cui ISIA Pescara ha stipulato un accordo interistituzionale, riportati in tabella, e appartenenti ad uno dei seguenti gruppi paese, per un periodo di massimo 7 giorni:

Costo della vita	Università	Città	Codice Istituto	Sito web Istituto	Posti disponibili
GRUPPO 2	ESDA	Saragoza Spagna	E ZARAGOZA33	<a href="https://esda.es/">https://esda.es/</a>	3
GRUPPO 2	ESADA	Granada Spagna	E GRANADA42	<a href="https://esada.es/">https://esada.es/</a>	
GRUPPO 2	ESI	Murcia Spagna	//	<a href="https://www.esimurcia.com">https://www.esimurcia.com</a>	
GRUPPO 3	VELIKO	Veliko Tarnovo Bulgaria	BG VELIKO01	<a href="https://www.uni-vt.bg/eng/?zid=1">https://www.uni-vt.bg/eng/?zid=1</a>	

L'ISIA si riserva di modificare tempestivamente l'elenco degli Istituti partner per variazioni intervenute successivamente alla data di pubblicazione del presente bando, dandone notizia tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale.

## Art.3

### Borse di studio erogate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia

Le borse di studio erogate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia saranno assegnate in base ad una graduatoria di merito fra i docenti che avranno partecipato al bando.

L'importo della borsa non copre tutte le spese da sostenersi all'Estero ma costituisce unicamente un contributo.

## Art. 4

### Requisiti

Possono presentare domanda per il programma Erasmus+ KA131 (mobilità docenti) coloro che abbiano un contratto di insegnamento in essere con l'ISIA di Pescara che ricada nel biennio accademico 2022/2024, essi dovranno essere cittadini della Comunità Europea o di Paesi definiti eleggibili dal programma Erasmus+.

Il Programma Erasmus+ inerente alla mobilità docenti, consente di svolgere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore e di incontrare realtà accademiche di altre Nazioni, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

## Art. 5

### Durata dell'attività

L'ISIA, nei limiti dei tre posti disponibili, si impegna ad assegnare borse di mobilità per un massimo di dieci giorni ad ogni docente idoneo così come sarà definito dalla graduatoria, salvo mancata assegnazione dei finanziamenti necessari da parte dell'Agenzia nazionale

Erasmus+. La graduatoria sarà calcolata valutando il programma di docenza anche in termini di attinenza ai corsi dell'Università ospitante. Il periodo minimo obbligatorio di mobilità è di due giorni escluso il tempo del viaggio. L'attività da svolgere durante il periodo di mobilità deve comprendere un minimo di 8 ore di lezione settimanali, da impartire o da seguire a seconda degli accordi con l'Istituto Partner.

Per settimana si intende un periodo di cinque giorni di permanenza e attività presso l'Università ospitante + due giorni di viaggio. Nel caso in cui la mobilità sia inferiore alla settimana, deve essere sempre garantito un minimo di 8 ore di insegnamento.

## **Art. 6**

### **Contributi economici**

Il contributo per la mobilità è da intendersi come un supporto economico per le maggiori spese legate al soggiorno all'estero: non sono quindi finalizzati a coprire per intero le spese sostenute.

La fruizione del contributo Erasmus+ è incompatibile con ulteriori sovvenzioni derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

Il contributo UE destinato alla mobilità è rapportato al costo della vita del paese di destinazione e ai giorni di frequenza certificati dall'ateneo partner (vedi tabella art.1).

I contributi alla mobilità sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento in presenza di attività accademiche presso la sede partner. Per poter beneficiare dei contributi Erasmus il docente assegnatario di mobilità dovrà, tassativamente prima della partenza, accettare i termini del contratto finanziario e seguire le indicazioni che saranno fornite al momento dell'assegnazione della mobilità stessa.

Nell'ambito dell'Azione 1 prevista dal programma Erasmus+ 2021/2027 sarà incentivato il trasporto green, ossia modalità di viaggio con un basso livello di emissioni CO2 per rendere la mobilità internazionale più inclusiva e sostenibile. Sarà pertanto riconosciuto un contributo "Travel Grant Green" a chi utilizza mezzi di trasporto sostenibili (quali treno, car sharing, bus) per raggiungere la propria destinazione Erasmus Partner Countries. Il contributo sarà riconosciuto al termine della mobilità Erasmus svolta e sarà pagato a seguito della presentazione dei giustificativi delle spese sostenute comprovanti l'effettivo viaggio green.

## **Art. 7**

### **Trattamento fiscale del contributo Erasmus+**

Ai sensi dell'Art. 1, comma 50 della Legge n. 208 del 28.12.2015 alle borse di studio per la mobilità internazionale si applicano le esenzioni previste all'articolo 1, comma 3, del decreto-legge n. 105 del 9 maggio 2003, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 170 dell'11 luglio 2003, salvo ulteriori modifiche normative.

## **Art. 8**

### **Termini e modalità di partecipazione**

I docenti possono partecipare al presente Bando compilando l'apposito modulo (ALLEGATO 1).

Alla domanda devono essere allegati:

- Portfolio rappresentativo dei propri lavori (stampato o su supporto informatico);
- Curriculum vitae europeo del candidato in inglese (modello scaricabile dal sito <https://europass.cedefop.europa.eu/it/>);
- Programma delle lezioni da svolgere presso l'Università predisposto in inglese ed in

italiano;

- Lettera motivazionale predisposta in inglese ed in italiano;
- Nel caso di cittadini extracomunitari, copia della carta di soggiorno o di un permesso di soggiorno da cui si evinca la data del primo rilascio.

La mancata, incompleta o difforme produzione di uno dei sopra indicati allegati comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

**Entro le ore 12:00 del 12 agosto 2024 tutta la documentazione richiesta dovrà essere consegnata presso l'Ufficio Protocollo**, pena l'esclusione. Le candidature complete di tutta la documentazione richiesta dovranno essere mandate/consegnate con le seguenti modalità:

- tramite RACCOMANDATA (anticipata via mail all'indirizzo: [isiape@isiadesign.pe.it](mailto:isiape@isiadesign.pe.it)) intestata a:

ISTITUTO SUPERIORE PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE (I.S.I.A) DI PESCARA

VIA CESARE BATTISTI 198, 65123, PESCARA

Oggetto: PARTECIPAZIONE AL BANDO ERASMUS PER LA MOBILITÀ DOCENTI 2024/2025

- A MANO, IN BUSTA CHIUSA presso l'Ufficio Protocollo, aperto dalle ore 10:00 alle 11:30 dal lunedì al giovedì, e dalle ore 14:30 alle 16:00 il lunedì.

Oggetto: PARTECIPAZIONE AL BANDO ERASMUS PER LA MOBILITÀ DOCENTI 2024/2025

- tramite PEC all'indirizzo [pec@pec.isiadesign.pe.it](mailto:pec@pec.isiadesign.pe.it)

Oggetto: PARTECIPAZIONE AL BANDO ERASMUS PER LA MOBILITÀ DOCENTI 2024/2025

## Art. 9

### Criteri di valutazione e formulazione della graduatoria

Il punteggio sarà calcolato tenendo in considerazione il programma presentato e l'anzianità di servizio. In particolare sono valutati i seguenti criteri:

- articolazione delle proposte presentate dai candidati (Criterio 1)
- coerenza dei progetti con gli obiettivi istituzionali (Criterio 2)

## Art. 10

### Graduatoria

Il Direttore provvederà alla nomina della Commissione preposta alla valutazione delle candidature. La Commissione, stilerà una graduatoria di merito secondo i parametri definiti all'articolo 9 di questo Bando e si riserva la facoltà di fissare un eventuale colloquio in lingua inglese con i candidati.

In caso di parità di punteggio prederà il candidato più giovane di età.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo ufficiale dell'Istituto e pubblicata sul sito all'indirizzo <https://www.isiadesign.pe.it/offerta-formativa/erasmus/>. Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria potranno essere presentati reclami per errori e/o omissioni indirizzati alla Commissione secondo le modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 7 del presente Bando.

La graduatoria definitiva sarà approvata con provvedimento del Direttore e sarà resa pubblica mediante affissione all'albo ufficiale sul sito internet istituzionale.

Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica personale, pertanto non si procederà ad inviare ulteriori comunicazioni.

## Art. 11

### Accettazioni o Rinunce e Subentri

**I vincitori sono tenuti alla comunicazione tramite mail di ACCETTAZIONE o RINUNCIA all'indirizzo international@isiadesign.pe.it entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.**

La mancata accettazione entro i termini e le modalità previste comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

Eventuali scorrimenti della graduatoria riferita agli idonei saranno realizzati a seguito di mancata accettazione dei vincitori, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

- a) Nel caso in cui in momento successivo all'accettazione il docente vincitore rinunciasse alla mobilità, dovrà darne comunicazione immediata al responsabile Ufficio Erasmus dell'ISIA di Pescara tramite mail all'indirizzo international@isiadesign.pe.it
- b) Nel caso in cui la rinuncia sia successiva alla partenza verso l'Ateneo di destinazione, e quindi a soggiorno Erasmus iniziato, tutte le spese sostenute rimarranno a carico del docente che non potrà chiederne il rimborso.
- c) Nel caso in cui il docente assegnatario della borsa di studio dovesse perdere lo status di studente ISIA durante il periodo di soggiorno all'estero, dovrà subito porre termine al soggiorno stesso; tutte le spese sostenute rimarranno a carico del docente che non potrà chiederne il rimborso
- d) Nel caso in cui il docente assegnatario della borsa di studio dovesse perdere lo status di docente ISIA prima dell'inizio del periodo di soggiorno all'estero, decade automaticamente dalla borsa di studio.

## Art. 12

### Attività consentite e non consentite durante il periodo di mobilità

Durante lo svolgimento del periodo all'estero, si potranno frequentare i corsi offerti presso l'Istituto Partner, o svolgere lezione in presenza come da accordi con l'Istituto stesso da parte dei docenti vincitori di Borsa Erasmus.

## Art. 13

### Informazioni

- a) Per poter formulare il programma di studio da svolgere presso l'Università di destinazione, i docenti consultare, prima di presentare la candidatura, le informazioni disponibili sulle pagine web delle sedi ospitanti. Tali informazioni saranno vincolanti anche ai fini dell'assegnazione della mobilità.
- b) Il riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero dovrà essere convalidato nel rispetto delle norme di cui all'art.5 (durata).
- c) Il docente dovrà informarsi autonomamente in merito alle eventuali opportunità di alloggio offerte dalle Università ospitanti.

Dovrà, altresì, informarsi in merito a:

- Assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche e consultando il link: <http://www.salute.gov.it/>;
- Modalità d'ingresso nel Paese ospitante, se cittadino non comunitario rivolgendosi per tempo alle rispettive rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati). La legislazione e la normativa, che regolano l'ingresso degli studenti non comunitari nei Paesi partecipanti al Programma Erasmus+, sono legate alla nazionalità di tali studenti: è responsabilità dello studente raccogliere, con il necessario anticipo, le informazioni e procurarsi i documenti che consentiranno l'ingresso e la permanenza nel Paese di destinazione.

d) L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui il docente beneficia automaticamente con l'iscrizione a ISIA Pescara viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'Istituzione ospitante. Si raccomanda tuttavia di valutare l'opportunità di stipulare una copertura assicurativa ulteriore per viaggio e spese mediche non coperte dalla tessera europea TEAM. Si raccomanda, inoltre, di iscriversi sul sito del MAECI gestito dall'Unità di Crisi "Dove siamo nel mondo" ([www.dovesiamonelmondo.it](http://www.dovesiamonelmondo.it)), indicando chiaramente i dati richiesti: nominativi, città/paese, università di destinazione, recapiti aggiornati e periodo di permanenza.

#### **Art. 14**

#### **Controlli**

In base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni. La mancata veridicità delle informazioni, dichiarate o autocertificate, costituisce motivo di esclusione/decadenza.

## **Art. 15**

### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i., è il Direttore Amministrativo dell'I.S.I.A. di Pescara.

## **Art. 16**

### **Dati personali**

Il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dall'I.S.I.A. esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente avviso. L'informativa sul trattamento dei dati personali del docente è acquisibile nella sezione Privacy del sito <http://www.isiadesign.pe.it/italiano-privacy-policy/>. L'Università si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni forniti dal Candidato, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. Titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'I.S.I.A. di Pescara.

Il Candidato potrà far valere i suoi diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare del trattamento dei dati scrivendo alla casella pec: [pec@pec.isiadesign.it](mailto:pec@pec.isiadesign.it).

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la gestione del rapporto tra il docente e l'Università (es.: selezione, ammissione, iscrizione, gestione carriera universitaria, etc). L'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'esclusione dall'avviso.

F.to Il Direttore

Prof. Alessandro Crociata