Istituto Superiore per le Industrie Artistiche
Via Cesare Battisti, 198 - 65123 Pescara
Codice Fiscale: 91137250683 - Tel. 085.2059763 / 867
E-mail: isiape@isiadesign.pe.it PEC: pec@pec.isiadesign.pe.it Sito web: www.isiadesign.pe.it

Verbale del Consiglio di Amministrazione 27 novembre 2025

Il giorno 27 novembre 2025, alle ore 16.00, su regolare convocazione (*all. 1*), si è riunito a distanza il Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Pescara per procedere alla trattazione dei seguenti punti all'

ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Verbale seduta precedente
3. Adempimenti ex art. 17 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità: Assestamento, Variazioni e storni al Bilancio di Previsione 2025
4. Integrazione del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 7, comma 3, d.P.R. 132/2003 e dell'art. 7, comma 3, dello Statuto – adempimenti inerenti
5. Piano delle attività a.a. 2025/2026
6. Progetti, convenzioni e patrocini
7. Programmazione attività didattiche 2025/2026
8. Pratiche studenti
9. Pratiche docenti
10. Pratiche personale tecnico-amministrativo
11. Forniture: ratifiche ed autorizzazioni
12. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Nominativo	Presente	Assente
Dott. Alessandro Germano (Presidente)	X(*)	
Arch. Giampiero Lettere (Esperto MUR)		A
Prof. Alessandro Crociata (Direttore)	X(*)	
Prof.ssa Donatella Furia (Rappresentante Docenti)	X	
Sig. Pietro Vivio (Rappresentante Studenti)		AG
Totale Componenti: 05		

(*) *collegati in videoconferenza*

È altresì presente, ai sensi dell'art. 7, comma 5, del vigente statuto, il Direttore Amministrativo, con funzioni di segretario verbalizzante e titolare di voto consultivo.
Il Presidente, constatato il numero legale dei partecipanti, dichiara aperta la seduta.
Il Presidente fa circolare copia del verbale della seduta precedente.

1. Comunicazioni

Nulla

---

2. Verbale seduta precedente

Il Presidente propone l'approvazione del verbale della seduta precedente, circolato tra i presenti (*all. 2*).

[1] Avviso di convocazione
[2] Verbale seduta precedente

Il Consiglio, dopo breve discussione, delibera l'approvazione del verbale della seduta precedente all'unanimità.

Delibera n. 134

La presente delibera è letta e approvata seduta stante

---

3. Adempimenti ex art. 17 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità: Assestamento, Variazioni e storni al Bilancio di Previsione 2025

Il Presidente espone la *"Relazione congiunta n° 1/2025 del Presidente e del Direttore e del Direttore Amministrativo di proposta di Assestamento e Variazioni – Bilancio di Previsione EF 2025, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità"* (*all. 3*), corredata di n. 26 allegati (*all. 4*), che riporta un totale Variazioni pari a **€ 184.782,08**, così come sintetizzato nella seguente tabella:

Riepilogo variazioni per articolo di parte entrata/uscita

ARTICOLO DI ENTRATA	PREVISIONE INIZIALE	ACCERTAMENTO	VARIAZIONE +/-	ARTICOLO DI USCITA	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONE +/-
art. 113 PNRR Orientamento	- €	50.637,31 €	50.637,31 €	art. 60 PNRR Orientamento	37.275,68 €	50.637,31 €
art. 301 ERASMUS	- €	22.279,00 €	22.279,00 €	art. 61 Master Filmaker dell'Arte	21.375,00 €	5.000,00 €
art. 353 Contributi Vari	- €	2.000,00 €	2.000,00 €	art. 114 Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni	- €	29.000,00 €
art. 354 Contributi Master	20.000,00 €	- €	5.000,00 €	art. 125 Servizi Vari	30.000,00 €	10.984,05 €
art. 401 Proventi derivanti dalle prestazioni di servizi	- €	55.313,58 €	57.958,58 €	art. 153 Attività integrative	35.000,00 €	- 31.000,00 €
art. 503 Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	- €	34.456,14 €	34.456,14 €	art. 154 Produzione artistica	15.000,00 €	75.736,00 €
art. 551 Recuperi e rimborsi diversi	3.000,00 €	10.036,05 €	7.036,05 €	art. 155 Borse di Studio	14.770,00 €	16.940,00 €
art. 1203 Ritenute diverse	- €	2.055,00 €	2.055,00 €	art. 156 Programma Erasmus +	37.537,23 €	22.279,00 €
art. 1204 Trattenute a favore di terzi	- €	3.360,00 €	3.360,00 €	art. 161 Progetti Didattici	- €	2.000,00 €
				art. 301 Imposte, tasse e tributi vari	20.000,00 €	22.101,18 €
				art. 402 Fondo di riserva	45.000,00 €	- 4.202,46 €
				art. 803 Ritenute diverse	3.168,00 €	- 1.113,00 €
				art. 804 Trattenute a favore di terzi	16.940,00 €	- 13.580,00 €
		TOTALE	**184.782,08 €**		**TOTALE**	**184.782,08 €**

Il Presidente, inoltre, ai fini della corretta collocazione di una delle Variazioni illustrate (rif.: art. 354 di parte entrata e art. 61 di parte uscita), richiama la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 85 del 03/04/2025 (*all. 5*), nella quale è stata approvata una redistribuzione temporale dei contributi annui che la Fondazione Pescarabruzzo ha inteso apportare a beneficio del Master di I Livello in Filmmaker dell'Arte, generandosi, per l'a.a. 2024/2025, una variazione in aumento di € 5.000,00 sul capitolo di parte entrata art. 354, con corrispondente riversamento sul correlato capitolo di spesa, art. 61; a tale proposito il Presidente precisa come tale rimodulazione sia stata erroneamente riferita, nella narrativa della delibera, all'a.a. 2025/2026 e, pertanto, invita il Consiglio di Amministrazione a prendere atto del corretto riferimento all'a.a. 2024/2025.

[3] Relazione congiunta di proposta di Assestamento e Variazioni – Bilancio di Previsione EF 2025, ai sensi dell'art. 17 del RAFC

[4] Allegati alla Relazione congiunta n° 1/2025 del Presidente e del Direttore e del Direttore amministrativo

[5] Estratto Verbale CdA n. 85 del 03/04/2025

Il Presidente infine sottopone all'attenzione dei consiglieri i pareri favorevoli formulati sulle suddette Variazioni da parte, rispettivamente, del Revisore del MEF (*all. 6*) e del Revisore del MUR (*all. 7*) e da essi anticipati per essere quindi oggetto di verbalizzazione in presenza alla prima occasione utile.

Tutto ciò premesso il Presidente propone l'approvazione delle Variazioni al Bilancio di Previsione EF 2025.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, all'unanimità:
- *VISTO lo Statuto dell'ISIA di Pescara;*
- *VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità e in particolare l'art. 17;*
- *VISTA la "Relazione congiunta n° 1/2025 del Presidente e del Direttore e del Direttore amministrativo di proposta di Assestamento e Variazioni – Bilancio di Previsione EF 2025, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità" e gli allegati a corredo;*
- *VISTI i pareri favorevoli formulati sulle suddette Variazioni da parte dei Revisori;*
- *UDITI i riferimenti del Presidente;*

adotta le seguenti deliberazioni:
- *prende atto dei corretti riferimenti della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 85 del 03/04/2025 per come rappresentati dal Presidente;*
- *approva le Variazioni al Bilancio di Previsione EF 2025 così come esposte nella Relazione congiunta, conferendo, altresì, mandato agli uffici amministrativi per il seguito di competenza degli adempimenti istituzionali e contabili previsti dall'art. 17 del RAFC.*

Delibera n. 135

La presente delibera è letta e approvata seduta stante

---

4. Integrazione del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 7, comma 3, d.P.R. 132/2003 e dell'art. 7, comma 3, dello Statuto – adempimenti inerenti

Il Presidente ricorda che lo Statuto dell'ISIA (art. 7, comma 3), in conformità all'art. 7, comma 3 del d.P.R. 132/2003, stabilisce che il Consiglio di Amministrazione può essere integrato fino a un massimo di due ulteriori componenti nominati dal Ministro, su designazione di Enti o Fondazioni che contribuiscano al funzionamento dell'Istituto nei termini codificati dal D.M. 151 del 2007 (*all. 8*) che, all'art. 1, stabilisce che *"La quota di contribuzione che i soggetti pubblici e privati sono tenuti a corrispondere per la partecipazione con un proprio rappresentante nei Consigli di amministrazione delle istituzioni è stabilita nella misura del 3,0 per cento del contributo ordinario assegnato dal MIUR per il funzionamento amministrativo e didattico nell'esercizio precedente la richiesta, e comunque in misura non inferiore ad € 50.000,00 annui."* e, all'art. 2, che *"La suddetta quota contributiva può essere corrisposta anche mediante conferimento di beni immobili, in uso o in proprietà, e/o di beni strumentali. In caso di conferimento di un bene immobile, il valore economico dello stesso, in proprietà o in uso, deve essere preventivamente certificato dagli Uffici Provinciali dell'Agenzia del Territorio."*.

Ciò premesso, il Presidente richiama gli interventi con i quali la Fondazione Pescarabruzzo ha sostenuto in passato e continua a sostenere nel presente l'ISIA di Pescara, incidendo in modo significativo sul funzionamento e sullo sviluppo dell'Istituto. Tali interventi hanno incluso, tra l'altro, la rinuncia a quote rilevanti di canoni di locazione e al rimborso di spese correnti, il cofinanziamento di progetti ministeriali per l'acquisizione di attrezzature didattiche, l'erogazione di borse di studio a favore degli studenti, nonché la messa a disposizione gratuita di spazi per attività didattiche e formative, in particolare nell'ambito dei Master attivati dall'ISIA. Più recentemente, il sostegno della Fondazione si è ulteriormente rafforzato mediante l'impegno a finanziare integralmente e senza contropartita interventi di riqualificazione di una porzione significativa degli spazi utilizzati a vario titolo dall'ISIA, che si avvantaggia così di rilevanti risparmi di spesa, inclusa l'imminente

[6] Parere Revisore MEF
[7] Parere Revisore MUR
[8] D.M. n. 151/2007

realizzazione di un nuovo plesso didattico in locali di proprietà della Fondazione stessa.
Sebbene la portata e la significatività di tali interventi rendano il loro equivalente economico, diretto ed indiretto, ampiamente sovrabbondante rispetto a quanto l'art. 1 del D.M. n. 151/2007 richiederebbe in astratto per l'assegnazione di membri del Consiglio di Amministrazione, la componente rilevante ai fini del medesimo articolo – vale la quota del contributo che transita materialmente per il bilancio dell'Istituto – risulta quantitativamente insufficiente, essendo invece prevalente la componente indiretta espressa in termini di risparmio di spesa per l'Istituto. In tale contesto, la Fondazione ha manifestato, pertanto, l'orientamento a realizzare le condizioni previste, invece, dal primo periodo dell'art. 2 del D.M. n. 151/2007 ai fini della designazione di un proprio componente nel Consiglio di Amministrazione dell'Istituto, concedendo all'ISIA il nuovo plesso in comodato d'uso gratuito.
Conseguentemente, si rende necessario dare corso a quanto previsto dal secondo periodo dell'art. 2 del D.M. n. 151/2007, che richiede la preventiva certificazione del valore economico dell'immobile da parte degli Uffici dell'Agenzia del Territorio. A tal fine, in via preventiva, gli uffici amministrativi dell'ISIA hanno già avviato i necessari contatti con l'Agenzia delle entrate – Ufficio provinciale – Territorio, mediante apposita richiesta di perizia estimativa.
Il Presidente sottopone pertanto al Consiglio di amministrazione l'Accordo di collaborazione per lo svolgimento dell'attività di valutazione immobiliare tecnico-estimativa (*all. 9*), necessario ai fini degli adempimenti previsti dal citato decreto, che prevede un rimborso dei costi a favore dell'Agenzia delle Entrate preventivato in € 1.516,00, salvo rettifiche a consuntivazione dei lavori.
Il Presidente propone quindi al Consiglio di Amministrazione di deliberare l'affidamento dell'incarico di valutazione immobiliare tecnico-estimativa all'Agenzia delle Entrate, approvando il relativo Accordo di collaborazione e l'impegno di spesa sotteso, stimato in € 1.516,00, e di conferire mandato agli uffici e agli organi competenti per l'espletamento di tutte le attività inerenti e conseguenti, ivi inclusi i necessari adempimenti amministrativi e contabili.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera di approvare la proposta del Presidente, per come esposta.

Delibera n. 136

La presente delibera è letta e approvata seduta stante

---

5. Piano delle attività a.a. 2025/2026

Aggiornamento a seduta successiva.

---

6. Progetti, convenzioni e patrocini

Formazione obbligatoria (Operatori)

Il Presidente ricorda che, in esecuzione della delibera consiliare n. 115 del 09/07/2025, sono in corso le attività congiunte con il Conservatorio Luisa d'Annunzio di Pescara per assolvere agli obblighi di formazione del personale dei due istituti, avvalendosi del supporto di un ente di formazione specializzato appositamente individuato.
Dal momento che i lavori attualmente in corso interessano esclusivamente il personale amministrativo (Aree degli Assistenti, dei Funzionari e degli EQ), il Presidente propone di intraprendere un percorso analogo per l'assolvimento degli obblighi di formazione del personale tecnico (Area degli Operatori), conferendo mandato agli organi ed uffici competenti per ogni adempimento inerente e conseguente all'interessamento del Conservatorio e del medesimo ente di formazione e rimandando a successiva decisione la formalizzazione o la ratifica dell'iniziativa.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera di approvare la proposta del Presidente, per come esposta.

Delibera n. 137

[9] Accordo di collaborazione per attività di valutazione immobiliare tecnico-estimativa

La presente delibera è letta e approvata seduta stante

Progetto Internazionalizzazione – Osservatorio Impatto Design

Il Presidente informa che l'Osservatorio Impatto del Design dell'ISIA di Pescara, promosso dal Direttore, avvierà una linea di ricerca dedicata alla misurazione dell'impatto del game design sul comportamento degli studenti. Tale attività di ricerca si inserisce nell'ambito delle competenze dell'Osservatorio in materia di analisi e studio delle dinamiche progettuali e delle loro ricadute formative.

Il Presidente comunica inoltre che, in tale contesto, i risultati di questa linea di ricerca saranno oggetto di internazionalizzazione attraverso la formula del knowledge transfer, con il trasferimento degli output di ricerca a beneficio di un'università di design in Brasile. Tale iniziativa si colloca pienamente nel quadro delle attività previste dal progetto *"Creative Competencies for the social change: tradition and future of Made in Italy"*, ammesso a finanziamento con Decreto MUR n. 139 del 09/05/2024, che assegna all'ISIA di Pescara risorse pari a € 242.890 per lo sviluppo di studi comparativi e il potenziamento delle relazioni multidisciplinari tra Italia e America Latina.

Pertanto, le attività connesse alla suddetta linea di ricerca e al conseguente trasferimento di conoscenze saranno sostenute dai fondi destinati all'ISIA di Pescara nell'ambito del citato progetto di internazionalizzazione.

Il Presidente propone al Consiglio Accademico di prendere atto di quanto comunicato e di ratificare e autorizzare il Direttore per tutti gli atti già svolti e in corso per lo svolgimento delle attività di ricerca e di knowledge transfer sopra descritte.

Nello specifico il Presidente informa il Consiglio che per la realizzazione del progetto di ricerca succitato si sono rese necessarie due figure professionali: 1) la prima con esperienza in progetti legati al gaming e nello specifico allo sviluppo delle attività in seno al progetto e legate al design di esperienze di gioco; 2) la seconda figura con esperienza di progetti legati al gaming e nello specifico con esperienza di management e coordinamento di progetti legati alle esperienze di gioco. Per entrambe le figure si è ricorso a bando nel contesto delle risorse offerte dal Progetto Internazionalizzazione tramite: "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE NON VINCOLANTI PER LA SELEZIONE DI UN CONTINGENTE DI ESPERTI DI COMPROVATA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE CUI CONFERIRE SUCCESSIVI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI DELL' ART. 7, COMMA 6, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165 PRESSO L'ISIA-ISTITUTO SUPERIORE PER LE INDUSTRIE ARTISTICHE – DI PESCARA (ISIA di Pescara).".

La procedura ha consentito di individuare entrambe le risorse. Tuttavia la seconda risorsa (di cui al numero 2 su descritto) ha rinunziato all'incarico per motivi legati al mancato ottenimento del nullaosta dalla propria istituzione di afferenza. Il Direttore ha quindi provveduto a ribandire il posto per la figura necessaria alla realizzazione del progetto secondo le medesime procedure.

L'impegno economico per le due figure è, rispettivamente, di € 25.000,00 lordi oltre oneri di legge per quella sub 1) e di € 30.000,00 lordi oltre oneri di legge per quella sub 2), per un totale di € 55.000,00 destinati ad essere accolti nella U.P.B. appositamente predisposta in uscita per il Progetto Internazionalizzazione, cui corrisponde la relativa U.P.B. in entrata di accoglimento del contributo ministeriale nel Bilancio di Previsione 2025.

Il Presidente propone quindi al Consiglio di Amministrazione di ratificare l'intera procedura e l'impegno di spesa, la cui documentazione, è sottoposta all'analisi dell'organo e riportata in allegato (*all. 10*).

Il Consiglio di Amministrazione, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera di approvare la proposta del Presidente, per come esposta.

Delibera n. 138

La presente delibera è letta e approvata seduta stante

[10] Avvisi di selezione nell'ambito del Progetto Internazionalizzazione

PNRR Orientamento attivo nella transizione scuola-università – Attività 2026

Il Presidente richiama all'attenzione del Consiglio le disposizioni relative all'inquadramento delle attività di orientamento connesse all'ultima tranche del PNRR Orientamento attivo nella transizione scuola-università e, in particolare:

- Decreto Ministeriale del 3 agosto 2022, n. 934, relativo ai "Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi all'"Orientamento attivo nella transizione scuola-università" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU;
- Decreto Ministeriale del 29 maggio 2024, n. 762, relativo all'"Aggiornamento dei criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi all'"Orientamento attivo nella transizione scuola-università" nell'ambito del PNRR (M4C1-24);
- Decreto Direttoriale n. 944 del 17 luglio 2025, recante "Integrazione alle indicazioni operative per l'attuazione del D.M. n. 934/2022, come integrato dal D.M. n. 762/2024" (*all. 11*), con il quale sono stati ridefiniti i periodi di rendicontazione delle attività di orientamento nel seguente modo:
  - Terzo periodo intermedio: 1° giugno 2025 – 31 agosto 2025;
  - Quarto periodo intermedio: 1° settembre 2025 – 31 gennaio 2026;
  - Periodo finale: 1° febbraio 2026 – 30 giugno 2026;

Pertanto:

VISTA la Decisione del Consiglio UE del 20 giugno 2025 (ST 9587/25), che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021 relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia;

VISTA la Comunicazione COM(2025) 310 final "NextGenerationEU – The road to 2026" della Commissione Europea del 4 giugno 2025, nella quale sono stati aggiornati i termini per il raggiungimento dei target del PNRR;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 1, del citato Decreto n. 944/2025 prevede che per l'anno scolastico 2025/2026 la partecipazione ai corsi di orientamento sia estesa anche ad alunne e alunni che abbiano già conseguito un attestato in un precedente anno scolastico, nonché la possibilità di conseguire più attestati per diversi corsi di orientamento, purché rilasciati da differenti istituzioni;

CONSIDERATO che i corsi relativi all'anno scolastico 2025/2026 devono avere data di inizio decorrente dal 1° settembre 2025 e devono essere ultimati entro il 30 giugno 2026, termine finale di conseguimento dei target;

VISTO l'Accordo Scuola-Istituzione AFAM sottoscritto tra l'ISIA di Pescara e il Liceo Artistico, Musicale e Coreutico "Misticoni-Bellisario" di Pescara, avente ad oggetto i percorsi di orientamento da realizzarsi nel periodo 1° settembre 2024 – 30 aprile 2026 (CUP G21I24000180006);

TENUTO CONTO che le risorse assegnate all'ISIA di Pescara per il biennio 2024-2026 dovranno essere utilizzate e rendicontate secondo le modalità e le tempistiche definite dai citati decreti ministeriali e direttoriali;

CONSIDERATA la necessità di garantire la piena attuazione delle attività di orientamento previste dal programma presentato al MUR, nel rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa PNRR in materia di monitoraggio, rendicontazione, controllo, tracciabilità dei flussi finanziari e tutela dei dati personali;

RITENUTO necessario procedere tempestivamente all'organizzazione delle attività relative all'ultima tranche del progetto, al fine di assicurare il conseguimento dei target assegnati entro i termini previsti;

il Presidente propone al Consiglio di Amministrazione di conferire mandato agli organi e agli uffici competenti per:

1. compiere tutti gli atti necessari e conseguenti per l'espletamento delle attività di orientamento relative all'ultima tranche del PNRR – Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" per il periodo 2024-2026;

[11] Avvisi di selezione nell'ambito del Progetto Internazionalizzazione

2. provvedere alla programmazione, organizzazione ed erogazione dei corsi di orientamento secondo le modalità previste dai decreti ministeriali n. 934/2022 e n. 762/2024 e dal decreto direttoriale n. 944/2025;
3. impegnare gli Uffici competenti dell'Istituzione per ogni adempimento amministrativo, contabile e gestionale inerente e conseguente all'attuazione del progetto;
4. prendere atto che gli impegni di spesa ed i pagamenti verranno effettuati solo dopo formale approvazione dell'atto di programmazione costituito dal Bilancio di Previsione 2026.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera di approvare la proposta del Presidente, per come esposta.

Delibera n. 139
La presente delibera è letta e approvata seduta stante

Bando per l'assegnazione del contributo comunitario mobilità studenti per traineeship (SMP) – Riapertura termini

Il Presidente espone al Consiglio un provvedimento preso in merito al bando Erasmus/Traineeship che ha previsto 3 borse per la mobilità studenti. Dopo la sua regolare esecuzione ed individuazione dei tre studenti vincitori, uno del tre studenti ha rinunciato. Per non perdere il presente contributo e per via del fatto che le risorse della mobilità future sono parametrate a quelle utilizzate nel presente, il Direttore ha autorizzato le procedure per individuare il terzo studente attraverso nuova pubblicazione del bando in oggetto (*all. 12*). Il Presidente propone al consiglio di ratificare l'operato del Direttore.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera di approvare la proposta del Presidente, per come esposta.

Delibera n. 140
La presente delibera è letta e approvata seduta stante

---

7. Programmazione attività didattiche

Nulla

---

8. Pratiche studenti

Il Presidente cede la parola al Direttore, il quale rende noto che, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per la contribuzione studentesca – a.a. 2025/2026, sono pervenute alla Direzione Amministrativa le seguenti istanze di dilazione del pagamento del contributo omnicomprensivo, fondata su motivate ragioni di carattere lavorativo/finanziario o personale, e finalizzate ad ottenere una rateizzazione ulteriore rispetto a quella istituzionale:

- richiesta pervenuta da uno studente regolarmente iscritto al terzo anno del corso triennale in Design del Prodotto e della Comunicazione, come da nominativo specificato in allegato alla presente delibera (*all. 13*). La dilazione dell'importo complessivo ancora dovuto, pari a € 1.850,00, è articolata prevedendo n. 6 rate fisse mensili di € 308,33 (salvo arrotondamenti) a partire dal giorno 15/12/2025 e comunque entro la fine dell'a.a. interessato;
- richiesta pervenuta da una studentessa regolarmente iscritta al terzo anno del corso triennale in Design del Prodotto e della Comunicazione, come da nominativo specificato in allegato alla presente delibera (*all. 14*). La dilazione dell'importo complessivo ancora dovuto, pari a € 1.333,36, è articolata prevedendo n. 7 rate fisse mensili di € 190,48 a partire dal giorno 16/12/2025 e comunque entro la fine dell'a.a. interessato;

[12] Bando Erasmus/Traineeship (SMP)
[13] Richiesta dilazione
[14] Richiesta dilazione

- richiesta pervenuta da uno studente regolarmente iscritto al terzo anno del corso triennale in Design del Prodotto e della Comunicazione, come da nominativo specificato in allegato alla presente delibera (*all. 15*). La dilazione dell'importo complessivo ancora dovuto, pari a € 2.000,00, è articolata prevedendo una rateazione con scadenza fine mese di n. 6 rate fisse mensili di € 320,00 (di cui l'ultima di € 400,00) a partire dal giorno 31/01/2025 e comunque entro la fine dell'a.a. interessato;
- richiesta pervenuta da una studentessa regolarmente iscritta al secondo anno del corso triennale in Design del Prodotto e della Comunicazione, come da nominativo specificato in allegato alla presente delibera (*all. 16*). La dilazione dell'importo complessivo ancora dovuto, pari a € 1.700,00, è articolata prevedendo n. 5 rate fisse bimestrali di € 340,00 a partire dal giorno 17/10/2025 e comunque entro la fine dell'a.a. interessato.

Ai sensi dell'art. 1 del citato regolamento, il Direttore, accertata la sussistenza delle motivazioni addotte dalla richiedente, propone di accogliere l'istanza così come formulata e chiede il parere del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera di approvare la proposta del Direttore, per come motivata ed esposta.

Delibera n. 141

La presente delibera è letta e approvata seduta stante

---

9. Pratiche docenti

Nulla

---

10. Pratiche personale tecnico-amministrativo

Nulla

---

11. Forniture: ratifiche ed autorizzazioni

Nulla.

---

12. Varie ed eventuali

Nulla.

Alle ore 17.30 non essendovi altro da deliberare la seduta ha termine.

Il Segretario verbalizzante
Dir. Amm. Dott. Roberto D'Eramo

Il Presidente
Dott. Alessandro Germano

[15] Richiesta dilazione
[16] Richiesta dilazione