

Prot. n. 3125 del 14/07/2026

IL PRESIDENTE

- VISTA** la legge n. 508 del 21 dicembre 1999 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;
- VISTO** il d.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, con il quale è stato emanato il Regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTO** lo Statuto dell'ISIA di Pescara, approvato con Decreto Direttoriale MIUR n. 3498 del 21 dicembre 2016 e da ultimo modificato con Decreto Direttoriale MUR n. 1843 del 6 novembre 2023;
- VISTA** la delibera del Consiglio Accademico del 22 giugno 2026, recante parere favorevole, ai sensi dello Statuto, all'approvazione del "Manifesto degli Studi a.a. 2026/2027";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 37 del 22 giugno 2026 di approvazione del "Manifesto degli Studi a.a. 2026/2027", sentito il Consiglio Accademico;

DECRETA

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e necessaria del presente Decreto.

È adottato il "Manifesto degli Studi a.a. 2026/2027", allegato al presente Decreto di cui fa parte integrante.

Art. 2

Il presente decreto, unitamente al Manifesto degli Studi allegato, è pubblicato all'Albo online e sul sito istituzionale dell'ISIA di Pescara.

Il Manifesto entra in vigore dalla data di pubblicazione del presente decreto all'Albo online.

IL PRESIDENTE
Dott. Alessandro Germano



MANIFESTO DEGLI STUDI

ISIA PESCARA DESIGN

A. A. 2026-2027

Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22/06/2026

Emanato con Decreto del Presidente prot. n. 3125 del 14/07/2026

INDICE

PARTE PRIMA

1. DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO IN DESIGN DEL PRODOTTO E DELLA COMUNICAZIONE

- 1.1. Obiettivi formativi
- 1.2. Titolo di studio rilasciato
- 1.3. Profili professionali del diplomato

2. AMMISSIONE AL CORSO

- 2.1. Titolo di studio richiesto
- 2.2. Prova di ammissione
- 2.3. Iscrizione alla prova di ammissione
- 2.4. Articolazione della prova di ammissione

3. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

4. ISCRIZIONE AL SECONDO E AL TERZO ANNO

5. RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

- 5.1. Re-iscrizioni
- 5.2. Fuori corso
- 5.3. Riconizzazioni

6. TASSE E CONTRIBUTI

- 6.1. Iscrizione ed immatricolazione al primo anno ed agli anni successivi
- 6.2. Iscrizioni fuori corso
- 6.3. Imposte
- 6.4. ADSU – Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti
- 6.5. Esoneri
 - 6.5.1. Esoneri e riduzioni di legge
 - 6.5.2. Esonero per disabilità o invalidità
 - 6.5.3. Esonero parziale per reddito
 - 6.5.4. Studenti con cittadinanza non comunitaria
 - 6.5.5. Termini per la presentazione delle richieste di esonero
- 6.6. Iscrizione con riserva
- 6.7. Rimborsi
- 6.8. Detraibilità oneri

7. STATUS DELLO STUDENTE

- 7.1. Sospensione degli studi
- 7.2. Interruzione degli studi
- 7.3. Decadenza
- 7.4. Rinuncia
- 7.5. Trasferimenti ad altre Istituzioni
- 7.6. Trasferimenti da altre Istituzioni

7.7. Carriera Alias

8. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

- 8.1. Piano degli studi Coorte 2026-2027
- 8.2. Frequenza dei corsi
- 8.3. Corsi Singoli Accademici
 - 8.3.1. Definizione
 - 8.3.2. Requisiti di accesso
 - 8.3.3. Modalità di iscrizione
 - 8.3.4. Contributo di iscrizione
 - 8.3.5. Frequenza
 - 8.3.6. Verifica finale e acquisizione dei CFA
 - 8.3.7. Riconoscimento dei CFA
- 8.4. Corsi liberi
 - 8.4.1. Definizione
 - 8.4.2. Modalità e termini di iscrizione
 - 8.4.3. Contributo di iscrizione
 - 8.4.4. Frequenza e attestazione finale
- 8.5. Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.6. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.7. Esami e verifiche
 - 8.7.1. Ammissione agli esami
 - 8.7.2. Articolazione degli esami
- 8.8. Attività autonoma
- 8.9. Attività di tirocinio
- 8.10. Erasmus+ e periodi di studio all'estero
- 8.11. Iniziative extracurricolari a favore degli studenti
- 8.12. Prova finale di I livello

9. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

PARTE SECONDA – BIENNI SPECIALISTICI

10. DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN DESIGN DEL PRODOTTO E DELLA COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE

- 10.1. Obiettivi formativi e profili professionali del diplomato

11. AMMISSIONE AL CORSO

- 11.1. Titolo di studio richiesto
- 11.2. Prova di ammissione
- 11.3. Iscrizione alla prova di ammissione
- 11.4. Articolazione della prova di ammissione

12. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

13. ISCRIZIONE AL SECONDO ANNO

14. RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

- 14.1. Re-iscrizioni
- 14.2. Fuori corso
- 14.3. Ricognizioni

15. TASSE E CONTRIBUTI

- 15.1. Immatricolazione e iscrizione al primo e al secondo anno
- 15.2. Iscrizioni fuori corso
- 15.3. Imposte
- 15.4. ADSU – Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti
- 15.5. Esoneri
 - 15.5.1. Esoneri e riduzioni di legge
 - 15.5.2. Esonero per disabilità o invalidità
 - 15.5.3. Esonero parziale per reddito
 - 15.5.4. Studenti con cittadinanza non comunitaria
 - 15.5.5. Termini per la presentazione delle richieste di esonero
- 15.6. Iscrizione con riserva
- 15.7. Rimborsi
- 15.8. Detraibilità oneri

16. STATUS DELLO STUDENTE

- 16.1. Sospensione degli studi
- 16.2. Interruzione degli studi
- 16.3. Decadenza
- 16.4. Rinuncia
- 16.5. Trasferimenti ad altre Istituzioni
- 16.6. Trasferimenti da altre Istituzioni
- 16.7. Carriera Alias

17. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

- 17.1. Piano degli studi Coorte 2026-2027
- 17.2. Frequenza dei corsi
- 17.3. Corsi Singoli Accademici e corsi liberi
- 17.4. Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 17.5. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 17.6. Esami e verifiche
 - 17.6.1. Ammissione agli esami
 - 17.6.2. Articolazione degli esami
- 17.7. Attività autonoma
- 17.8. Attività di tirocinio
- 17.9. Erasmus+ e periodi di studio all'estero
- 17.10. Iniziative extracurricolari a favore degli studenti
- 17.11. Prova finale di II livello

18. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

PARTE TERZA - MASTER

19.MASTER ACCADEMICO DI I LIVELLO “YACHT DESIGN”

20.MASTER ACCADEMICO DI I LIVELLO “FILMMAKER DELL’ARTE”

APPENDICE A

**TABELLE DEL REGOLAMENTO PER LA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A.
2026/2027**

PARTE PRIMA
TRIENNIO

1. DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO IN DESIGN DEL PRODOTTO E DELLA COMUNICAZIONE

Titolo rilasciato:

Diploma accademico di Primo livello in Design del Prodotto e della Comunicazione (equipollente alla Laurea L-4).

Durata:

3 anni

Requisiti per l'ammissione:

Diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero se riconosciuto equipollente.

Posti disponibili:

30

Lingua di insegnamento:

Italiano

Crediti:

180 CFA

1.1. Obiettivi formativi

Il corso ha l'obiettivo di fornire strumenti, conoscenze e competenze per svolgere attività professionale nel campo del design del prodotto e della comunicazione finalizzata alla progettazione e alla verifica di fattibilità dei prodotti industriali e alla progettazione e produzione di prodotti grafici e della comunicazione.

I diplomati del corso dovranno possedere:

- conoscenze e competenze di cultura di base di carattere storico-critico, scientifico, metodologico e informatico finalizzate alla capacità di gestione del progetto;
- conoscenze, competenze e capacità di comunicazione del progetto a differenti livelli espressivi di tecnica, linguaggio e strumentazione;
- conoscenze e competenze di carattere tecnico e tecnologico finalizzate alla progettazione e alla verifica di fattibilità di prodotti industriali e grafici;
- capacità di analisi tipologica dei prodotti industriali e grafici finalizzata alla comprensione dei contesti produttivi e socioeconomici di riferimento; - conoscenza di una lingua straniera comunitaria, oltre alla lingua madre.

1.2. Titolo di studio rilasciato

Al termine del corso triennale verrà rilasciato un Diploma Accademico di I livello in Design del prodotto e della comunicazione.

Per conseguire il Diploma Accademico di I livello lo studente dovrà acquisire 180 crediti formativi accademici (CFA) nella misura di 60 crediti per ciascuno dei tre anni accademici.

1.3. Profili professionali del diplomato

I profili professionali del diplomato sono compatibili con le seguenti attività di:

- studio professionale, in proprio o in forma associata o in forma dipendente, per l'esercizio della professione nel campo del design del prodotto e/o della comunicazione;
- piccola e media azienda industriale, nell'ufficio aziendale di design e comunicazione, per la gestione del progetto in raccordo con la produzione, il marketing ed i tecnici, compresa la realizzazione del prototipo e le opportune verifiche di fattibilità, in concorso con gli enti aziendali;
- grande azienda, nell'ufficio aziendale di design e comunicazione, anche in raccordo con eventuali fornitori esterni di concept design, per la gestione del progetto anche in ambiti organizzativi aziendali di specializzazione di sottosistema in sistemi complessi.

2. AMMISSIONE AL CORSO

Per l'anno accademico 2026-2027 possono essere ammessi 30 nuovi studenti, fatta salva diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'Istituto. Tutti i candidati dovranno effettuare una prova selettiva, le cui modalità sono precisate nel paragrafo 2.4.

2.1. Titolo di studio richiesto

Per l'iscrizione al corso di Diploma Accademico di Primo Livello in "Design del prodotto e della comunicazione" è richiesto il possesso di un titolo di studio di scuola media superiore o altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero se riconosciuto equipollente. Il riconoscimento delle eventuali equipollenze di titoli di studio conseguiti all'estero è determinato dalle Leggi in vigore e dai Decreti ministeriali. I cittadini stranieri extracomunitari potranno partecipare alla prova di ammissione nel rispetto delle relative leggi vigenti, secondo le modalità previste per l'iscrizione presso le Università e le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e nel numero massimo stabilito dal Consiglio Accademico.

2.2. Prova di ammissione

Per accedere al corso di Diploma Accademico di Primo Livello, è prevista una prova di ammissione. Le modalità di svolgimento e i contenuti della prova verranno stabiliti da un'apposita commissione di docenti nominata dal Direttore su proposta del Consiglio Accademico. La prova di ammissione ha l'obiettivo di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze minime richieste per frequentare proficuamente il corso; sarà articolata in un questionario scritto di verifica culturale ed attitudinale.

2.3. Iscrizione alla prova di ammissione

La domanda di iscrizione alla prova di ammissione potrà essere inoltrata a partire dal 13 luglio 2026 ed entro il termine perentorio del 25 settembre 2026. La domanda per la prova di ammissione, dovrà necessariamente essere effettuata on line cliccando sul link a seguire, inserendo dati e documenti richiesti dal sistema:

<https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheAC/Ammissioni/GAMM.aspx?i=RMIS>

Per iscriversi alla prova di ammissione presso l'ISIA di Pescara, dovrà essere selezionato, nel menu a tendina, **ISIA PESCARA**.

Ulteriori informazioni possono essere desunte **dal VADEMECUM DOMANDA PROVA DI AMMISSIONE TRIENNIO** pubblicato sul sito istituzionale.

La prova di ammissione presuppone il pagamento di € 15,13; tale pagamento dovrà essere effettuato su c/c postale 1016 dell'Agenzia delle Entrate ed andrà indicata la seguente causale: Cognome e Nome dello studente – DOMANDA PROVA AMMISSIONE TRIENNIO a.a. 2026/2027. Prima di avviare la procedura di inserimento della domanda, il candidato dovrà predisporre, in formato PDF, la scansione dei seguenti documenti richiesti dal sistema ISIDATA ai fini dell'iscrizione alla prova di ammissione

- Documento di identità in corso di validità (fronte/retro)
- Codice fiscale
- Autocertificazione diploma scuola media superiore
- 1 Fototessera
- Ricevuta di pagamento tassa ammissione

2.4. Articolazione della prova di ammissione

La prova di ammissione al Corso di Diploma Accademico di I livello consisterà in un questionario a cui accederanno tutti i candidati che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti e completa di tutti gli allegati. La prova consisterà nella compilazione di un questionario con 30 domande a risposta multipla su argomenti di logica, cultura generale, storia del design. A ciascuna risposta esatta sarà attribuito 1 punto; alle risposte errate o non date sarà attribuito un punteggio pari a 0.

Al termine della prova di ammissione sarà stilata una graduatoria che terrà conto:

- del punteggio attribuito al voto di maturità, convertito secondo la seguente tabella:

Voto di maturità	Punteggio attribuito
60 – 69	7 punti
70 – 79	8 punti
80 – 89	9 punti
90 – 100	10 punti

- del punteggio conseguito nel questionario di ammissione.

La graduatoria finale sarà determinata dalla somma dei punteggi ottenuti nelle due valutazioni.

La graduatoria individuerà i 30 studenti ammessi al primo anno del corso triennale in Design del Prodotto e della Comunicazione e i candidati di riserva che potranno subentrare nella graduatoria a seguito di rinunce da parte degli studenti ammessi. In caso di parità sarà ammesso il candidato con voto di diploma di maturità più alto. Qualora non si raggiunga il numero di trenta studenti iscritti, potrà essere prevista una riapertura dei termini delle iscrizioni di cui sarà data comunicazione sul sito dell'ISIA di Pescara <https://www.isiadesign.pe.it/>.

La data della prova di ammissione è fissata al: 1° ottobre 2026 – ore 10.00.

La graduatoria sarà affissa all'Albo dell'Istituto e pubblicata sul sito <https://www.isiadesign.pe.it/> entro le ore 13.00 del giorno **1° ottobre 2026**, salvo diverse disposizioni che saranno pubblicate tempestivamente sul sito ufficiale dell'Istituto.

3. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

I candidati ammessi dovranno confermare l'iscrizione entro e non oltre il termine perentorio del 16 ottobre 2026, salvo diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'ISIA di Pescara.

La contemporanea iscrizione ad altro corso di istruzione superiore è consentita nei limiti e secondo le condizioni stabilite dalla legge 12 aprile 2022, n. 33, dal D.M. 2 agosto 2022, n. 933, e dalla relativa disciplina attuativa.

La domanda di immatricolazione al primo anno dovrà necessariamente essere effettuata on line cliccando sul link a seguire, inserendo dati e documenti richiesti dal sistema:

<https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheAC/Immatricolazioni/LoginImmatric.aspx?i=R MIS>

Per la procedura di immatricolazione on line, si pubblica sul sito istituzionale il **VADEMECUM IMMATRICOLAZIONE TRIENNIO**.

È necessario procurarsi una scansione dei seguenti documenti, richiesti dal sistema ISIDATA per la procedura di immatricolazione:

- Documento di identità in corso di validità (fronte/retro) – *già richiesto per la prova di ammissione*
- Autocertificazione diploma scuola media superiore– *già richiesta per la prova di ammissione*
- 1 Fototessera– *già richiesta per la prova di ammissione*
- Ricevute di pagamento PAGOPA/IUV per le tasse dovute
- Gli studenti che intendono usufruire degli esoneri totali o parziali sulla base della condizione economica devono richiedere l'attestazione ISEE Università valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario con congruo anticipo, in modo da consentirne l'acquisizione tramite il sistema ISIDATA entro e non oltre il 13 novembre 2026.

4. ISCRIZIONE AL SECONDO E AL TERZO ANNO

Gli studenti sono iscritti con riserva all'anno successivo. Per la conferma dell'iscrizione è necessario aver conseguito tutti i 60 Crediti Formativi Accademici (CFA) previsti per l'anno accademico precedentemente frequentato entro la conclusione della sessione straordinaria di esami. Qualora, entro tale termine, lo studente non abbia acquisito integralmente i 60 CFA, l'iscrizione con riserva decade e lo studente è iscritto definitivamente come ripetente all'anno precedentemente frequentato.

La domanda di iscrizione dovrà necessariamente essere effettuata on line cliccando sul link a seguire, inserendo dati e documenti richiesti dal sistema:

<https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheAC/Allievi/LoginAllieviRes.aspx?i=RMIS>

Per la procedura di iscrizione on line agli anni successivi, si pubblica sul sito istituzionale il **VADEMECUM ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI TRIENNIO**.

È necessario procurarsi una scansione dei seguenti documenti, richiesti dal sistema ISIDATA per la procedura di iscrizione agli anni successivi:

- Documento di identità in corso di validità (fronte/retro)
- 1 Fototessera
- Ricevute di pagamento PagoPA/IUV

- Gli studenti che intendono usufruire degli esoneri totali o parziali sulla base della condizione economica devono richiedere l'attestazione ISEE Università valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario con congruo anticipo, in modo da consentirne l'acquisizione tramite il sistema ISIDATA entro e non oltre il 13 novembre 2026.

5. RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

5.1. Re-iscrizioni

Gli studenti che dovranno re-iscriversi ad un anno del Corso triennale verseranno i medesimi importi, con le medesime scadenze e modalità di versamento, previsti per l'anno da ripetere.

5.2. Fuori corso

Gli studenti fuori corso dovranno versare una rata unica del contributo studenti.

5.3. Ricognizioni

Gli studenti che intendano riattivare la loro carriera, dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici, sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno e determinato in € 250,00 per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse del contributo previsto per l'anno accademico di nuova iscrizione.

6. Tasse e contributi

Il contributo onnicomprensivo annuale è ordinariamente versato in tre rate, secondo le scadenze indicate nel presente Manifesto e nella Tabella B dell'Appendice A. Su richiesta motivata dello studente, da presentare entro il 13 novembre 2026, il contributo onnicomprensivo annuale può essere frazionato in quattro rate complessive, secondo le scadenze e le modalità indicate nella Tabella B-bis dell'Appendice A. L'ammissione al piano frazionato è subordinata all'accoglimento della richiesta da parte dell'Istituto e alla regolarità della posizione amministrativa dello studente.

In caso di ritardo nei versamenti non sarà possibile accedere ai servizi dell'Istituto, quali la partecipazione al programma Erasmus+, l'iscrizione agli esami e alla prova finale e il rilascio di certificazioni. Il pagamento di una rata oltre il termine previsto comporta l'applicazione dell'indennità di mora pari a € 25,00.

6.1. Iscrizione ed immatricolazione al primo anno ed agli anni successivi

Gli studenti ammessi al primo anno o agli anni successivi del Corso triennale in Design del Prodotto e della Comunicazione dovranno versare il contributo annuale previsto, calcolato in base al **MODELLO ISEE-UNIVERSITÀ 2026 (Tabella A)** suddiviso in **tre rate**:

- **Prima rata: 33,33% entro il 30 novembre 2026.**
- **Seconda rata: 33,33% entro il 29 gennaio 2027.**
- **Terza rata: 33,34% entro il 31 marzo 2027.**

Per beneficiare degli esoneri o delle riduzioni collegati alla condizione economica, lo studente deve: 1) richiedere con congruo anticipo, tramite INPS o un CAF abilitato, un'attestazione ISEE Università valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario; 2) verificare che l'attestazione non rechi omissioni o difformità; 3) completare in ISIDATA gli adempimenti necessari alla sua acquisizione entro il 13 novembre 2026; 4) controllare in piattaforma la fascia attribuita e gli avvisi PagoPA/IUV generati. La sola richiesta dell'ISEE, un ISEE ordinario o

un'attestazione non conforme non consentono l'applicazione dell'agevolazione. In caso di mancata acquisizione entro il termine si applica la fascia massima, salvo regolarizzazione nei termini e con le modalità stabilite dall'Istituto. Il simulatore è disponibile all'indirizzo <https://www.isiadesign.pe.it/tasse-e-contributi/>.

Gli studenti che presentano domanda di borsa di studio all'ADSU territorialmente competente non sono tenuti al pagamento del contributo onnicomprensivo annuale fino alla pubblicazione delle graduatorie. In caso di mancato riconoscimento dell'idoneità o del beneficio, sono dovuti gli importi della fascia ISEE-U applicabile. Gli studenti beneficiari o idonei sono esonerati nei limiti previsti dalla normativa vigente; le somme eventualmente già versate sono rimborsate secondo le modalità stabilite dall'Istituto.

6.2. Iscrizioni fuori corso

Si rinvia alla Tabella C dell'Appendice A.

6.3. Imposte

Si rinvia alle Tabelle B, B-bis, C e D dell'Appendice A.

Restano ferme le norme in materia di imposta di bollo ed eventuali contributi per servizi prestati su richiesta dello studente per iscrizioni, esigenze individuali, per le imposte erariali ecc. che verranno pagate attraverso PagoPA e assegnate automaticamente agli studenti.

6.4. ADSU – Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti

Gli studenti iscritti all'ISIA di Pescara, in possesso dei requisiti, potranno presentare domanda all'ADSU – Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti - per l'ottenimento di una borsa di studio.

6.5. Esoneri

6.5.1. Esoneri e riduzioni di legge

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti appartenenti a un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE Università) sia inferiore o uguale a € 22.000,00, nel rispetto dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Per gli studenti iscritti al primo anno rileva esclusivamente il requisito economico.

Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo, l'esonero totale o parziale è subordinato, oltre che al requisito economico, al possesso dei requisiti di regolarità e di merito previsti dalla normativa vigente, con riferimento ai Crediti Formativi Accademici (CFA) conseguiti entro il 10 agosto 2026.

Ai fini dell'applicazione della disciplina statale in materia di contribuzione studentesca, i riferimenti ai crediti formativi universitari si intendono riferiti ai Crediti Formativi Accademici.

Nel calcolo del contributo, l'importo dovuto è arrotondato, a favore dello studente, per difetto all'unità inferiore. A titolo esemplificativo, qualora il contributo calcolato sia pari a € 236,85, l'importo dovuto sarà pari a € 236,00.

6.5.2. Esonero per disabilità o invalidità

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale:

- gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%;
- gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

L'esonero è concesso previa presentazione della relativa certificazione entro il termine indicato e secondo le modalità indicate al punto 6.5.5. L'esonero disciplinato dal presente punto riguarda il contributo onnicomprensivo annuale; per l'imposta di bollo, la tassa regionale per il diritto allo studio universitario e gli altri eventuali oneri si applicano le specifiche disposizioni previste dalla normativa vigente.

6.5.3. Esonero parziale per reddito

Per gli studenti con ISEE Università superiore a € 22.000,00 e non superiore a € 30.000,00 si applicano le riduzioni del contributo onnicomprensivo annuale previste dalla Tabella A, nel rispetto dei requisiti economici, di regolarità e di merito stabiliti dalla normativa vigente e richiamati al precedente punto. Per gli studenti iscritti al primo anno rileva esclusivamente il requisito economico. Restano dovuti l'imposta di bollo virtuale, la tassa regionale per il diritto allo studio universitario e gli altri importi non compresi nel contributo onnicomprensivo annuale, salvo specifici esoneri previsti dalla normativa vigente.

Sono inoltre esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti stranieri beneficiari di una borsa di studio annuale del Governo italiano, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Sono altresì esonerati dal pagamento delle tasse e dei contributi, per il periodo di interruzione, gli studenti costretti a interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

6.5.4. Studenti con cittadinanza non comunitaria

Nel caso di studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione europea e non residenti in Italia, non si applicano gli esoneri e le riduzioni previsti dal presente Manifesto e il contributo onnicomprensivo annuale è dovuto per intero, salvo i casi di esonero obbligatorio previsti dalla normativa vigente o da specifici accordi o convenzioni. Resta fermo quanto previsto dall'art. 1, comma 261, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, in relazione all'applicabilità dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza ai sensi dell'art. 8, comma 5, del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159.

6.5.5. Termini per la presentazione delle richieste di esonero

Per beneficiare degli esoneri o delle riduzioni connessi alla condizione economica, lo studente deve richiedere con congruo anticipo l'attestazione ISEE Università valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, in modo da consentirne l'acquisizione tramite il sistema ISIDATA entro e non oltre il 13 novembre 2026.

In caso di mancata acquisizione dell'ISEE-U entro tale termine, di attestazione non conforme o recante omissioni o difformità non sanate, sarà applicata la fascia contributiva massima, salvo eventuale successiva regolarizzazione nei termini e secondo le modalità stabilite dall'Istituto.

Le domande relative agli esoneri non connessi alla condizione economica, corredate dalla documentazione richiesta, devono essere presentate entro il 16 ottobre 2026, salvo che il presupposto per l'esonero sorga successivamente o che la normativa vigente preveda un termine diverso.

6.6. Iscrizione con riserva

In caso di iscrizione con riserva per un determinato anno accademico, ove questa dovesse decadere lo studente potrà utilizzare per l'iscrizione all'anno successivo l'eventuale credito maturato dato dalla differenza tra quanto versato per il contributo e quanto realmente dovuto. In caso di mancata iscrizione, non è previsto alcun rimborso.

6.7. Rimborsi

I contributi versati non possono essere rimborsati, salvo quanto previsto dal Regolamento per la contribuzione studentesca in materia di esoneri, borse di studio e diritto allo studio, nonché nei seguenti casi:

- ritiro dalle lezioni formalizzato per iscritto prima dell'inizio delle stesse;
- mancata iscrizione per mancanza dei requisiti oggettivi in sede di immatricolazione o iscrizione;
- per successivo accertamento della sussistenza di condizioni oggettive che danno diritto alla restituzione.

6.8. Detraibilità oneri

I titoli rilasciati dall'ISIA di Pescara sono equipollenti ai Titoli rilasciati dalle Università e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art.15, comma 1, lettera e) del TUIR (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) e successive modifiche e integrazioni.

7. STATUS DELLO STUDENTE

Sono da considerarsi studenti dell'Istituto tutti coloro che risultano regolarmente iscritti ai Corsi di studio.

7.1. Sospensione degli studi

Lo studente potrà avvalersi, nel corso dei suoi studi, della sospensione degli stessi. Lo studente può chiedere la sospensione degli studi nelle seguenti ipotesi:

- a) iscrizione a istituti di formazione militare italiani fino al completamento dei relativi corsi;
- b) servizio civile per l'anno accademico in cui ricade lo svolgimento del servizio;
- c) nascita di un figlio per l'anno accademico corrispondente o successivo alla data di nascita; la sospensione potrà essere richiesta da entrambi i genitori;
- d) grave infermità, di durata non inferiore a sei mesi per l'anno accademico corrispondente o per quelli successivi all'evento, attestata da certificazione medica per l'intera durata dell'infermità;
- e) gravi motivi inerenti le condizioni personali e familiari dello studente, sottoposti al vaglio del Direttore;
- f) iscrizione a scuole di specializzazione, dottorati di ricerca e master universitari di 1° e 2° livello, fino al conseguimento dei relativi titoli.

La sospensione degli studi dovrà essere richiesta presentando apposita domanda documentata alla Segreteria Didattica; qualora lo studente voglia riprendere in seguito gli studi sospesi non è tenuto a versare la tassa di ricognizione. Negli anni di sospensione lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.2. Interruzione degli studi

Lo studente che non rinnoverà l'iscrizione per almeno due anni accademici, al di fuori dei casi di cui al precedente punto 7.1 interrompe gli studi; qualora intenda riprenderli, dovrà presentare apposita domanda di ricongiunzione della carriera e sarà tenuto a versare, per ogni anno di interruzione, una **tassa di ricognizione stabilita dal Consiglio di Amministrazione in € 250,00**.

Il pagamento della tassa di ricognizione per un anno accademico in luogo dell'intera quota annuale di contribuzione, sarà dovuto per le domande prodotte a decorrere dal 1° novembre dell'anno accademico successivo. Negli anni di interruzione, lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.3. Decadenza

Lo studente decade qualora non sostenga esami di profitto per otto anni consecutivi. La decadenza non riguarda coloro i quali abbiano sostenuto tutti gli esami di profitto previsti nel proprio piano degli studi e siano in debito solo della tesi di diploma; ai fini della decadenza, non sono computati gli anni di sospensione di cui al punto 7.1. Ai fini della decadenza il computo degli anni complessivi di iscrizione decorre dall'anno accademico di sostenimento dell'ultimo esame. La decadenza si produce direttamente al verificarsi delle condizioni previste dal presente articolo, senza la necessità di preventiva contestazione agli interessati. Lo studente decaduto, qualora intenda avviare una nuova carriera, è obbligato a procedere ad una nuova immatricolazione. Lo studente ha facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Consiglio Accademico ai fini di un possibile riconoscimento parziale o totale.

7.4. Rinuncia

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi. La dichiarazione di rinuncia sottoscritta, produce la perdita dello status di studente dal momento in cui l'Istituzione acquisisce la dichiarazione stessa, salvo che lo studente non sia in regola con il pagamento di eventuali somme dovute.

7.5. Trasferimenti ad altre Istituzioni

Lo studente può trasferirsi ad un'altra Istituzione presentando domanda al Direttore, nei termini stabiliti annualmente dal Consiglio Accademico. Lo studente è tenuto a versare l'indennità di congedo, se prevista, fissata dal Consiglio di Amministrazione, e a regolarizzare eventuali posizioni debitorie prima di procedere alla domanda di trasferimento.

Il Direttore può autorizzare il congedo richiesto oltre i termini stabiliti solo quando la domanda sia giustificata da gravi motivi inerenti le condizioni personali o familiari dello studente; il foglio di congedo contenente la carriera dello studente trasferito viene trasmesso dalla Segreteria Didattica all'Istituzione presso la quale lo studente ha dichiarato di volersi trasferire.

7.6. Trasferimenti da altre Istituzioni

La domanda di trasferimento da altra Istituzione di pari livello, anche straniera, indirizzata al Direttore, deve pervenire alla Segreteria dell'ISIA entro il 20 novembre 2026.

Alla domanda di trasferimento da altra Istituzione devono essere allegati il curriculum accademico, indicante il piano degli studi seguito, gli esami sostenuti e i CFA acquisiti e, ove posseduto, il foglio di congedo. A cura degli organismi direttivi, può inoltre essere richiesto di

allegare alla domanda il programma dettagliato di ogni singola disciplina seguita, corredato dal monte ore del corso.

La domanda è valutata dal Consiglio Accademico che ha facoltà di nominare un'apposita Commissione. Il Consiglio Accademico può accettare o respingere la richiesta anche in relazione alla disponibilità di posti. Il Consiglio Accademico valuta gli studi svolti presso l'Istituzione di provenienza, stabilendo i crediti riconosciuti e gli eventuali debiti.

Lo studente che presenta domanda di trasferimento in uno dei corsi del triennio è tenuto, comunque, a sostenere la prova di ammissione e pertanto, indipendentemente dall'anno a cui chiede l'ammissione, partecipa al test d'ingresso programmato per l'ammissione al primo anno del triennio. Gli studenti che richiedono il trasferimento da altre Istituzioni devono comunque essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al Corso Triennale di Diploma Accademico di Primo Livello. In considerazione delle norme vigenti per l'ammissione degli studenti stranieri extracomunitari, sono da ritenersi utili, ai fini del trasferimento, solo i posti che si dovessero liberare in conseguenza di ritiri, rinunce, sospensioni, trasferimenti, interruzioni. Sono inoltre accessibili posti liberatisi in conseguenza della ripetizione dell'anno da parte di studenti non in regola con le frequenze o con gli esami di profitto.

7.7. Carriera Alias

Gli studenti e le studentesse iscritti ai corsi dell'ISIA di Pescara possono richiedere l'attivazione della carriera Alias, secondo le modalità, le condizioni e i limiti stabiliti dal vigente Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera Alias dell'ISIA di Pescara, al quale si rinvia integralmente.

8. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

La didattica del Corso triennale di Diploma Accademico di I livello in Design del Prodotto e della Comunicazione sarà così articolata:

- Inizio corsi: **2 novembre 2026**
- 1° semestre **dal 2 novembre 2026 al 6 febbraio 2027**
- 2° semestre **dall'8 marzo 2027 al 12 giugno 2027**

8.1. Piano degli studi Coorte 2026-2027

Il Corso si articola in tre anni (sei semestri). La programmazione del semestre potrà subire variazioni.

Per l'iscrizione all'anno successivo si applicano le disposizioni di cui al punto 4.

I corsi si articolano in: Corsi Teorici (T), Corsi Teorico/Pratici (T/P), Corsi Laboratoriali (L). Le prove di verifica del profitto si articolano in: Esame (E) e Idoneità (I)

DIPLOMA ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO "DESIGN DEL PRODOTTO E DELLA COMUNICAZIONE"

PRIMO ANNO

SAD (DM 127/2009)	Campo disciplinare	Attività formativa	I semestre		II semestre		Ore Totali	Tipo di valutazione
			CFA	Ore	CFA	Ore		
ISST/01	Matematica per il design	T	4	32			32	I

ISSC/01	Storia e cultura del design	T			6	48	48	E
ISDC/01	Semiotica 1	T	4	32			32	E
ISDR/02	Geometria descrittiva	T/P	3	36	4	48	84	E
ISDR/03	Computer grafica 1	T/P	4	48	3	36	84	E
ISDR/03	Disegno operativo	T/P	3	36	3	36	72	E
ISDC/05	Comunicazione visiva 1	T/P			5	60	60	E
ISME/02	Basic design	T/P	4	48	3	36	84	E
ISDE/01	Design del prodotto 1	T/P	3	36	4	48	84	E
ISST/03	Tecnologia per il design 1	T/P	4	48			48	E
ISDC/03	Laboratorio dell'immagine 1 (Sezione A)	L	1	24			24	I
ISDC/03	Laboratorio dell'immagine 1 (Sezione B)							
ISSE/02	Lingua inglese professionale	L			2	48	48	I
	Totali Primo Anno		30	340	30	360	700	

SECONDO ANNO

SAD (DM 127/2009)	Campo disciplinare	Attività formativa	I semestre		II semestre		Ore Totali	Tipo di valutazione
			CFA	Ore	CFA	Ore		
ISDC/01	Semiotica 2	T	4	32			32	E
ISSU/01	Antropologia culturale	T	4	32			32	I
ISDE/01	Design del prodotto 2	T/P	4	48	4	48	96	E
ISDC/05	Comunicazione visiva 2	T/P			5	60	60	E
ISDR/03	Computer grafica 2	T/P	4	48	4	48	96	E
ISSU/04	Ergonomia	T	4	32			32	E
ISME/02	Teoria della forma	T/P	3	36	5	60	96	E
ISST/03	Tecnologia per il design 2	T/P	4	48			48	E
ISDC/02	Strumenti e tecniche della comunicazione	T/P	3	36	3	36	72	E
ISDC/03	Laboratorio dell'immagine 2 (Sezione A)	L			2	48	48	I
ISDC/03	Laboratorio dell'immagine 2 (Sezione B)							
ISDR/03	Modellazione automatica/CAM (Sezione A)	T/P			3	36	36	I
ISDR/03	Modellazione automatica/CAM (Sezione B)							
ISSU/02	Sociologia della comunicazione	T			4	32	32	E
	Totali Secondo Anno		30	312	30	368	680	

TERZO ANNO

SAD (DM 127/2009)	Campo disciplinare	Attività formativa	I semestre		II semestre		Ore Totali	Tipo di valutazione
			CFA	Ore	CFA	Ore		
ISSU/03	Psicologia cognitiva	T	3	24			24	E
ISDR/03	Computer grafica 3	T/P	3	36	3	36	72	E
ISDC/05	Comunicazione visiva 3	T/P			5	60	60	E
ISDE/01	Design del prodotto 3	T/P	4	48	4	48	96	E
ISSE/01	Economia industriale	T	4	32			32	E
ISST/03	Tecnologia per il design 3	T/P	4	48			48	E
ISDE/03	Innovazione tipologica	T/P	6	72			72	E
ISSE/01	Gestione del progetto	T	2	16			16	I
	Attività autonoma	T/P	4		5		0	I
	Prova finale	T/P			4		0	
	Tirocinio	T/P			9		0	I
	Totali Terzo Anno		30	276	30	144	420	

8.2. Frequenza dei corsi

La frequenza è obbligatoria nella misura minima dell'80% e la presenza è certificata da appositi fogli firma (o registri delle presenze) di cui è responsabile il docente. Il Consiglio Accademico

può prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi accademici per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche.

La possibilità di riconoscere allo studente lo stato di non frequentante è subordinata all'attuazione di supporti formativi alternativi alla frequenza, compresi quelli a distanza. Sono eccezionalmente previsti esoneri parziali o totali dalla frequenza di uno o più corsi su richiesta dello studente e valutati di volta in volta dal Consiglio Accademico.

Sono previste assenze giustificate nei seguenti casi:

- partecipazione in qualità di membro a Organi o Commissioni, autorizzate dal Consiglio di Amministrazione, le cui sedute coincidano con gli orari di lezione;
- partecipazione a trasferte nell'ambito di progetti o iniziative dell'ISIA di Pescara, su autorizzazione scritta del Direttore sentito il parere del docente della lezione oggetto dell'assenza.

Rientrano tra tali attività i programmi di mobilità internazionale Erasmus+, incluse le azioni per studio e tirocinio (es. Erasmus+), regolarmente autorizzati e documentati. Gli studenti esonerati dalla frequenza potranno accedere agli esami secondo le modalità previste dal docente titolare del corso.

8.3. Corsi Singoli Accademici

8.3.1. Definizione

L'ISIA Pescara Design consente, nei limiti dei posti disponibili e previa autorizzazione della Direzione, l'iscrizione a singoli insegnamenti attivati nell'ambito dei Corsi di Diploma Accademico di Primo e di Secondo Livello, al fine di favorire l'aggiornamento culturale e professionale, l'integrazione delle competenze e l'acquisizione di specifiche conoscenze disciplinari.

L'iscrizione a uno o più corsi singoli accademici non comporta l'immatricolazione a un Corso di Diploma Accademico e non attribuisce lo status di studente ordinario dell'Istituto.

8.3.2. Requisiti di accesso

Possono iscriversi ai corsi singoli:

- i soggetti in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al corrispondente livello accademico;
- i laureati e i diplomati AFAM;
- gli studenti iscritti presso Università o Istituzioni AFAM, nel rispetto della normativa vigente in materia di contemporanea iscrizione.

L'ammissione può essere subordinata al possesso di specifici requisiti o competenze preliminari richiesti per la frequenza dell'insegnamento prescelto.

8.3.3. Modalità di iscrizione

L'iscrizione ai corsi singoli è subordinata alla disponibilità dei posti, alla compatibilità con l'organizzazione didattica dell'Istituto e al possesso degli eventuali requisiti o competenze preliminari richiesti per la frequenza dell'insegnamento prescelto.

La domanda di iscrizione deve essere presentata mediante l'apposita procedura o modulistica predisposta dall'Amministrazione nei seguenti termini:

- **dal 1° settembre 2026 al 16 ottobre 2026**, per gli insegnamenti annuali e del primo semestre;
- **dal 4 gennaio 2027 al 1° marzo 2027**, per gli insegnamenti del secondo semestre.

Le richieste saranno valutate dall'Istituto tenendo conto della sostenibilità organizzativa delle attività didattiche, della disponibilità dei posti nei singoli insegnamenti e dell'adeguatezza della preparazione del richiedente rispetto ai contenuti del corso.

L'ammissione ai corsi singoli è disposta con provvedimento del Direttore, sentito il Coordinatore del Corso e verificata la compatibilità con la programmazione didattica dell'anno accademico di riferimento.

8.3.4. Contributo di iscrizione

Per ciascun corso singolo accademico è dovuto un contributo fisso pari a € 250,00, oltre all'imposta di bollo virtuale pari a € 16,00, ove dovuta.

Il pagamento deve essere effettuato in unica soluzione mediante PagoPA/IUV entro il termine previsto per l'iscrizione e, comunque, prima dell'inizio della frequenza del corso.

Il contributo non è soggetto a riduzioni ISEE, esoneri o rateizzazioni, salvo diversa deliberazione degli Organi competenti.

8.3.5. Frequenza

Gli iscritti ai corsi singoli sono tenuti al rispetto degli obblighi di frequenza previsti dal presente Manifesto degli Studi per l'insegnamento prescelto.

8.3.6. Verifica finale e acquisizione dei CFA

Gli iscritti ai corsi singoli accademici che abbiano assolto gli obblighi di frequenza possono sostenere la verifica finale prevista per l'insegnamento frequentato, secondo le modalità e il calendario degli esami vigenti per il Corso di Diploma Accademico di riferimento.

A seguito del superamento della verifica finale, l'Istituto rilascia apposita certificazione attestante l'insegnamento frequentato, i Crediti Formativi Accademici (CFA) acquisiti e la valutazione conseguita.

8.3.7. Riconoscimento dei CFA

I Crediti Formativi Accademici acquisiti mediante il superamento di corsi singoli possono essere successivamente riconosciuti, in tutto o in parte, ai fini della prosecuzione degli studi presso l'Istituto, previa valutazione degli Organi accademici competenti e nel rispetto del Regolamento Didattico vigente.

8.4. Corsi liberi

8.4.1. Definizione

L'ISIA Pescara Design può attivare corsi liberi consistenti in attività formative, laboratoriali, seminariali o professionalizzanti, anche al di fuori dei piani di studio ordinari, rivolte agli studenti dell'Istituto o a soggetti esterni.

I corsi liberi sono attivati con deliberazione degli Organi competenti, che ne definiscono contenuti, durata, destinatari, eventuali requisiti di accesso, numero dei posti disponibili e modalità di svolgimento.

L'iscrizione a un corso libero non comporta l'immatricolazione a un Corso di Diploma Accademico e non attribuisce lo status di studente ordinario dell'Istituto.

8.4.2. Modalità e termini di iscrizione

Le modalità di accesso, gli eventuali requisiti richiesti e il termine per la presentazione della domanda di iscrizione sono stabiliti nell'atto di attivazione o nell'avviso relativo a ciascun corso libero.

L'ammissione è subordinata alla disponibilità dei posti, alla compatibilità con l'organizzazione delle attività e al regolare pagamento degli importi dovuti.

L'iscrizione deve essere perfezionata entro il termine indicato nell'atto di attivazione o nell'avviso relativo al corso e, comunque, prima dell'inizio delle attività formative.

8.4.3. Contributo di iscrizione

Per ciascun corso libero è dovuto un contributo fisso pari a € 250,00, oltre all'imposta di bollo virtuale pari a € 16,00, ove dovuta.

Il contributo deve essere versato in unica soluzione mediante PagoPA/IUV entro il termine indicato nell'atto di attivazione o nell'avviso relativo al corso e, comunque, prima dell'inizio della frequenza.

Il contributo non è soggetto a riduzioni ISEE, esoneri o rateizzazioni, salvo diversa deliberazione degli Organi competenti.

8.4.4. Frequenza e attestazione finale

Gli iscritti sono tenuti al rispetto degli obblighi di frequenza eventualmente previsti dall'atto di attivazione del corso.

La partecipazione ai corsi liberi può dare luogo al rilascio di un attestato di partecipazione o di frequenza, secondo quanto previsto per ciascun corso.

I corsi liberi non comportano l'ammissione agli esami previsti per gli insegnamenti dei Corsi di Diploma Accademico né l'acquisizione di Crediti Formativi Accademici (CFA).

8.5. Crediti Formativi Accademici (CFA)

L'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dagli ordinamenti didattici dei Corsi di studi per conseguire un titolo di studio accademico è il credito formativo (CFA).

La quantità di lavoro medio svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi accademici è fissata a 60 crediti totali come stabilito dalle norme vigenti; il numero di ore corrispondenti al credito formativo è di 25. Il Consiglio Accademico può determinare eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione delle predette ore, entro il limite del 20 per cento, in conformità alla normativa vigente.

Il Regolamento Didattico stabilisce i crediti corrispondenti all'interno di ogni tipologia di attività formativa contemplata dalla Scuola corrispondente, tenendo presente il numero

minimo di crediti che dovrà essere riservato a ciascun tipo di attività, stabiliti dalle norme vigenti.

La frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale è determinata per ciascuna attività formativa nel regolamento didattico, nel rispetto dei vincoli fissati dalle normative vigenti.

Il Consiglio Accademico attribuisce i crediti discrezionali alle aree, ai settori artistico-disciplinari e alle altre attività formative, motivando sulla base del diverso grado di rilevanza e di funzionalità degli stessi in relazione agli obiettivi specifici del Corso.

8.6. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto stabilita dal Regolamento Didattico, ferma restando la quantificazione in trentesimi per la votazione degli esami e in giudizi di idoneità per i colloqui.

Nel rispetto della normativa vigente in materia, l'ISIA di Pescara potrà riconoscere agli studenti secondo criteri predeterminati dal Regolamento Didattico, crediti a fronte della documentata certificazione dell'acquisizione di competenze e abilità professionali, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'ISIA di Pescara abbia concorso.

Il Regolamento Didattico può prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche; possono altresì essere riconosciuti i crediti relativi alla conoscenza di una lingua dell'Unione Europea sulla base di certificazioni rilasciate da istituti riconosciuti o ufficialmente accreditati, eventualmente anche sulla base di apposite convenzioni con l'ISIA di Pescara.

8.7. Esami e verifiche

A seconda della tipologia e della durata delle attività formative impartite, il Regolamento Didattico del Corso di Studi stabilisce la modalità di verifica per il superamento di ciascuna disciplina e l'acquisizione dei relativi CFA. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui, ecc.) atte a valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

Il voto si esprime in trentesimi; la valutazione minima per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi. La Commissione giudicatrice può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del Corso di insegnamento corrispondente.

Tutte le prove orali di esame e di verifica del profitto sono pubbliche; qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate dal Direttore, tra i docenti incaricati presso l'Istituto e sono composte di norma da tre membri, il primo dei quali è sempre il titolare del Corso di insegnamento che ne è anche il Presidente; gli altri sono preferibilmente del medesimo o affine ambito disciplinare.

Nel caso di Corsi integrati fra più moduli disciplinari, la Commissione comprende di norma tutti i docenti dei vari moduli. La verifica finale è unica.

Il voto di esame sarà riportato sul verbale e sul libretto dello studente, se previsto. La valutazione dei colloqui viene espressa con l'idoneità. Lo studente che non raggiunge il minimo del profitto richiesto non potrà sostenere l'esame nell'appello successivo della medesima sessione.

8.7.1. Ammissione agli esami

L'ammissione ai singoli esami è concessa a tutti gli studenti che abbiano frequentato almeno l'80% delle ore di lezione effettivamente svolte nell'insegnamento cui si riferisce l'esame. L'eventuale ammissione agli esami da parte degli studenti che non hanno raggiunto la suddetta percentuale di frequenza è disciplinata nel regolamento del Corso di Studi.

Gli studenti **internazionali in mobilità Erasmus+ (incoming)**, regolarmente iscritti ai corsi ISIA per un periodo di scambio, sono tenuti a frequentare almeno il 50% delle ore di lezione per ciascun corso, al fine di essere ammessi agli esami.

Lo studente che non abbia raggiunto la percentuale minima di frequenza in uno o più insegnamenti non è ammesso ai relativi esami ed è tenuto a rifrequentare esclusivamente gli insegnamenti per i quali non abbia assolto l'obbligo di frequenza. Il mancato superamento di un esame, qualora l'obbligo di frequenza sia stato regolarmente assolto, non comporta l'obbligo di rifrequentare l'insegnamento; l'esame potrà essere nuovamente sostenuto in un successivo appello utile, nel rispetto delle disposizioni del presente Manifesto. Resta ferma la disciplina dell'iscrizione con riserva e dell'eventuale iscrizione come ripetente prevista al punto 4.

8.7.2. Articolazione degli esami

Gli esami saranno articolati in quattro sessioni ordinarie ed una straordinaria:

- Preappello estivo dal **15 febbraio 2027** al **26 febbraio 2027**
- Sessione Estiva dal **21 giugno 2027** al **16 luglio 2027**
- Sessione Prima Autunnale dal **20 settembre 2027** al **15 ottobre 2027**
- Sessione Seconda Autunnale dal **1° dicembre 2027** al **15 dicembre 2027**
- Sessione Straordinaria dal **21 febbraio 2028** al **25 febbraio 2028**

8.8. Attività autonoma

L'attività autonoma, prevista dal Piano degli studi del Corso, è costituita dall'insieme delle esperienze, interne ed esterne alla vita didattica dell'Istituto, svolte dallo studente nel corso del triennio. Tali attività devono essere coerenti con le principali tematiche del Corso di studio e contribuire all'arricchimento del patrimonio culturale e professionale dello studente.

Ai fini dell'acquisizione dei relativi Crediti Formativi Accademici, l'Istituto organizza altresì specifici corsi e attività formative riconducibili alle attività autonome previste dal Piano degli studi. Tali opportunità si aggiungono alle ulteriori esperienze autonomamente svolte dallo studente, tra le quali sono ritenute valide, ove coerenti con il percorso formativo, la partecipazione, individuale o di gruppo, a concorsi, mostre, convegni, conferenze, seminari e workshop svolti nel corso dell'anno accademico.

Le attività svolte dovranno essere autocertificate dallo studente e la relativa documentazione dovrà essere presentata alla Segreteria prima della consegna dei documenti necessari per

l'ammissione alla prova di sintesi finale di I livello, ai fini della validazione da parte del Direttore e della conseguente attribuzione dei Crediti Formativi Accademici.

8.9. Attività di tirocinio

Durante il percorso formativo triennale, di norma durante l'ultimo semestre dell'attività didattica, lo studente parteciperà a tirocini o stage formativi presso Enti pubblici e privati allo scopo di completare e approfondire l'attività didattica orientandola verso esperienze professionalizzanti. Ai fini della partecipazione, lo studente interessato dovrà presentare domanda al Direttore dell'Istituto compilando un apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; il Direttore valuterà ciascuna richiesta sulla base delle caratteristiche dell'Ente e delle attività che lo studente andrà a svolgere. A seguito dell'approvazione della richiesta, l'Amministrazione predisporrà lo schema di convenzione tra i due Enti, nel rispetto delle direttive previste dall'art.4, comma 1 del Decreto Interministeriale n. 142, del 25 marzo 1998.

Al termine del periodo di tirocinio, effettuato dallo studente per un minimo di 108 ore, l'Ente ospitante dovrà inviare alla Segreteria Didattica una relazione sullo svolgimento dell'attività dello studente; se valutata positivamente dal Direttore e attinente alle specifiche originarie, sarà comunicata tramite la Segreteria Didattica l'attribuzione dei relativi crediti formativi accademici, che in ogni caso saranno conseguiti nell'ambito del terzo e ultimo anno di corso triennale. Tirocini o stage formativi che dovessero essere attivati senza preventiva autorizzazione, non saranno riconosciuti dall'Istituto e non godranno di alcuna copertura assicurativa.

8.10. Erasmus+ e periodi di studio all'estero

Gli studenti del Corso triennale in Design del prodotto e della Comunicazione possono svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere o istituti equiparati, nell'ambito dei programmi europei e/o di accordi bilaterali che potranno prevedere anche il conseguimento di titoli riconosciuti dalle parti convenzionate.

L'ISIA di Pescara favorisce la mobilità studentesca secondo un principio di reciprocità, mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche e fornendo un supporto organizzativo e logistico agli scambi.

L'ISIA di Pescara aderisce al programma di mobilità internazionale Erasmus+, incluse le azioni di mobilità per studio e tirocinio. Gli studenti interessati possono svolgere periodi di studio presso Istituzioni estere o periodi di tirocinio presso aziende, enti o studi professionali esteri, per una parte o per l'intero anno accademico, secondo i bandi, le procedure e gli accordi adottati dall'Istituto e nel rispetto della normativa vigente.

Lo studente che intenda svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere deve presentare apposita domanda indicando gli insegnamenti che si propone di seguire nell'Istituzione estera. La domanda è in ogni caso sottoposta all'autorizzazione del Consiglio Accademico, che delibera in merito sulla base di criteri generali precedentemente definiti.

Il riconoscimento degli studi effettuati all'estero è deliberato dal Consiglio Accademico sulla base della documentazione attestante le attività formative svolte, i relativi contenuti, le modalità di svolgimento, i crediti acquisiti e le valutazioni conseguite. Qualora la mobilità si svolga nell'ambito di una convenzione, di un Learning Agreement preventivamente approvato o di tabelle di equivalenza deliberate dal Consiglio Accademico, il riconoscimento e la convalida

avvengono secondo le corrispondenze già approvate, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività e degli esiti conseguiti.

Il provvedimento di convalida delle frequenze, degli esami e dei periodi di tirocinio svolti all'estero indica, ove possibile, le corrispondenze con le attività formative previste dal piano ufficiale degli studi o dal piano individuale dello studente; il Consiglio Accademico attribuisce agli esami convalidati la votazione in trentesimi sulla base di tabelle di conversione precedentemente fissate.

Ove il riconoscimento sia richiesto nell'ambito di un programma che ha adottato un sistema di trasferimento dei crediti (ECTS), il riconoscimento stesso tiene conto anche dei crediti attribuiti ai Corsi seguiti all'estero.

Le attività formative seguite all'estero per le quali non sia individuabile alcuna corrispondenza possono essere considerate dalla commissione in sede di valutazione dell'esame finale.

8.11. Iniziative extracurricolari a favore degli studenti

L'ISIA di Pescara promuove al proprio interno iniziative rivolte agli studenti quali:

- collaborazioni a tempo parziale;
- premi e borse di studio interne e da altri enti.

Nell'ambito dell'Anno Accademico, l'Istituto potrà attivare collaborazioni a tempo parziale con gli studenti per lo svolgimento di mansioni utili allo sviluppo e al funzionamento didattico dell'Istituto.

In tal caso verranno pubblicati i relativi bandi di concorso con indicazione delle modalità e dei requisiti necessari, nel pieno rispetto delle norme vigenti. Tali collaborazioni saranno effettuate secondo tempistiche compatibili con l'attività didattica dell'Istituto. L'Istituto potrà prevedere, previa approvazione degli Organi competenti, la costituzione di Borse di studio e Premi nell'ambito di specifiche attività da svolgersi per conto o in collaborazione con l'Istituto stesso. Inoltre saranno promosse tutte le iniziative volte all'acquisizione di borse di studio elargite da Enti o privati da assegnare agli studenti più meritevoli, o che svolgano, nell'ambito del proprio programma di studi, ricerche o tesi particolarmente interessanti. In tali casi il regolamento per l'assegnazione di dette borse di studio sarà concordato con l'Ente o privato elargitore.

Congiuntamente all'attività curriculare prevista dal piano degli studi, l'offerta formativa potrà essere arricchita attraverso varie tipologie di attività didattiche integrative volte all'approfondimento del programma di ciascun corso quali:

- a) Incontro: intervento, nell'ambito di una disciplina specifica e all'interno delle ore curricolari della stessa, di un docente esterno.
- b) Seminario: evento che coinvolge una o più discipline curricolari, con la presenza di uno o più docenti esterni, per una durata di uno o più giorni.
- c) Workshop: evento di uno o più giorni che si avvale di docenti interni ed esterni nonché esperti, per esperienze progettuali a tema.
- d) Conferenza: interventi di personalità autorevoli e di rilevante profilo culturale, nell'ambito di specifici settori di interesse che coinvolgano l'intera componente studentesca dell'Istituto.
- e) Progetti/Mostre: attività articolate che possono essere svolte anche in collaborazione con altri Enti pubblici o privati.

f) Viaggi di istruzione: visite organizzate presso luoghi di interesse didattico e culturale, anche finalizzati alla realizzazione di progetti.

Oltre alle attività già indicate, l'Istituto può pianificare eventuali partecipazioni a concorsi, con materiali elaborati dagli studenti e presentati a nome dell'Istituto. Nel caso in questione il docente proponente sottopone in forma scritta la richiesta di partecipazione al Direttore, il cui parere è vincolante.

Le attività extracurricolari sono pianificate all'interno della programmazione didattica e sono svolte compatibilmente con il regolare e ordinario andamento didattico dei corsi dell'Istituto.

Le attività extracurricolari sono rivolte a tutti gli studenti del corso relativo ad una o più discipline proponenti con la possibilità di estenderne la partecipazione ad altri studenti interessati, previo parere del docente proponente, e se liberi da lezioni. Alcuni eventi potranno essere accessibili, in base alle decisioni degli Organi competenti, anche a utenti esterni all'Istituto in forma gratuita, o a pagamento previo parere del Consiglio di Amministrazione.

Nel caso di eventi particolari quali progetti e/o mostre, questi potranno essere svolti da gruppi di studenti afferenti a più corsi; le modalità e i criteri sono definiti in base alle caratteristiche particolari dell'evento stesso.

Per gli studenti regolarmente iscritti ai corsi dell'Istituto, la partecipazione alle attività extracurricolari può essere valutata ai fini dell'attribuzione di Crediti Formativi Accademici nell'ambito delle attività autonome o a scelta dello studente previste dal relativo piano degli studi, previa verifica delle attività svolte e secondo i criteri stabiliti dal Consiglio Accademico. Ai partecipanti esterni può essere rilasciato esclusivamente un attestato di partecipazione o di frequenza, senza attribuzione di Crediti Formativi Accademici.

8.12. Prova finale di I livello

La prova finale di primo livello consiste nella presentazione di un elaborato in forma digitale e/o cartacea riassuntivo del percorso formativo complessivo dello studente. L'obiettivo della prova finale è mostrare la crescita didattica e professionale dello studente e avviare una riflessione approfondita sul percorso di studi che si sta concludendo.

Le sessioni di discussione delle prove finali di diploma di I livello sono fissate annualmente dal Direttore, al termine delle sessioni degli esami di profitto, di norma nei mesi di febbraio, giugno e settembre.

Per sostenere la discussione della prova finale nelle sessioni dell'Anno Accademico in corso, gli studenti devono trovarsi nelle seguenti condizioni:

- aver superato tutti gli esami di profitto;
- aver conseguito tutti i crediti formativi accademici (eccetto quelli previsti per la tesi);
- essere in regola con il pagamento delle tasse;
- essere in regola con il prestito della biblioteca.

Lo studente che intende discutere la prova finale di diploma di I livello dovrà presentare domanda 30 giorni prima della data prevista, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; nella domanda vanno indicati con chiarezza il titolo della prova finale, la sessione a cui si intende partecipare, gli obiettivi e i contenuti, un sommario, l'indicazione del relatore interno. Qualora la domanda venga accettata, i materiali di stesura della prova finale che devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione, saranno consegnati in triplice

copia presso la Segreteria almeno 5 giorni prima della data fissata per la discussione. Tra il materiale consegnato e il materiale discusso in sede d'esame deve esserci precisa rispondenza. Al termine dell'esame una copia del materiale di prova finale o di tesi potrà essere restituita allo studente.

I materiali originali (compresi gli allegati annessi) sono acquisiti agli atti d'ufficio, diventano proprietà inalienabile dell'Istituzione e sono tutelati dalle leggi sul diritto d'autore.

9. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

Annualmente gli studenti sono chiamati a compilare in forma anonima un questionario di valutazione della struttura, dei servizi e della didattica dell'ISIA di Pescara; il questionario viene redatto dal Nucleo di Valutazione dell'ISIA di Pescara e i risultati vengono acquisiti dallo stesso per l'annuale relazione trasmessa successivamente al MUR.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni vigenti al riguardo.

PARTE SECONDA
BIENNI SPECIALISTICI

10. DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN DESIGN DEL PRODOTTO E DELLA COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE

Titolo rilasciato:

Diploma Accademico di Secondo Livello in Design del prodotto e della comunicazione multimediale (equipollente alla Laurea Magistrale LM-12).

Durata:

2 anni

Requisiti per l'ammissione:

Diploma di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente.

Posti disponibili:

30 per ciascun indirizzo

Lingua di insegnamento:

Italiano

Crediti:

120 CFA

Il corso di Diploma Accademico di secondo livello in "Design del prodotto e della Comunicazione multimediale", con i suoi due indirizzi:

- 1) Comunicazione multimediale;
- 2) Design del prodotto, si articola in piani degli studi di durata biennale.

L'accesso è a numero programmato e sarà consentito agli studenti in possesso di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente.

10.1. Obiettivi formativi e profili professionali del diplomato

INDIRIZZO 1 – Comunicazione multimediale

Al termine degli studi del Corso, il diplomato sarà un "progettista della comunicazione multimediale", un professionista in grado di rapportarsi con le molteplici forme di comunicazione interattiva e di produrre esperienze digitali utilizzando indifferentemente linguaggi informatici e strumenti di produzione per realizzare applicazioni multimediali, eventi performativi, applicazioni web e mobile, esperienze audiovisive, in grado di diffondere la cultura e le opportunità offerte dal territorio. Tali obiettivi dovranno essere raggiunti favorendo l'approfondimento della cultura della comunicazione attraverso i nuovi media, delle tecniche multimediali e del sound design. Al termine del biennio gli studenti dovranno aver acquisito una conoscenza approfondita degli aspetti cognitivi, dei metodi e delle tecniche per operare nel campo della comunicazione.

Il Diplomato sarà in grado di applicare le conoscenze e le capacità di comprensione in contesti complessi e multidisciplinari connessi al settore della comunicazione multimediale. In particolare saprà progettare utilizzando le tecniche e le metodologie apprese durante il percorso di studio. Sarà, quindi, in grado di produrre esperienze digitali utilizzando indifferentemente linguaggi informatici e strumenti di produzione per la realizzazione di

applicazioni multimediali, sistemi interattivi, eventi performativi, applicazioni web e mobile, esperienze audiovisive. Gli strumenti didattici utilizzati per raggiungere questi obiettivi prevedono, oltre allo studio teorico, attività teorico-pratiche e di laboratorio

Il corso offre allo studente possibilità di impiego nei seguenti ambiti:

- Studi di post-produzione audio-video, agenzie di comunicazione, web agency, case di produzione televisiva e studi di sviluppo software/applicativi; composizione di musica applicata alle immagini e professioni musicali connesse con le tecnologie del suono;
- cinema, teatro, e professioni musicali connesse con eventi multimediali;
- radio, pubblicità, marketing e videogiochi;
- *motion graphic*, animazioni digitali e film di animazione;
- progettisti di applicazioni per la diffusione della cultura e del patrimonio artistico del territorio;
- progettisti di eventi e manifestazioni a favore del turismo e della promozione del territorio.

INDIRIZZO 2 - Design del prodotto

L'obiettivo dell'indirizzo del Corso è quello di formare professionisti che sappiano gestire la complessità del processo di ideazione, progettazione e realizzazione dei prodotti di largo consumo, all'interno di meccanismi decisionali e produttivi globali integrando conoscenze tipiche del mondo del design con quelle dei materiali, con la capacità di innovazione di processo e di prodotto nell'utilizzo di materiali sostenibili e di tecnologie avanzate. Sarà, inoltre, stimolato a fare ricerca e a sperimentare per essere al passo con la velocità di cambiamento di contesti caratterizzati da elevata innovatività. Potrà, inoltre, valutare l'impatto che l'innovazione avrà in termini di sostenibilità ambientale e sociale. Il Diplomato sarà in grado di applicare le conoscenze e le capacità di comprensione in contesti complessi e multidisciplinari connessi al settore della progettazione di prodotti di design. In particolare, saprà progettare utilizzando le tecniche e le metodologie apprese durante il percorso di studio con competenze specifiche per: sviluppare un progetto completo, a partire dal concept di prodotto, attraverso il design definitivo ed esecutivo, fino alla stesura del progetto esecutivo per la messa in produzione; selezionare materiali, tecnologie di lavorazione e gestirne il ciclo di vita (con particolare attenzione agli aspetti ambientali); - acquisire ed applicare metodologie di progettazione in ambiente virtuale; valutare e gestire le ricadute sul progetto degli aspetti tecnologici dei sistemi produttivi. Il corso offre allo studente possibilità di impiego nei seguenti ambiti:

- Istituzioni e enti pubblici e privati;
- studi e società di progettazione e prototipazione digitale e/o fisica, della progettazione di componenti partendo dalla modellazione tridimensionale assistita da calcolatore (CAD);
- imprese e aziende che operano nell'area del design in tutti i settori di applicazione della disciplina e nei settori non solo tradizionali ma anche e soprattutto emergenti che esprimono domanda di profili con competenze progettuali avanzate;
- aziende chiamate a gestire la complessità del processo di ideazione, progettazione e realizzazione di prodotti di largo consumo, all'interno di meccanismi decisionali e produttivi globali con la capacità di interfacciarsi con il progettista industriale nell'ambito manufacturing & marketing all'interno di predefiniti cicli produttivi;
- progettisti esecutivi del prodotto industriale.

Alla fine del percorso di secondo livello il diplomato sarà in grado di individuare e analizzare in maniera autonoma i problemi di natura progettuale nei campi della comunicazione multimediale o del design di prodotto. Per conseguire con efficacia ed efficienza i risultati attesi in termini di autonomia di giudizio, sono previste specifiche attività didattiche e di laboratorio volte all'approfondimento della cultura della comunicazione attraverso i nuovi media, delle tecniche multimediali e del sound design, di gestione della catena del valore, negli aspetti relativi all'innovazione del design e nei suoi processi correlati di progettazione, programmazione e controllo dei processi che sostengono il ciclo di produzione di prodotti e componenti, con particolare attenzione ai sistemi integrati di produzione con lo studio dei materiali, delle superfici, e delle loro tecnologie di lavorazione, integrando la cultura dell'ingegneria con quella del design attraverso la comprensione consapevole delle relazioni tra la struttura e le proprietà fisico-meccaniche sia funzionali, che sensoriali, percettive ed emozionali. L'autonomia di giudizio è raggiunta attraverso la frequenza obbligatoria alle attività formative previste dal corso di studio e all'attività del tirocinio di formazione e orientamento o di apposito laboratorio di ricerca progettuale. La verifica è ottenuta mediante la valutazione da parte dei docenti, per ciascuna disciplina, del grado di autonomia critica e propositiva raggiunta dallo studente.

Il diplomato nel Corso di Diploma Accademico di II Livello in Design del prodotto e della comunicazione multimediale sarà, inoltre, in grado di comunicare in maniera chiara e lineare le conoscenze che sono alla base dei sistemi complessi al fine di produrre innovazione nell'ambito della comunicazione multimediale e del design di prodotto. Saprà anche interagire con altre figure professionali in ogni contesto e comunicare in forma scritta e orale per trasmettere e promuovere le conoscenze e abilità acquisite e sarà in grado di avvalersi del supporto degli strumenti grafici e informatici più efficaci e all'avanguardia.

Gli strumenti didattici utilizzati per raggiungere questi obiettivi prevedono, oltre allo studio teorico, attività teorico-pratiche e di laboratorio.

11. AMMISSIONE AL CORSO

Per l'anno accademico 2026-2027 possono essere ammessi 30 nuovi studenti per ogni indirizzo (due indirizzi), fatta salva diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'Istituto.

La domanda di iscrizione alla prova di ammissione, potrà essere inoltrata a partire dal 13 luglio 2026 ed entro il termine perentorio del 25 settembre 2026.

11.1. Titolo di studio richiesto

Per l'iscrizione al corso di Diploma Accademico di Secondo Livello in "Design del prodotto e della comunicazione multimediale" è necessario il possesso di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente. Il riconoscimento delle eventuali equipollenze di titoli di studio conseguiti all'estero è determinato dalle Leggi in vigore e dai Decreti ministeriali. I cittadini stranieri extracomunitari possono partecipare alla prova di ammissione nel rispetto delle relative leggi vigenti, secondo le modalità previste per l'iscrizione presso le Università e le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e nel numero massimo stabilito dal Consiglio Accademico.

11.2. Prova di ammissione

Per accedere al corso di Diploma Accademico di Secondo Livello, è prevista una prova di ammissione che consiste in un colloquio attraverso il quale un'apposita commissione nominata dal Direttore su proposta del Consiglio Accademico avrà l'obiettivo di accertare il possesso delle

conoscenze e delle competenze minime richieste per frequentare proficuamente il corso; sarà articolata in un colloquio di tipo attitudinale e motivazionale.

11.3. Iscrizione alla prova di ammissione

La domanda di iscrizione alla prova di ammissione, che potrà essere inoltrata a partire dal 13 luglio 2026, dovrà necessariamente essere effettuata on line cliccando sul link a seguire, inserendo dati e documenti richiesti dal sistema: <https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheAC/Ammissioni/GAMM.aspx?i=RMIS>

Per iscriversi alla prova di ammissione presso l'ISIA di Pescara, dovrà essere selezionato, nel menu a tendina, **ISIA PESCARA**.

Per la procedura di iscrizione alla prova di ammissione on line, si pubblica sul sito istituzionale il **VADEMECUM AMMISSIONE BIENNIO**.

L'iscrizione alla prova di ammissione presuppone il pagamento di € 15,13; tale pagamento dovrà essere effettuato su c/c postale 1016 dell'Agenzia delle Entrate ed andrà indicata la seguente causale: Cognome e Nome dello studente – Ammissione Biennio a.a. 2026/2027.

Prima di iniziare la procedura di inserimento della domanda, sarà necessario predisporre la scansione in formato .pdf dei seguenti documenti, richiesti dal sistema ISIDATA per la procedura di iscrizione alla prova di ammissione:

- Documento di identità in corso di validità (fronte/retro)
- Codice fiscale
- Autocertificazione diploma di I livello o equipollente
- 1 Fototessera
- Ricevuta di pagamento tassa prova di ammissione

11.4. Articolazione della prova di ammissione

La prova di ammissione al Corso di Diploma Accademico di II livello, le cui modalità saranno stabilite e pubblicate sul sito ufficiale dell'Istituto www.isiadesign.pe.it, sarà così articolata:

- **Colloquio:** vi accedono i candidati iscritti alla prova di ammissione; il colloquio avviene alla presenza di una commissione di docenti nominata dal Direttore su proposta del Consiglio Accademico; gli argomenti affrontati durante il colloquio accerteranno il possesso delle basi culturali e dell'attitudine del candidato.

Al termine delle procedure di selezione sarà formata una graduatoria che terrà conto:

- della votazione ottenuta con il titolo di studio;
- dei crediti formativi riconosciuti;
- del curriculum vitae, che potrà comprendere anche eventuali attività extrascolastiche svolte in campi corrispondenti o affini a quelli del corso che si intende frequentare, allo scopo di valutare l'attitudine e l'interesse specifico del candidato;
- del portfolio dei progetti e delle ricerche, in formato digitale, illustrante il curriculum accademico e professionale del candidato;
- dello svolgimento del colloquio.

I criteri di valutazione, i relativi punteggi, l'eventuale soglia minima di idoneità e i criteri da applicare in caso di parità saranno definiti nel bando o nel decreto di ammissione pubblicato prima dello svolgimento della prova.

La graduatoria individuerà i 30 studenti per ciascun indirizzo ammessi al primo anno del corso biennale in Design del prodotto e della comunicazione multimediale e per ogni indirizzo con 5 candidati di riserva che potranno subentrare nella graduatoria a seguito di rinunce da parte degli studenti ammessi. Qualora al termine dell'esaurimento della graduatoria non si raggiunga il numero di trenta studenti iscritti per ogni indirizzo, potrà essere prevista una riapertura dei termini delle iscrizioni di cui sarà data comunicazione sul sito dell'ISIA di Pescara www.isiadesign.pe.it.

Le date delle prove di ammissioni sono le seguenti:

- **la data del colloquio è fissata al 5 ottobre 2026 a partire dalle ore 10:00**, secondo apposito calendario pubblicato sul sito web dell'istituto www.isiadesign.pe.it.
- **La graduatoria** sarà affissa all'Albo dell'Istituto e pubblicata sul sito www.isiadesign.pe.it entro le ore 12 del giorno **5 ottobre 2026**.

12. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

I candidati ammessi dovranno confermare l'iscrizione entro e non oltre il termine perentorio del **16 ottobre 2026** salvo diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'ISIA di Pescara.

La contemporanea iscrizione ad altro corso di istruzione superiore è consentita nei limiti e secondo le condizioni stabilite dalla legge 12 aprile 2022, n. 33, dal D.M. 2 agosto 2022, n. 933, e dalla relativa disciplina attuativa.

La domanda di immatricolazione al primo anno dovrà necessariamente essere effettuata on line cliccando sul link a seguire, inserendo dati e documenti richiesti dal sistema: <https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheAC/Allievi/LoginAllieviRes.aspx?i=RMIS>

Per la procedura di iscrizione on line agli anni successivi, si pubblica sul sito istituzionale il **VADEMECUM IMMATRICOLAZIONE BIENNIO**.

È necessario procurarsi una scansione dei seguenti documenti, richiesti dal sistema ISIDATA per la procedura di immatricolazione:

- Documento di identità in corso di validità (fronte/retro) – *già richiesta per l'ammissione*
- Autocertificazione diploma di I livello o equipollente – *già richiesta per l'ammissione*
- 1 Fototessera – *già richiesta per l'ammissione*
- Ricevute di pagamento PagoPA/IUV per le tasse dovute
- Gli studenti che intendono usufruire degli esoneri totali o parziali sulla base della condizione economica devono richiedere l'attestazione ISEE Università valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario con congruo anticipo, in modo da consentirne l'acquisizione tramite il sistema ISIDATA entro e non oltre il 13 novembre 2026.

13. ISCRIZIONE AL SECONDO ANNO

Gli studenti sono iscritti con riserva al secondo anno. Per la conferma dell'iscrizione è necessario aver conseguito tutti i 60 Crediti Formativi Accademici (CFA) previsti per il primo anno entro la conclusione della sessione straordinaria di esami. Qualora, entro tale termine, lo studente non abbia acquisito integralmente i 60 CFA, l'iscrizione con riserva decade e lo studente è iscritto definitivamente come ripetente al primo anno.

La domanda di iscrizione dovrà necessariamente essere effettuata on line cliccando sul link a seguire, inserendo dati e documenti richiesti dal sistema.

<https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheAC/Allievi/LoginAllieviRes.aspx?i=RMIS>

Per la procedura di iscrizione on line al secondo anno, si pubblica sul sito istituzionale il **VADEMECUM ISCRIZIONE AL SECONDO BIENNIO SPECIALISTICO**.

È necessario procurarsi una scansione dei seguenti documenti, richiesti dal sistema ISIDATA per la procedura di iscrizione:

- Documento di identità in corso di validità (fronte/retro)
- 1 Fototessera
- Ricevute di pagamento PagoPA/IUV
- Gli studenti che intendono usufruire degli esoneri totali o parziali sulla base della condizione economica devono richiedere l'attestazione ISEE Università valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario con congruo anticipo, in modo da consentirne l'acquisizione tramite il sistema ISIDATA entro e non oltre il 13 novembre 2026.

14. RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

14.1. Re-iscrizioni

Gli studenti che devono re-iscriversi ad un anno del Corso biennale versano i medesimi importi, con le medesime scadenze e modalità di versamento, previsti per l'anno da ripetere.

14.2. Fuori corso

Gli studenti fuori corso devono versare un'unica rata del contributo studenti.

14.3. Ricognizioni

Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno e determinato in € 250,00, per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse del contributo previsto per l'anno accademico di nuova iscrizione.

15. TASSE E CONTRIBUTI

Per gli importi, le scadenze, le modalità di pagamento, la contribuzione fuori corso, i corsi singoli e gli ulteriori oneri si rinvia all'Appendice A, che riproduce le tabelle del Regolamento per la contribuzione studentesca a.a. 2026/2027. Il contributo onnicomprensivo annuale è ordinariamente versato in tre rate. Su richiesta motivata dello studente, da presentare entro il 13 novembre 2026, può essere frazionato in quattro rate complessive, secondo le scadenze e le modalità indicate nella Tabella B-bis dell'Appendice A. L'ammissione al piano frazionato è subordinata all'accoglimento della richiesta da parte dell'Istituto e alla regolarità della posizione amministrativa dello studente. Le medesime disposizioni si applicano ai corsi accademici di primo e di secondo livello.

Il pagamento di una rata oltre il termine previsto comporta l'applicazione dell'indennità di mora pari a € 25,00.

15.1. Immatricolazione e iscrizione al primo e al secondo anno

Gli studenti iscritti al primo anno o agli anni successivi versano il contributo onnicomprensivo annuale determinato sulla base dell'ISEE-U, secondo la Tabella A dell'Appendice A. Il contributo è suddiviso in tre rate:

- **Prima rata: 33,33% entro il 30 novembre 2026.**
- **Seconda rata: 33,33% entro il 29 gennaio 2027.**
- **Terza rata: 33,34% entro il 31 marzo 2027.**

Per beneficiare degli esoneri o delle riduzioni collegati alla condizione economica, lo studente deve: 1) richiedere con congruo anticipo, tramite INPS o un CAF abilitato, un'attestazione ISEE Università valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario; 2) verificare che l'attestazione non rechi omissioni o difformità; 3) completare in ISIDATA gli adempimenti necessari alla sua acquisizione entro il 13 novembre 2026; 4) controllare in piattaforma la fascia attribuita e gli avvisi PagoPA/IUV generati. La sola richiesta dell'ISEE, un ISEE ordinario o un'attestazione non conforme non consentono l'applicazione dell'agevolazione. In caso di mancata acquisizione entro il termine si applica la fascia massima, salvo regolarizzazione nei termini e con le modalità stabilite dall'Istituto. Il simulatore è disponibile all'indirizzo <https://www.isiadesign.pe.it/tasse-e-contributi/>.

Gli studenti che presentano domanda di borsa di studio all'ADSU territorialmente competente non sono tenuti al pagamento del contributo onnicomprensivo annuale fino alla pubblicazione delle graduatorie. In caso di mancato riconoscimento dell'idoneità o del beneficio, sono dovuti gli importi della fascia ISEE-U applicabile. Gli studenti beneficiari o idonei sono esonerati nei limiti previsti dalla normativa vigente; le somme eventualmente già versate sono rimborsate secondo le modalità stabilite dall'Istituto.

15.2. Iscrizioni fuori corso

Si rinvia alla Tabella C dell'Appendice A.

15.3. Imposte

Si rinvia alle Tabelle B, B-bis, C e D dell'Appendice A.

Restano ferme le norme in materia di imposta di bollo ed eventuali contributi per servizi prestati su richiesta dello studente per iscrizioni, esigenze individuali, per le imposte erariali ecc.

15.4. ADSU – Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti

Gli studenti iscritti all'ISIA di Pescara, in possesso dei requisiti, possono presentare domanda all'ADSU – Azienda per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti per l'ottenimento di una borsa di studio.

15.5. Esoneri

15.5.1. Esoneri e riduzioni di legge

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti appartenenti a un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE Università) sia inferiore o uguale a € 22.000,00, nel rispetto dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Per gli studenti iscritti al primo anno rileva esclusivamente il requisito economico.

Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo, l'esonero totale o parziale è subordinato, oltre che al requisito economico, al possesso dei requisiti di regolarità e di merito previsti dalla

normativa vigente, con riferimento ai Crediti Formativi Accademici (CFA) conseguiti entro il 10 agosto 2026.

Ai fini dell'applicazione della disciplina statale in materia di contribuzione studentesca, i riferimenti ai crediti formativi universitari si intendono riferiti ai Crediti Formativi Accademici.

Nel calcolo del contributo, l'importo dovuto è arrotondato, a favore dello studente, per difetto all'unità inferiore. A titolo esemplificativo, qualora il contributo calcolato sia pari a € 236,85, l'importo dovuto sarà pari a € 236,00.

15.5.2. Esonero per disabilità o invalidità

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale:

- gli studenti con riconoscimento di un'invalidità pari o superiore al 66%;
- gli studenti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

L'esonero è concesso previa presentazione della relativa certificazione entro il termine e secondo le modalità indicati al punto 15.5.5. L'esonero disciplinato dal presente punto riguarda il contributo onnicomprensivo annuale; per l'imposta di bollo, la tassa regionale per il diritto allo studio universitario e gli altri eventuali oneri si applicano le specifiche disposizioni previste dalla normativa vigente.

15.5.3. Esonero parziale per reddito

Per gli studenti con ISEE Università superiore a € 22.000,00 e non superiore a € 30.000,00 si applicano le riduzioni del contributo onnicomprensivo annuale previste dalla Tabella A, nel rispetto dei requisiti economici, di regolarità e di merito stabiliti dalla normativa vigente e richiamati al precedente punto. Per gli studenti iscritti al primo anno rileva esclusivamente il requisito economico. Restano dovuti l'imposta di bollo virtuale, la tassa regionale per il diritto allo studio universitario e gli altri importi non compresi nel contributo onnicomprensivo annuale, salvo specifici esoneri previsti dalla normativa vigente.

Sono inoltre esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti stranieri beneficiari di una borsa di studio annuale del Governo italiano, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Sono altresì esonerati dal pagamento delle tasse e dei contributi, per il periodo di interruzione, gli studenti costretti a interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

15.5.4. Studenti con cittadinanza non comunitaria

Nel caso di studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione europea e non residenti in Italia, non si applicano gli esoneri e le riduzioni previsti dal presente Manifesto e il contributo onnicomprensivo annuale è dovuto per intero, salvo i casi di esonero obbligatorio previsti dalla normativa vigente o da specifici accordi o convenzioni. Resta fermo quanto previsto dall'art. 1, comma 261, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, in relazione all'applicabilità dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza ai sensi dell'art. 8, comma 5, del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159.

15.5.5. Termini per la presentazione delle richieste di esonero

Per beneficiare degli esoneri o delle riduzioni connessi alla condizione economica, lo studente deve richiedere con congruo anticipo l'attestazione ISEE Università valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, in modo da consentirne l'acquisizione tramite il sistema ISIDATA entro e non oltre il 13 novembre 2026.

In caso di mancata acquisizione dell'ISEE-U entro tale termine, di attestazione non conforme o recante omissioni o difformità non sanate, sarà applicata la fascia contributiva massima, salvo eventuale successiva regolarizzazione nei termini e secondo le modalità stabilite dall'Istituto.

Le domande relative agli esoneri non connessi alla condizione economica, corredate dalla documentazione richiesta, devono essere presentate entro il 16 ottobre 2026, salvo che il presupposto per l'esonero sorga successivamente o che la normativa vigente preveda un termine diverso.

15.6. Iscrizione con riserva

In caso di iscrizione con riserva per un determinato anno accademico, ove questa dovesse decadere lo studente potrà utilizzare per l'iscrizione all'anno successivo l'eventuale credito maturato dato dalla differenza tra quanto versato per il contributo e quanto realmente dovuto. In caso di mancata iscrizione, non è previsto alcun rimborso.

15.7. Rimborsi

I contributi versati non possono essere rimborsati, salvo quanto previsto dal Regolamento per la contribuzione studentesca in materia di esoneri, borse di studio e diritto allo studio, nonché nei seguenti casi:

- ritiro dalle lezioni formalizzato per iscritto prima dell'inizio delle stesse;
- mancata iscrizione per mancanza dei requisiti oggettivi in sede di immatricolazione o iscrizione;
- per successivo accertamento della sussistenza di condizioni oggettive che danno diritto alla restituzione.

15.8. Detraibilità oneri

I titoli rilasciati dall'ISIA di Pescara sono equipollenti ai Titoli rilasciati dalle Università e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art.15, comma 1, lettera E del TUIR (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) e successive modifiche e integrazioni.

16. STATUS DELLO STUDENTE

Sono da considerarsi studenti dell'Istituto tutti coloro che risultano regolarmente iscritti ai Corsi di studio.

16.1. Sospensione degli studi

Lo studente potrà avvalersi, nel corso dei suoi studi, della sospensione degli stessi. Lo studente può chiedere la sospensione degli studi nelle seguenti ipotesi:

- a) iscrizione a istituti di formazione militare italiani fino al completamento dei relativi corsi;
- b) servizio civile per l'anno accademico in cui ricade lo svolgimento del servizio;
- c) nascita di un figlio per l'anno accademico corrispondente o successivo alla data di nascita; la sospensione potrà essere richiesta da entrambi i genitori;

- d) grave infermità, di durata non inferiore a sei mesi per l'anno accademico corrispondente o per quelli successivi all'evento, attestata da certificazione medica per l'intera durata dell'infermità;
- e) gravi motivi inerenti le condizioni personali e familiari dello studente, sottoposti al vaglio del Direttore;
- f) iscrizione a scuole di specializzazione, dottorati di ricerca e master universitari di 1° e 2° livello, fino al conseguimento dei relativi titoli.

La sospensione degli studi dovrà essere richiesta presentando apposita domanda documentata alla Segreteria Didattica; qualora lo studente voglia riprendere in seguito gli studi sospesi non è tenuto a versare la tassa di ricognizione. Negli anni di sospensione lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

16.2. Interruzione degli studi

Lo studente che non rinnoverà l'iscrizione per almeno due anni accademici, al di fuori dei casi di cui al precedente punto 16.1 interrompe gli studi; qualora intenda riprenderli, dovrà presentare apposita domanda di ricongiunzione della carriera e sarà tenuto a versare, per ogni anno di interruzione, una tassa di ricognizione stabilita dal Consiglio di Amministrazione in € 250,00.

Il pagamento della tassa di ricognizione per un anno accademico in luogo dell'intera quota annuale di contribuzione, sarà dovuto per le domande prodotte a decorrere dal 1° novembre dell'anno accademico successivo. Negli anni di interruzione, lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

16.3. Decadenza

Lo studente decade qualora non sostenga esami di profitto per otto anni consecutivi. La decadenza non riguarda coloro i quali abbiano sostenuto tutti gli esami di profitto previsti nel proprio piano degli studi e siano in debito solo della tesi di diploma; ai fini della decadenza, non sono computati gli anni di sospensione di cui al punto 16.1. Ai fini della decadenza il computo degli anni complessivi di iscrizione decorre dall'anno accademico di sostenimento dell'ultimo esame. La decadenza si produce direttamente al verificarsi delle condizioni previste dal presente articolo, senza la necessità di preventiva contestazione agli interessati. Lo studente decaduto, qualora intenda avviare una nuova carriera, è obbligato a procedere ad una nuova immatricolazione. Lo studente ha facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Consiglio Accademico ai fini di un possibile riconoscimento parziale o totale.

16.4. Rinuncia

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi. La dichiarazione di rinuncia sottoscritta produce la perdita dello status di studente dal momento in cui l'Istituzione acquisisce la dichiarazione stessa, salvo che lo studente non sia in regola con il pagamento di eventuali somme dovute.

16.5. Trasferimenti ad altre Istituzioni

Lo studente può trasferirsi ad un'altra Istituzione presentando domanda al Direttore, nei termini stabiliti annualmente dal Consiglio Accademico. Lo studente è tenuto a versare l'indennità di congedo, se prevista, fissata dal Consiglio di Amministrazione, e a regolarizzare eventuali posizioni debitorie prima di procedere alla domanda di trasferimento.

Il Direttore può autorizzare il congedo richiesto oltre i termini stabiliti solo quando la domanda sia giustificata da gravi motivi inerenti le condizioni personali o familiari dello studente; il foglio di congedo contenente la carriera dello studente trasferito viene trasmesso dalla Segreteria Didattica all'Istituzione presso la quale lo studente ha dichiarato di volersi trasferire.

16.6. Trasferimenti da altre Istituzioni

La domanda di trasferimento da altra Istituzione di pari livello, anche straniera, indirizzata al Direttore, deve pervenire alla Segreteria dell'ISIA entro il 20 novembre 2026.

Alla domanda di trasferimento da altra Istituzione devono essere allegati il curriculum accademico, indicante il piano degli studi seguito, gli esami sostenuti e i CFA acquisiti e, ove posseduto, il foglio di congedo. A cura degli organismi direttivi, può inoltre essere richiesto di allegare alla domanda il programma dettagliato di ogni singola disciplina seguita, corredato dal monte ore del corso.

La domanda è valutata dal Consiglio Accademico che ha facoltà di nominare un'apposita Commissione. Il Consiglio Accademico può accettare o respingere la richiesta anche in relazione alla disponibilità di posti. Il Consiglio Accademico valuta gli studi svolti presso l'Istituzione di provenienza, stabilendo i crediti riconosciuti e gli eventuali debiti.

Lo studente che presenta domanda di trasferimento in uno dei corsi del biennio è tenuto, comunque, a sostenere la prova di ammissione e pertanto, indipendentemente dall'anno a cui chiede l'ammissione, partecipa al colloquio d'ingresso programmato per l'ammissione al primo anno del biennio. Gli studenti che richiedono il trasferimento da altre Istituzioni devono comunque essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al Corso Biennale di Diploma Accademico di Secondo Livello.

In considerazione delle norme vigenti per l'ammissione degli studenti stranieri extracomunitari, sono da ritenersi utili, ai fini del trasferimento, solo i posti che si dovessero liberare in conseguenza di ritiri, rinunce, sospensioni, trasferimenti, interruzioni. Sono inoltre accessibili posti liberatisi in conseguenza della ripetizione dell'anno da parte di studenti non in regola con le frequenze o con gli esami di profitto.

16.7. Carriera ALIAS

Gli studenti e le studentesse iscritti ai corsi dell'ISIA di Pescara possono richiedere l'attivazione della carriera Alias, secondo le modalità, le condizioni e i limiti stabiliti dal vigente Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera Alias dell'ISIA di Pescara, al quale si rinvia integralmente.

17. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

La didattica del Corso di Diploma Accademico di II livello in Design del prodotto e della comunicazione multimediale sarà così articolata:

- Inizio corsi: **2 novembre 2026**
- 1° semestre **dal 2 novembre 2026 al 6 febbraio 2027**
- 2° semestre **dall'8 marzo 2027 al 12 giugno 2027**

17.1. Piano degli studi Coorte 2026-2027

Il Corso si articola in due anni (quattro semestri). La programmazione dei semestri potrà subire delle variazioni. Per l'iscrizione all'anno successivo si applicano le disposizioni di cui al punto 13. I corsi si articolano in: Corsi Teorici (T), Corsi Teorico/Pratici (T/P) e Corsi Laboratoriali (L). Le prove di verifica del profitto si articolano in: Esame (E) e Idoneità (I).

**DIDATTICA PROGRAMMATA COORTE 2026/2027 DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN
DESIGN DEL PRODOTTO E DELLA COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE
Indirizzo: "Comunicazione multimediale"**

PRIMO ANNO								
SAD	Campi disciplinari	Attività formativa	I semestre		II semestre		Ore Totali	Tipo di valutazione
			CFA	Ore	CFA	Ore		
ISSU/01	Antropologia per il design	T	6	48			48	E
ISDC/07	Tecniche informatiche multimediali 1	T/P	3	36	3	36	72	I
ISST/01	Sistemica	T	4	32			32	E
ISSU/02	Comunicazione sociale	T/P			3	36	36	E
ISDC/02	Linguaggi multimediali	T/P			4	48	48	E
ISDC/02	Strumenti e tecniche della comunicazione multimediale	T/P	5	60	3	36	96	E
ISDC/02	Tecniche di montaggio video	T/P	4	48			48	E
ISDC/02	Motion graphics	T/P			4	48	48	I
ISDC/04	Sound design	T/P	5	60			60	I
ISDC/05	Design della comunicazione	T/P	3	36	3	36	72	E
ISDC/05	Comunicazione per gli spazi espositivi	T/P	3	36	3	36	72	E
ISSE/02	Lingua inglese professionale	T/P			2	24	24	I
ISSE/02	Tutela della proprietà intellettuale	T/P			2	24	24	I
Totali primo anno			33		27		680	

SECONDO ANNO								
SAD	Campi disciplinari	Attività formativa	I semestre		II semestre		Ore Totali	Tipo di valutazione
			CFA	Ore	CFA	Ore		
ISDC/07	Tecniche informatiche multimediali 2	T/P	3	36	3	36	72	E
ISDC/04	Sound design	T/P	3	36			36	E
ISDC/05	Design degli eventi multimediali	T/P	5	60	3	36	96	E
ISDC/05	Comunicazione dei sistemi complessi - Art direction	T/P	4	48	4	48	96	E
ISDE/03	Design dell'interfaccia	L	2	48	2	48	96	I
ISME/02	Design del colore	T	4	32			32	E
	Attività a scelta dello studente		9					I
	Tirocinio				9			I
	Prova finale				9			E
Totali secondo anno			30		30		428	

**DIDATTICA PROGRAMMATA A.A. 2026/2027 DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN
DESIGN DEL PRODOTTO E DELLA COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE
Indirizzo: "Design del prodotto"**

PRIMO ANNO								
SAD	Campi disciplinari	Attività formativa	I semestre		II semestre		Ore Totali	Tipo di valutazione
			CFA	Ore	CFA	Ore		
ISSU/01	Antropologia per il design	T	6	48			48	E
ISDC/07	Stress analysis	T	4	32			32	E
ISSU/02	Comunicazione sociale	T/P			3	36	36	E
ISDE/01	Design del prodotto 1	T/P	5	60	5	60	120	E
ISDR/03	Modellizzazione digitale del progetto	T/P	4	48	4	48	96	E
ISDE/04	Progettazione integrata di prodotto	T/P	4	48	4	48	96	E
ISDE/02	Design per la sostenibilità ambientale	T/P	4	48	5	60	108	E
ISST/03	Processi e materiali innovativi	T/P	4	48	4	48	96	E
ISSE/02	Lingua inglese professionale	T/P			2	24	24	I
ISSE/02	Tutela della proprietà intellettuale	T/P			2	24	24	I
Totali primo anno			31		29		680	

SECONDO ANNO								
SAD	Campi disciplinari	Attività formativa	I semestre		II semestre		Ore totali	Tipo di valutazione
			CFA	Ore	CFA	Ore		
ISDR/02	Reverse engineering	T/P	4	48	4	48	96	E
ISDE/01	Design dell'innovazione	T/P	4	48	4	48	96	E
ISDE/03	Design del sistema prodotto	T/P	5	60			60	E
ISDE/01	Design del prodotto 2	T/P	4	48	4	48	96	E
ISSE/01	Analisi dei costi	T	4	32			32	E
	Attività a scelta dello studente		9					I
	Tirocinio				9			I
	Prova finale				9			E
Totali secondo anno			30		30		380	

17.2. Frequenza dei corsi

La frequenza è obbligatoria nella misura minima dell'80% ed è certificata da appositi fogli firma (o registri delle presenze) di cui è responsabile il docente. Il Consiglio Accademico può prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi accademici per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche.

La possibilità di riconoscere allo studente lo stato di non frequentante è subordinata all'attuazione di supporti formativi alternativi alla frequenza, compresi quelli a distanza. Sono eccezionalmente previsti esoneri parziali o totali dalla frequenza di uno o più corsi su richiesta dello studente e valutati di volta in volta dal Consiglio Accademico.

Sono previste assenze giustificate nei seguenti casi:

- partecipazione in qualità di membro a Organi o Commissioni, autorizzate dal Consiglio di Amministrazione, le cui sedute coincidano con gli orari di lezione;
- partecipazione a trasferte nell'ambito di progetti o iniziative dell'ISIA di Pescara, su autorizzazione scritta del Direttore sentito il parere del docente della lezione oggetto dell'assenza.

Rientrano tra tali attività i programmi di mobilità internazionale Erasmus+, incluse le azioni per studio e tirocinio (es. Erasmus+), regolarmente autorizzati e documentati. Gli studenti esonerati dalla frequenza potranno accedere agli esami secondo le modalità previste dal docente titolare del corso.

17.3. Corsi singoli accademici e corsi liberi

Si rinvia ai paragrafi 8.3 e 8.4.

17.4. Crediti Formativi Accademici (CFA)

L'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dagli ordinamenti didattici dei Corsi di studi per conseguire un titolo di studio accademico è il credito formativo (CFA).

La quantità di lavoro medio svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi accademici è fissata a 60 crediti totali come stabilito dalle norme vigenti; il numero di ore corrispondenti al credito formativo è di 25. Il Consiglio Accademico può determinare eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione delle predette ore, entro il limite del 20 per cento, in conformità alla normativa vigente.

Il Regolamento Didattico stabilisce i crediti corrispondenti all'interno di ogni tipologia di attività formativa contemplata dalla Scuola corrispondente, tenendo presente il numero minimo di crediti che dovrà essere riservato a ciascun tipo di attività, stabiliti dalle norme vigenti.

La frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale è determinata per ciascuna attività formativa nel regolamento didattico, nel rispetto dei vincoli fissati dalle normative vigenti.

Il Consiglio Accademico attribuisce i crediti discrezionali alle aree, ai settori artistico disciplinari e alle altre attività formative, motivando sulla base del diverso grado di rilevanza e di funzionalità degli stessi in relazione agli obiettivi specifici del Corso.

17.5. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto stabilita dal Regolamento Didattico, ferma restando la quantificazione in trentesimi per la votazione degli esami e in giudizi di idoneità per i colloqui.

Nel rispetto della normativa vigente in materia, l'ISIA di Pescara può riconoscere agli studenti secondo criteri predeterminati dal Regolamento Didattico, crediti a fronte della documentata certificazione dell'acquisizione di competenze e abilità professionali, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'ISIA di Pescara abbia concorso.

Il Regolamento Didattico può prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche; potranno essere, altresì, riconosciuti i crediti relativi alla conoscenza di una lingua dell'Unione Europea sulla base di certificazioni rilasciate da istituti riconosciuti o ufficialmente accreditati, eventualmente anche sulla base di apposite convenzioni con l'ISIA di Pescara.

17.6. Esami e verifiche

A seconda della tipologia e della durata delle attività formative impartite, il Regolamento Didattico del Corso di Studi stabilisce la modalità di verifica per il superamento di ciascuna disciplina e l'acquisizione dei relativi CFA. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui, ecc.) atte a valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

Il voto si esprime in trentesimi; la valutazione minima per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi. La Commissione giudicatrice può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del Corso di insegnamento corrispondente.

Tutte le prove orali di esame e di verifica del profitto sono pubbliche; qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate dal Direttore, tra i docenti incaricati presso l'Istituto e sono composte di norma da tre membri, il primo dei quali è sempre il titolare del Corso di insegnamento che ne è anche il Presidente; gli altri sono preferibilmente del medesimo o affine ambito disciplinare.

Nel caso di Corsi integrati fra più moduli disciplinari, la Commissione comprende di norma tutti i docenti dei vari moduli. La verifica finale è unica.

Il voto di esame sarà riportato sul verbale e sul libretto dello studente, se previsto. La valutazione dei colloqui viene espressa con l'idoneità. Lo studente che non raggiunge il minimo del profitto richiesto non potrà sostenere l'esame nell'appello successivo della medesima sessione.

17.6.1. Ammissione agli esami

L'ammissione ai singoli esami è concessa a tutti gli studenti che abbiano frequentato almeno l'80% delle ore di lezione effettivamente svolte nell'insegnamento cui si riferisce l'esame. L'eventuale ammissione agli esami da parte degli studenti che non hanno raggiunto la suddetta percentuale di frequenza è disciplinata nel regolamento del Corso di Studi.

Gli studenti **internazionali in mobilità Erasmus+ (incoming)**, regolarmente iscritti ai corsi ISIA per un periodo di scambio, sono tenuti a frequentare almeno il 50% delle ore di lezione per ciascun corso, al fine di essere ammessi agli esami.

Lo studente che non abbia raggiunto la percentuale minima di frequenza in uno o più insegnamenti non è ammesso ai relativi esami ed è tenuto a rifrequentare esclusivamente gli insegnamenti per i quali non abbia assolto l'obbligo di frequenza. Il mancato superamento di un

esame, qualora l'obbligo di frequenza sia stato regolarmente assolto, non comporta l'obbligo di rifrequentare l'insegnamento; l'esame potrà essere nuovamente sostenuto in un successivo appello utile, nel rispetto delle disposizioni del presente Manifesto. Resta ferma la disciplina dell'iscrizione con riserva e dell'eventuale iscrizione come ripetente prevista al punto 13.

17.6.2. Articolazione degli esami

Gli esami saranno articolati in quattro sessioni ordinarie ed una straordinaria:

- Preappello estivo dal **15 febbraio 2027** al **26 febbraio 2027**
- Sessione Estiva dal **21 giugno 2027** al **16 luglio 2027**
- Sessione Prima Autunnale dal **20 settembre 2027** al **15 ottobre 2027**
- Sessione Seconda Autunnale dal **1° dicembre 2027** al **15 dicembre 2027**
- Sessione Straordinaria dal **21 febbraio 2028** al **25 febbraio 2028**

Il Calendario degli esami viene deliberato annualmente dal Consiglio Accademico e pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto <https://www.isiadesign.pe.it/>.

17.7. Attività autonoma

L'attività autonoma, prevista dal Piano degli studi del Corso, è costituita dall'insieme delle esperienze, interne ed esterne alla vita didattica dell'Istituto, svolte dallo studente nel corso del biennio. Tali attività devono essere coerenti con le principali tematiche del Corso di studio e contribuire all'arricchimento del patrimonio culturale e professionale dello studente.

Ai fini dell'acquisizione dei relativi Crediti Formativi Accademici, l'Istituto organizza altresì specifici corsi e attività formative riconducibili alle attività autonome previste dal Piano degli studi. Tali opportunità si aggiungono alle ulteriori esperienze autonomamente svolte dallo studente, tra le quali sono ritenute valide, ove coerenti con il percorso formativo, la partecipazione, individuale o di gruppo, a concorsi, mostre, convegni, conferenze, seminari e workshop svolti nel corso dell'anno accademico.

Le attività svolte dovranno essere autocertificate dallo studente e la relativa documentazione dovrà essere presentata alla Segreteria prima della consegna dei documenti necessari per l'ammissione alla prova di sintesi finale di II livello, ai fini della validazione da parte del Direttore e della conseguente attribuzione dei Crediti Formativi Accademici.

17.8. Attività di tirocinio

Durante il percorso formativo biennale specialistico, di norma durante l'ultimo semestre dell'attività didattica, lo studente parteciperà a tirocini o stage formativi presso Enti pubblici e privati allo scopo di completare e approfondire l'attività didattica orientandola verso esperienze professionalizzanti.

Ai fini della partecipazione, lo studente interessato dovrà presentare domanda al Direttore dell'Istituto compilando un apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; il Direttore valuterà ciascuna richiesta sulla base delle caratteristiche dell'Ente e delle attività che lo studente andrà a svolgere. A seguito dell'approvazione della richiesta, l'Amministrazione predisporrà lo schema di convenzione tra i due Enti, nel rispetto delle direttive previste dall'art.4, comma 1 del Decreto Interministeriale n. 142, del 25 marzo 1998.

Al termine del periodo di tirocinio, effettuato dallo studente per un minimo di 108 ore, l'Ente ospitante dovrà inviare alla Segreteria Didattica una relazione sullo svolgimento dell'attività

dello studente; se valutata positivamente dal Direttore e attinente alle specifiche originarie, sarà comunicata tramite la Segreteria Didattica l'attribuzione dei relativi crediti formativi accademici, che in ogni caso saranno conseguiti nell'ambito del secondo e ultimo anno del corso biennale specialistico.

Tirocini o stage formativi che dovessero essere attivati senza preventiva autorizzazione, non saranno riconosciuti dall'Istituto e non godranno di alcuna copertura assicurativa.

17.9. Erasmus+ e periodi di studio all'estero

Gli studenti del Corso biennale in Design del prodotto e della comunicazione multimediale possono svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere o istituti equiparati, nell'ambito dei programmi europei e/o di accordi bilaterali che potranno prevedere anche il conseguimento di titoli riconosciuti dalle parti convenzionate.

L'ISIA di Pescara favorisce la mobilità studentesca secondo un principio di reciprocità, mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche e fornendo un supporto organizzativo e logistico agli scambi. L'ISIA di Pescara aderisce al programma di mobilità internazionale Erasmus+, incluse le azioni di mobilità per studio e tirocinio. Gli studenti interessati possono svolgere periodi di studio presso Istituzioni estere o periodi di tirocinio presso aziende, enti o studi professionali esteri, per una parte o per l'intero anno accademico, secondo i bandi, le procedure e gli accordi adottati dall'Istituto e nel rispetto della normativa vigente.

Lo studente che intenda svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere deve presentare apposita domanda indicando gli insegnamenti che si propone di seguire nell'Istituzione estera. La domanda è in ogni caso sottoposta all'autorizzazione del Consiglio Accademico, che delibera in merito sulla base di criteri generali precedentemente definiti.

Il riconoscimento degli studi effettuati all'estero è deliberato dal Consiglio Accademico sulla base della documentazione attestante le attività formative svolte, i relativi contenuti, le modalità di svolgimento, i crediti acquisiti e le valutazioni conseguite. Qualora la mobilità si svolga nell'ambito di una convenzione, di un Learning Agreement preventivamente approvato o di tabelle di equivalenza deliberate dal Consiglio Accademico, il riconoscimento e la convalida avvengono secondo le corrispondenze già approvate, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività e degli esiti conseguiti.

Il provvedimento di convalida delle frequenze, degli esami e dei periodi di tirocinio svolti all'estero indica, ove possibile, le corrispondenze con le attività formative previste dal piano ufficiale degli studi o dal piano individuale dello studente; il Consiglio Accademico attribuisce agli esami convalidati la votazione in trentesimi sulla base di tabelle di conversione precedentemente fissate.

Ove il riconoscimento sia richiesto nell'ambito di un programma che ha adottato un sistema di trasferimento dei crediti (ECTS), il riconoscimento stesso tiene conto anche dei crediti attribuiti ai Corsi seguiti all'estero.

Le attività formative seguite all'estero per le quali non sia individuabile alcuna corrispondenza possono essere considerate dalla commissione in sede di valutazione dell'esame finale.

17.10. Iniziative extracurricolari a favore degli studenti

L'ISIA di Pescara promuove al proprio interno iniziative rivolte agli studenti quali:

- collaborazioni a tempo parziale;
- premi e borse di studio interne e da altri enti.

Nell'ambito dell'Anno Accademico l'Istituto potrà attivare collaborazioni a tempo parziale con gli studenti per lo svolgimento di mansioni utili allo sviluppo e al funzionamento didattico dell'Istituto. In tal caso verranno pubblicati i relativi bandi di concorso con indicazione delle modalità e dei requisiti necessari, nel pieno rispetto delle norme vigenti. Tali collaborazioni saranno effettuate secondo tempistiche compatibili con l'attività didattica dell'Istituto. L'Istituto potrà prevedere, previa approvazione degli Organi competenti, la costituzione di Borse di studio e Premi nell'ambito di specifiche attività da svolgersi per conto o in collaborazione con l'Istituto stesso. Inoltre saranno promosse tutte le iniziative volte all'acquisizione di borse di studio elargite da Enti o privati da assegnare agli studenti più meritevoli, o che svolgano, nell'ambito del proprio programma di studi, ricerche o tesi particolarmente interessanti. In tali casi il regolamento per l'assegnazione di dette borse di studio sarà concordato con l'Ente o privato elargitore.

Congiuntamente all'attività curriculare prevista dal piano degli studi, l'offerta formativa potrà essere arricchita attraverso varie tipologie di attività didattiche integrative volte all'approfondimento del programma di ciascun corso quali:

- a) Incontro: intervento, nell'ambito di una disciplina specifica e all'interno delle ore curricolari della stessa, di un docente esterno;
- b) Seminario: evento che coinvolge una o più discipline curricolari, con la presenza di uno o più docenti esterni, per una durata di uno o più giorni;
- c) Workshop: evento di uno o più giorni che si avvale di docenti interni ed esterni nonché esperti, per esperienze progettuali a tema;
- d) Conferenza: interventi di personalità autorevoli e di rilevante profilo culturale, nell'ambito di specifici settori di interesse che coinvolgano l'intera componente studentesca dell'Istituto;
- e) Progetti/Mostre: attività articolate che possono essere svolte anche in collaborazione con altri Enti pubblici o privati;
- f) Viaggi di istruzione: visite organizzate presso luoghi di interesse didattico e culturale, anche finalizzati alla realizzazione di progetti.

Oltre alle attività già indicate, l'Istituto può pianificare eventuali partecipazioni a concorsi, con materiali elaborati dagli studenti e presentati a nome dell'Istituto. Nel caso in questione il docente proponente sottopone in forma scritta la richiesta di partecipazione al Direttore, il cui parere è vincolante. Le attività extracurricolari sono pianificate all'interno della programmazione didattica e sono svolte compatibilmente con il regolare e ordinario andamento didattico dei corsi dell'Istituto.

Le attività extracurricolari sono rivolte a tutti gli studenti del corso relativo ad una o più discipline proponenti con la possibilità di estenderne la partecipazione ad altri studenti interessati, previo parere del docente proponente, e se liberi da lezioni. Alcuni eventi potranno essere accessibili, in base alle decisioni degli Organi competenti, anche a utenti esterni all'Istituto in forma gratuita, o a pagamento previo parere del Consiglio di Amministrazione. Nel caso di eventi particolari quali progetti e/o mostre, questi potranno essere svolti da gruppi di studenti afferenti a più corsi; le modalità e i criteri sono definiti in base alle caratteristiche particolari dell'evento stesso.

Per gli studenti regolarmente iscritti ai corsi dell'Istituto, la partecipazione alle attività extracurricolari può essere valutata ai fini dell'attribuzione di Crediti Formativi Accademici nell'ambito delle attività autonome o a scelta dello studente previste dal relativo piano degli studi, previa verifica delle attività svolte e secondo i criteri stabiliti dal Consiglio Accademico. Ai partecipanti esterni può essere rilasciato esclusivamente un attestato di partecipazione o di frequenza, senza attribuzione di Crediti Formativi Accademici.

17.11. Prova finale di II livello

La prova finale per l'ottenimento del diploma accademico di secondo livello consiste in un'approfondita dissertazione teorico/critica e metodologica di tipo sperimentale di un progetto con particolare attenzione agli aspetti tecnico specialistici e/o sistemici in funzione degli obiettivi formativi del Corso di studi. Deve vertere su argomenti consolidati nella ricerca scientifica e nelle applicazioni progettuali e deve prevedere una parte di ricerca funzionale allo sviluppo del progetto con le assunzioni delle principali ipotesi su cui si fonda l'applicazione progettuale proposta.

Il lavoro deve dimostrare la maturità e la capacità critica sviluppata dal diplomando negli ambiti del progetto in relazione ai contenuti del Corso di Studi. Gli elaborati di Tesi sono costituiti da una relazione che contenga le fasi di svolgimento, gli obiettivi del lavoro, la bibliografia e le fonti documentali, le tavole tecniche di progetto, il modello fisico e/o virtuale ove previsti. La prova finale dovrà essere inedita e l'ambito di ricerca dovrà essere individuato dallo studente, coadiuvato dai docenti del corso, fin dal primo semestre del secondo anno di corso biennale specialistico. La prova finale potrà interessare molteplici campi disciplinari al fine di rendere quanto più possibile completo e definito il progetto; la presentazione dell'elaborato potrà avvenire in formato digitale (anche formato video) e/o cartaceo. Le sessioni di discussione delle prove finali di diploma di II livello sono fissate annualmente dal Direttore, al termine delle sessioni degli esami di profitto, di norma nei mesi di febbraio, giugno, settembre.

Per sostenere la discussione della prova finale nelle sessioni dell'Anno Accademico in corso, gli studenti devono trovarsi nelle seguenti condizioni:

- aver superato tutti gli esami di profitto;
- aver conseguito tutti i crediti formativi accademici (eccetto quelli previsti per la tesi);
- essere in regola con il pagamento delle tasse;
- essere in regola con il prestito della biblioteca;

Lo studente che intende discutere la prova finale di diploma di II livello dovrà presentare domanda 30 giorni prima della data prevista, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; nella domanda vanno indicati con chiarezza il titolo della prova finale, la sessione a cui si intende partecipare, gli obiettivi e i contenuti, un sommario, l'indicazione del relatore interno. Qualora la domanda venga accettata, i materiali di stesura della prova finale che devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione, saranno consegnati in triplice copia presso la Segreteria almeno 10 giorni prima della data fissata per la discussione. Tra il materiale consegnato e il materiale discusso in sede d'esame deve esserci precisa rispondenza. Al termine dell'esame una copia del materiale di prova finale o di tesi potrà essere restituita allo studente.

I materiali originali (compresi gli allegati annessi) sono acquisiti agli atti d'ufficio, diventano proprietà inalienabile dell'Istituzione e sono tutelati dalle leggi sul diritto d'autore.

18. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

Annualmente gli studenti sono chiamati a compilare in forma anonima un questionario di valutazione della struttura, dei servizi e della didattica dell'ISIA di Pescara; il questionario viene redatto dal Nucleo di Valutazione dell'ISIA di Pescara e i risultati vengono acquisiti dallo stesso per l'annuale relazione trasmessa successivamente al MUR.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni vigenti al riguardo.

PARTE TERZA

MASTER

19. MASTER ACCADEMICO DI I LIVELLO “YACHT DESIGN”

L'Istituto attiva il Master Accademico di I livello in Yacht Design. Il corso ha una durata annuale e prevede il rilascio di 60 CFA corrispondenti a circa 1500 ore di impegno complessivo. Il bando di ammissione sarà pubblicato sul sito entro il mese di settembre. La contemporanea iscrizione ad altro corso di istruzione superiore è consentita nei limiti e secondo le condizioni stabilite dalla legge 12 aprile 2022, n. 33, dal D.M. 2 agosto 2022, n. 933, e dalla relativa disciplina attuativa.

Titolo rilasciato:

Master Accademico di I Livello

Durata:

1 anno

Requisiti per l'ammissione:

Diploma accademico di primo o secondo livello, oppure di Laurea od altro titolo equipollente rilasciato all'estero e ritenuto idoneo in base alla normativa vigente.

Posti disponibili:

Il numero massimo degli iscritti è stato programmato in 35 unità, mentre il numero minimo necessario all'attivazione del corso è pari a 15 iscritti.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, il Master non verrà attivato.

Lingua di insegnamento:

Italiano

Crediti:

60 CFA

Obiettivi formativi

L'obiettivo è quello di fornire ai corsisti gli strumenti necessari a gestire l'intero iter progettuale e costruttivo di un'imbarcazione, affrontandone i temi più svariati nella loro complessità: dalle linee d'acqua all'*interior design*, alla fluidodinamica, alla propulsione, agli allestimenti di bordo, ai processi di produzione in cantiere. I corsisti saranno edotti sui vari tipi di imbarcazioni e sull'evoluzione della nautica da diporto a vela e a motore, sui materiali, le tecniche costruttive e le caratteristiche del mercato della nautica. Saranno addestrati all'uso di software tridimensionali di modellazione, con i quali procederanno allo sviluppo del progetto finale. L'obiettivo è quello di gestire l'intero processo di realizzazione della barca partendo dal concept, passando per il progetto preliminare sino al progetto esecutivo. In particolare, ci si propone anche di favorire lo sviluppo della capacità di lavorare in team e di affrontare il percorso progettuale con competenze tecniche, specialistiche e creative, dal *problem setting* al *problem solving*.

Articolazione Master

Il Master è articolato in attività didattiche frontali, stage e tirocinio, attività di studio preparazione individuale. La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore all'80%. I moduli di insegnamento sono organizzati e denominati come segue:

MODULI DIDATTICI	SAD	CFA	ORE DI DIDATTICA E LABORATORIALI	ORE DI STUDIO INDIVIDUALE	TOTALE
MODULO 1 (9 CFA)					
<i>LA PROGETTAZIONE NAUTICA</i>					
1. Storia e tecniche di costruzione navale	ISSC/02	3	15	60	75
2. Classificazione dei tipi di imbarcazione	ISSC/02	1	5	20	25
3. Terminologia della progettazione navale	ISSC/02	2	10	40	50
4. Processi produttivi e di industrializzazione del prodotto	ISSC/02	3	15	60	75
MODULO 2 (19 CFA)					
<i>IL PROGETTO</i>					
1. Tecniche di rappresentazione tridimensionale (software RHINO)	ISDR/03	7	35	140	175
2. Regole e metodi della composizione nel design nautico.	ISDR/03	7	35	140	175
3. Marketing di progetto (brief, committenza e sviluppo del progetto)	ISSE/01	2	10	40	50
4. Attività laboratoriale		3	75	0	75
MODULO 3 (19 CFA)					
<i>LE STRUTTURE E GLI INTERNI</i>					
1. Progettazione carene e linee d'acqua	ISDE/03	3	15	60	75
2. Strutture, impianti, allestimenti di bordo e apparati di propulsione	ISDE/03	5	25	100	125
3. Interior design: tecnologia, materiali, arredi e stili	ISDE/02	6	30	120	150
4. Ergonomia degli spazi interni	ISDE/02	2	10	40	50
5. Attività laboratoriale		3	75	0	75
MODULO 4 (1 CFA)					
<i>SEMINARI</i>					
Disciplina e diritto della nautica da diporto/Assicurazioni marittime e di cantiere	ISSE/02	1	5	20	25
STAGE (10 CFA)		10		250	250
PROVA FINALE (2 CFA)		2		50	50
Totale ore		60	360	1140	1500

20. MASTER ACCADEMICO DI I LIVELLO “FILMMAKER DELL'ARTE”

L'Istituto attiva il Master Accademico di I livello in Filmmaker dell'Arte. Il corso ha una durata annuale e prevede il rilascio di 60 CFA corrispondenti a circa 1500 ore di impegno complessivo. Il bando di ammissione sarà pubblicato sul sito entro il mese di settembre. La contemporanea iscrizione ad altro corso di istruzione superiore è consentita nei limiti e secondo le condizioni stabilite dalla legge 12 aprile 2022, n. 33, dal D.M. 2 agosto 2022, n. 933, e dalla relativa disciplina attuativa.

Titolo rilasciato:

Master Accademico di I Livello

Durata:

1 anno

Requisiti per l'ammissione:

Diploma accademico di primo o secondo livello, oppure di Laurea od altro titolo equipollente rilasciato all'estero e ritenuto idoneo in base alla normativa vigente.

Posti disponibili:

Il numero massimo degli iscritti è stato programmato in 35 unità, mentre il numero minimo necessario all'attivazione del corso è pari a 15 iscritti. In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, il Master non verrà attivato.

Lingua di insegnamento:

Italiano

Crediti:

60 CFA

Obiettivi formativi

Se l'arte è la risorsa del nostro Paese e l'audiovisivo è il linguaggio del futuro, diventa subito evidente la necessità di figure professionali specializzate nel raccontare l'arte attraverso le immagini. Nasce così l'idea di un progetto formativo che permetterà di perseguire un duplice obiettivo:

- la formazione di giovani verso una nuova figura professionale, il "Filmmaker dell'Arte";
- la valorizzazione delle risorse artistiche del territorio (musei, istituzioni, artisti, spazi espositivi, ecc.).

Durante il corso, gli studenti realizzeranno un progetto audiovisivo, come un documentario di 30 minuti o video pillole per musei locali. Le lezioni saranno orientate all'applicazione pratica immediata. Gli studenti, partendo da una base teorica, svilupperanno competenze pratiche, tecniche e creative, lavorando in team e affrontando tutte le fasi del progetto. I musei e le istituzioni forniranno supporto con opere, spazi e personale per ricerche e interviste. I video finali potranno essere utilizzati per promozione su social media, web, televisione, streaming e riviste di settore. L'obiettivo è dotare gli studenti degli strumenti per gestire progetti complessi.

Articolazione Master

Il Master è articolato in attività didattiche frontali, stage e tirocinio, attività di studio preparazione individuale. La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore all'80%. I moduli di insegnamento sono organizzati e denominati come segue:

Moduli Didattici	SAD	CFA	Ore di didattica e laboratoriali	Ore di studio individuale	Totale Ore
MODULO 1 (9 CFA)					
1. Storia dell'arte e delle tecniche	ISSC/02	3	15	60	75
2. Storia del cinema e della televisione	ISSC/02	2	10	40	50
3. Semiologia dell'immagine	ISDC/02	4	10	40	50
			10	40	50
MODULO 2 (29 CFA)					
1. Storytelling	ISDC/02	7	35	140	175
2. Ripresa e montaggio	ISDC/02	4	20	80	100
2. Ripresa e montaggio	ISDC/02	5	25	100	125
3. Sound design	ISDC/04	4	20	80	100
4. Comunicazione per gli spazi espositivi	ISDC/05	3	15	60	75
5. Attività laboratoriale		6	150	0	150
MODULO 3 (8 CFA)					
1. Tutela della proprietà intellettuale	ISSE/02	3	15	60	75
2. Gestione economica del progetto	ISSE/01	3	15	60	75
2. Gestione economica del progetto	ISSE/01	2	10	40	50
SEMINARI (2 CFA)					
Approfondimenti sulle tematiche del Master		2	10	40	50
TIROCINIO/STAGE (10 CFA)		10		250	250
PROVA FINALE (2 CFA)		2		50	50
Totale ore		60	360	1140	1500

APPENDICE A

TABELLE DEL REGOLAMENTO PER LA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2026/2027

Le tabelle che seguono si applicano in modo unitario ai corsi accademici di primo e di secondo livello. Sono riprodotte dal Regolamento per la contribuzione studentesca a.a. 2026/2027 e costituiscono il riferimento per importi, scadenze e modalità di pagamento richiamati nelle Parti Prima e Seconda del presente Manifesto.

Tabella A - Contributo onnicomprensivo annuale per fascia ISEE-U

A - Tabella per la determinazione del contributo annuale degli studenti del Triennio e Biennio						
FASCIA	VALORE ISEE	% del CONTRIBUTO	1 RATA (33,33%) 30/11/2026	2 RATA (33,33%) 29/01/2027	3 RATA (33,34%) 31/03/2027	METODO DI CALCOLO
1°	0€≤ISEEU≤22.000€	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	-
2°	22.000,01€≤ISEEU≤24.000,00€	1,40%	33,33% DEL CONTRIBUTO UNICO	33,33% DEL CONTRIBUTO UNICO	33,34% DEL CONTRIBUTO UNICO	1,40%*(ISEEU-22.000,00€)
3°	24.000,01€≤ISEEU≤26.000,00€	3,50%	33,33% DEL CONTRIBUTO UNICO	33,33% DEL CONTRIBUTO UNICO	33,34% DEL CONTRIBUTO UNICO	3,50%*(ISEEU-22.000,00€)
4°	26.000,01€≤ISEEU≤28.000,00€	5,25%	33,33% DEL CONTRIBUTO UNICO	33,33% DEL CONTRIBUTO UNICO	33,34% DEL CONTRIBUTO UNICO	5,25%*(ISEEU-22.000,00€)
5°	28.000,01€≤ISEEU≤30.000,00€	6,30%	33,33% DEL CONTRIBUTO UNICO	33,33% DEL CONTRIBUTO UNICO	33,34% DEL CONTRIBUTO UNICO	6,30%*(ISEEU-22.000,00€)
6°	30.000,01€≤ISEEU≤40.000,00€	CONTRIBUTO FISSO 1.700,00€	566,67 €	566,67 €	566,66 €	CONTRIBUTO FISSO
7°	ISEEU≥40.000,01€	CONTRIBUTO FISSO 2.000,00€	666,67 €	666,67 €	666,66 €	CONTRIBUTO FISSO

Tabella B - Immatricolazione al primo anno e re-iscrizione agli anni successivi

B - Tabella per l'immatricolazione al primo anno e per la re-iscrizione agli anni successivi			
Oggetto	Importo	Modalità di pagamento	Scadenza
Marca da bollo virtuale di iscrizione	16,00 €	PagoPA - IUV su piattaforma ISIDATA	16/10/2026
Tassa regionale ADSU per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti	140,00 €	PagoPA - IUV su piattaforma ISIDATA	16/10/2026

Prima rata del contributo annuale degli studenti pari al 33,33% dell'importo calcolato	Risultante TABELLA A	PagoPA - IUV su piattaforma ISIDATA	30/11/2026
Seconda rata del contributo annuale degli studenti pari al 33,33% dell'importo calcolato	Risultante TABELLA A	PagoPA - IUV su piattaforma ISIDATA	29/01/2027
Terza rata del contributo annuale degli studenti pari al 33,34% dell'importo calcolato	Risultante TABELLA A	PagoPA - IUV su piattaforma ISIDATA	31/03/2027

Tabella B-bis - Piano di pagamento frazionato

B-bis - Tabella piano frazionato in 4 rate			
Oggetto	Importo	Modalità di pagamento	Scadenza
Marca da bollo virtuale di iscrizione	16,00 €	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	16/10/2026
Tassa regionale ADSU per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti	140,00 €	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	16/10/2026
Prima rata del contributo annuale degli studenti pari al 25% dell'importo calcolato	Risultante TABELLA A	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	30/11/2026
Seconda rata del contributo annuale degli studenti pari al 25% dell'importo calcolato	Risultante TABELLA A	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	29/01/2027
Terza rata del contributo annuale degli studenti pari al 25% dell'importo calcolato	Risultante TABELLA A	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	31/03/2027
Quarta rata del contributo annuale degli studenti pari al 25% dell'importo calcolato	Risultante TABELLA A	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	31/05/2027

Tabella C - Iscrizione fuori corso

C - Tabella per iscrizioni fuori corso			
Oggetto	Importo	Modalità di pagamento	Scadenza
Marca da bollo virtuale di iscrizione	16,00 €	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	16/10/2026
Tassa regionale ADSU per il Diritto agli Studi Universitari di Chieti	140,00 €	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	16/10/2026
Rata unica contributo studenti	900,00 €	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	16/10/2026

Tabella D - Corsi singoli accademici e corsi liberi

D - Tabella per l'iscrizione a corsi singoli e a corsi liberi			
Oggetto	Importo	Modalità di pagamento	Scadenza
Marca da bollo virtuale di iscrizione	16,00 €	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	All'atto dell'iscrizione, ove dovuta
Corsi Singoli primo semestre e annuali	250,00 €	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	Dal 01/09/2026 al 16/10/2026
Corsi Singoli secondo semestre	250,00 €	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	Dal 04/01/2027 al 01/03/2027
Corsi Liberi	250,00 €	PAGOPA - IUV su piattaforma ISIDATA	Termine indicato nell'avviso o nell'atto di attivazione