

CONVENZIONE DI TIROCINIO CURRICULARE DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

l'I.S.I.A. - Istituto Superiore per le Industrie Artistiche- istituzione del comparto dell'Alta Formazione Artistica e Musicale del Ministero dell'Università e della Ricerca - con sede in Pescara (65125), Via Cesare Battisti 198, codice fiscale 91137250683, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dalla Prof.ssa Donatella Furia, Direttore f.f. dell'Istituto, nata a Montorio al Vomano (TE) il 26/02/1968

E

..... di con sede in
via d'ora poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal
Legale Rappresentante sig. nato a (.....) il
...../...../.....

premessso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859,

si conviene quanto segue:

Art. 1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, l'ente ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture n.1 (uno) soggetto in tirocinio di formazione su proposta dell'I.S.I.A. - Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Pescara, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo all'art. 18 della L. 196 del 1997.

Art. 2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d) della legge 196 del 1997, non costituisce rapporto di lavoro, e il tirocinante non può pretendere, durante lo svolgimento del tirocinio, alcuna retribuzione da parte dell'azienda. Tuttavia, a conclusione del periodo di tirocinio, l'azienda potrà, a sua discrezione, consegnare al tirocinante una gratificazione in denaro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione e di orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale indicato dal soggetto ospitante.
3. Per il tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - il nominativo del tirocinante;
 - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
 - obiettivi e modalità di svolgimento, con l'indicazione dei tempi di presenza nell'azienda;
 - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni Inail e per la responsabilità civile.

Art. 3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
 - svolgere le attività previste dal progetto di convenzione;
 - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - rispettare gli orari in vigore nel servizio nel quale è stata inserita;
 - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

2. In caso di inosservanza delle regole o di inadempimento palese degli obblighi di lavoro, il responsabile del tirocinio si riserva il potere di mettere fine al tirocinio, dopo averne informata la direzione della Scuola.

Art. 4

1. Il soggetto promotore assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero di polizza sottoscritta dalla tirocinante).
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alla rappresentanza sindacale aziendale, copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.
3. La convenzione ha durata triennale a partire dalla data della sottoscrizione.

Lì _____, ____/____/____

Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Pescara
Il Direttore f.f.

Prof.ssa Donatella Furia

.....

Firma del responsabile c/o soggetto ospitante e/o timbro

.....