

INDIZIONE DELLE VOTAZIONI PER L'ELEZIONE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO DELL'ISIA DI PESCARA - TRIENNIO 2026/2029

IL DIRETTORE

Vista la Legge 21 dicembre 1999, n. 508, di riforma delle Accademie, dei Conservatori di musica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche e degli Istituti musicali pareggiati;

Visto il d.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 e successive modificazioni, recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto l'art. 1, comma 262, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, con il quale è stato costituito l'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche (ISIA) di Pescara;

Visto lo Statuto dell'ISIA di Pescara, approvato con Decreto Direttoriale MIUR n. 3498 del 21 dicembre 2016 e da ultimo modificato con Decreto Direttoriale MUR n. 1843 del 6 novembre 2023, e in particolare l'art. 8, comma 2, lett. a);

Considerato che il mandato del Consiglio Accademico in carica termina il 31 ottobre 2026 e che occorre procedere al rinnovo dell'Organo per il triennio accademico 2026/2029;

Richiamato il Regolamento per l'elezione del Consiglio Accademico dell'ISIA di Pescara, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 luglio 2020 ed emanato con D.P. prot. n. 2284/A1 del 3 agosto 2020;

Richiamate le deliberazioni assunte dal Consiglio Accademico nella seduta del 9 luglio 2026 ai punti 7 e 7.1, con le quali sono state fissate al 14 settembre 2026 le elezioni in modalità telematica e sono stati individuati gli ambiti curriculari del design del prodotto e del design della comunicazione;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 49 e n. 50 del 9 luglio 2026, relative al rinnovo del servizio telematico e ai conseguenti adempimenti amministrativi;

Tutto quanto sopra premesso, che si intende interamente richiamato,

DECRETA

Art. 1

Indizione delle elezioni

Sono indette le elezioni dei sei componenti del Consiglio Accademico dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Pescara di cui all' art. 8, comma 2, lett. a) dello Statuto, con mandato nel periodo 1° novembre 2026 - 31 ottobre 2029, salvo sopravvenute necessità o disposizioni.

La prima votazione si svolgerà in modalità telematica il giorno **14 settembre 2026**, con accesso per l'elettorato attivo dalle ore 09:00 alle ore 18:00, secondo le modalità di cui al successivo art. 9.

Qualora non sia raggiunto il quorum previsto, la seconda votazione si svolgerà il giorno 21 settembre 2026, con le medesime modalità e orari.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Ai sensi dell'art. 8, comma 2, dello Statuto dell'ISIA di Pescara, i sei componenti elettivi del Consiglio Accademico sono scelti tra i docenti che abbiano maturato un quinquennio di insegnamento, anche presso altri Istituti AFAM.

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per l'elezione del Consiglio Accademico, i candidati devono inoltre:

- a. essere titolari di un incarico di insegnamento in una disciplina di base o caratterizzante presente nei corsi di studio attivati dall'Istituto;
- b. non avere violato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici applicabile, a norma di legge, anche ai titolari di contratti di collaborazione o consulenza;
- c. essere in possesso dei requisiti generali previsti dalle disposizioni vigenti in materia di candidabilità negli organi della pubblica amministrazione.

Sono inoltre richiesti i seguenti requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
- b. età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle disposizioni relative al collocamento a riposo d'ufficio vigenti alla data di pubblicazione del presente bando;
- c. idoneità fisica all'impiego;
- d. godimento dei diritti politici nel Paese di propria cittadinanza;

- e. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- f. non trovarsi nello stato di interdetto o inabilitato;
- g. adeguata conoscenza della lingua italiana, per i candidati stranieri.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura.

Art. 3

Presentazione della candidatura, termini, contenuti e modalità

La candidatura alla carica di membro del Consiglio Accademico, redatta su **carta semplice** esclusivamente secondo l'apposito modello (**allegato A** al presente bando), recante la sottoscrizione del candidato non soggetta ad autenticazione, deve essere inviata o presentata all'ISIA di Pescara **entro le ore 12:00 del giorno 31 agosto 2026**.

In caso di spedizione tramite **raccomandata**, anche semplice, farà fede la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante.

La candidatura deve essere indirizzata al Direttore dell'ISIA di Pescara, via Cesare Battisti n. 198 - 65123 Pescara.

Le candidature non sottoscritte e/o spedite o presentate oltre il predetto termine non saranno prese in considerazione.

Le candidature recapitate a mano devono essere consegnate presso **l'Ufficio Protocollo dell'Istituto dal lunedì al giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 13:30, e il lunedì anche dalle ore 14:30 alle ore 16:00** (fatto salvo l'orario stabilito per il giorno in cui ricade la data di scadenza di presentazione della domanda); su copia della candidatura sarà apposta la ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione dall'addetto alla ricezione.

La candidatura può essere spedita, entro il medesimo termine, anche con posta elettronica certificata (PEC), purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale, da altro indirizzo PEC, all'indirizzo **pec@pec.isiadesign.pe.it**.

In tal caso la candidatura, redatta secondo l'allegato A, deve essere allegata alla PEC in formato PDF unitamente alla documentazione richiesta. Non saranno ammessi invii con allegati superiori, nel loro complesso, ai 10 MB.

Il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a. il cognome e il nome;
- b. la data e il luogo di nascita;
- c. la cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
- d. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- e. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti, anche con dichiarazione negativa;
- f. la disciplina di insegnamento;
- g. l'ambito curriculare di riferimento, individuato tra design del prodotto e design della comunicazione, in coerenza con la disciplina di insegnamento;
- h. l'anzianità di insegnamento, indicata in anni, mesi e giorni.

Nella candidatura deve risultare il recapito per le comunicazioni, in particolare l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o PEC e un eventuale recapito telefonico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendente da indicazioni inesatte o da mancata o tardiva comunicazione della variazione dei recapiti, né per disguidi postali imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Salvo i casi in cui sia necessaria una comunicazione individuale, ogni comunicazione sarà pubblicata sul sito ufficiale dell'Istituto con valore di notifica.

Qualsiasi integrazione, rettifica o modifica della candidatura o degli allegati deve pervenire entro il termine perentorio previsto per la presentazione della candidatura.

Art. 4

Documentazione da allegare alla candidatura

Il possesso dei requisiti di ammissione è attestato dal candidato sotto la propria responsabilità e vale quale dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni.

L'Amministrazione potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, con conseguente segnalazione alle autorità competenti in caso di dichiarazioni false.

Alla candidatura devono essere allegati copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae ed elenco dettagliato delle attività svolte. Le candidature possono essere

accompagnate da una breve motivazione scritta, da una nota biografico-professionale e da ogni altro documento ritenuto utile.

Tutto il materiale relativo alle candidature è acquisito agli atti dell'Istituto e rimane a disposizione dell'elettorato attivo fino alla chiusura delle operazioni di voto, limitatamente ai contenuti pertinenti alla valutazione delle candidature e previo oscuramento dei dati personali non necessari, nel rispetto del principio di minimizzazione del trattamento.

Art. 5

Inammissibilità della candidatura

È inammissibile la candidatura priva della sottoscrizione del candidato, inoltrata oltre il termine perentorio, priva delle generalità necessarie a identificare il candidato o non corredata da copia del documento personale.

Scaduto il termine per la presentazione delle candidature, la Direzione amministrativa le trasmette alla Commissione elettorale, che verifica il possesso dei requisiti di eleggibilità e dispone le eventuali esclusioni.

La Commissione elettorale dispone l'esclusione dei candidati privi dei requisiti richiesti o che abbiano reso dichiarazioni mendaci o prodotto certificazioni o autocertificazioni false.

Fino alla pubblicazione dell'elenco definitivo i candidati sono ammessi con riserva. Dopo tale pubblicazione l'elenco non può subire ulteriori verifiche, salvo il caso di ottemperanza a provvedimenti dell'autorità giudiziaria.

Art. 6

Commissione elettorale

La Commissione deputata alle operazioni elettorali sarà nominata con separato decreto del Direttore ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per l'elezione del Consiglio Accademico. Essa sarà costituita da tre membri, oltre ai supplenti; i candidati non potranno farne parte, né essere componenti del seggio elettorale.

La Commissione verifica l'ammissibilità delle candidature, garantisce la regolarità delle elezioni, la libertà e la segretezza del voto, assicura il funzionamento del seggio e risolve in via definitiva le questioni insorte nel corso delle votazioni e dello scrutinio, sentiti i candidati e gli elettori interessati.

La Commissione nomina al proprio interno un Presidente e un Segretario e predispone il materiale necessario alle operazioni di voto, compresa la configurazione della piattaforma telematica.

Per la validità delle sedute è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei presenti e, in caso di parità, prevale il voto del Presidente. La Commissione cura la redazione dei verbali delle operazioni elettorali.

Art. 7

Valutazione dei requisiti

Il possesso dei requisiti necessari per la candidatura e il controllo sul corretto svolgimento delle operazioni elettorali sono garantiti dalla Commissione di cui al precedente articolo 6.

I requisiti devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della candidatura.

Il periodo di insegnamento, autocertificato, sarà valutato con conteggio alla data del 31 agosto 2026.

Art. 8

Elettorato attivo

Ai sensi dell'art. 3 del Regolamento, l'elettorato attivo spetta ai docenti che, alla data di scadenza per la presentazione delle candidature, prestano servizio presso l'Istituto con contratto di insegnamento nelle discipline di base e caratterizzanti.

L'elenco provvisorio degli aventi diritto al voto sarà pubblicato sull'Albo on line dell'Istituto entro il **24 agosto 2026** e vi resterà per tutta la durata delle operazioni. Eventuali omissioni o indebite inclusioni potranno essere sanate con decreto del Direttore fino al giorno delle elezioni, fermo restando il possesso dei requisiti alla data del 31 agosto 2026.

L'elenco provvisorio dei candidati ammessi sarà pubblicato entro il **4 settembre 2026**, almeno otto giorni prima dell'inizio delle operazioni di voto. Eventuali reclami dovranno pervenire entro il 9 settembre 2026; la Commissione deciderà nei due giorni successivi. Gli eventuali ritiri di candidatura dovranno pervenire entro il medesimo termine. L'elenco definitivo sarà pubblicato entro il **11 settembre 2026**.

Art. 9

Metodo di elezione

Il sistema elettorale adottato è maggioritario. La prima votazione si svolgerà il **14 settembre 2026** mediante apposita piattaforma informatica, con accesso **dalle ore 09:00 alle ore 18:00**.

A ciascun elettore saranno trasmesse credenziali personali e non cedibili e le istruzioni di accesso. La piattaforma deve garantire l'identificazione dei soli aventi diritto, l'anonimato, la segretezza e la libertà del voto, la protezione contro votazioni multiple e l'integrità del risultato.

La scheda elettronica recherà i nominativi dei candidati in ordine alfabetico e l'indicazione del relativo ambito curriculare. Ciascun elettore potrà esprimere fino a sei preferenze, non più di una per ciascun candidato. Il voto è personale, diretto e segreto e non è ammessa delega.

La prima votazione sarà valida se parteciperà almeno la metà più uno degli aventi diritto. In caso di mancato raggiungimento del quorum non si procederà allo scrutinio e, ferme restando le candidature, la votazione sarà ripetuta il 21 settembre 2026, con le medesime modalità e orari. La seconda votazione sarà valida qualunque sia il numero dei votanti.

Lo scrutinio sarà effettuato immediatamente dopo la chiusura del turno, senza soluzione di continuità, alla presenza di tre scrutinatori nominati dalla Commissione. Le operazioni saranno pubbliche secondo le modalità rese note dalla Commissione e saranno documentate in apposito verbale.

Al termine dello scrutinio sarà formata una graduatoria in ordine decrescente di preferenze. Saranno proclamati eletti i sei candidati che avranno ottenuto il maggior numero di preferenze valide.

In caso di parità di voti, precederà il candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'ISIA di Pescara e, in caso di ulteriore parità, il candidato con maggiore anzianità anagrafica. In caso di ulteriore parità, nel rispetto del criterio di rappresentanza di entrambi gli ambiti curriculari stabilito dal Consiglio Accademico nella seduta del 9 luglio 2026, procederà il candidato dell'ambito che risulterebbe meno rappresentato.

In caso di impedimenti tecnici idonei a compromettere la regolarità, la libertà o la segretezza del voto, la Commissione sospenderà le operazioni e ne darà immediata comunicazione al Direttore, che provvederà con decreto alla riprogrammazione della consultazione.

I risultati saranno pubblicati sull'Albo on line dell'Istituto entro il giorno successivo alla votazione. Il Direttore, preso atto dell'esito, provvederà alla proclamazione e, con successivo decreto, alla nomina degli eletti.

Per quanto non espressamente previsto in materia di voto telematico si applicano, in quanto compatibili, le ordinarie regole sulle operazioni elettorali.

Art. 10

Accesso ai documenti amministrativi

L'accesso ai documenti può essere esercitato ai sensi delle disposizioni vigenti, a conclusione della procedura e nel rispetto della segretezza del voto e della protezione dei dati personali.

Il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo dell'ISIA di Pescara.

Art. 11

Ricorsi

Avverso il presente bando o parte di esso è ammesso ricorso diretto, da presentare entro il termine previsto per la candidatura, tramite PEC all'indirizzo pec@pec.isiadesign.pe.it, tramite posta elettronica all'indirizzo isiape@isiadesign.pe.it oppure direttamente all'Ufficio Protocollo.

Restano esperibili i rimedi amministrativi e giurisdizionali previsti dalla legge; per le sole controversie attribuite al giudice ordinario, il Foro competente è quello di Pescara, salvo i casi di competenza territoriale inderogabile.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura sono trattati dall'Istituto, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per finalità istituzionali connesse allo svolgimento della procedura elettorale, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato, e delle ulteriori disposizioni applicabili.

La raccolta, la consultazione, la comunicazione e la pubblicazione dei dati sono effettuate nel rispetto del principio di minimizzazione e limitate alle informazioni adeguate, pertinenti e necessarie rispetto alle finalità della procedura.

Art. 13

Norme finali e di rinvio

Gli allegati A, in formato Word editabile, e B al presente bando ne formano parte integrante. L'allegato B è aggiornato alla data di riferimento indicata nell'articolo 8 e, in mancanza di variazioni rese note mediante pubblicazione nelle forme previste dal presente decreto, si intende definitivo a decorrere dalla medesima data.

Il calendario degli adempimenti e delle operazioni elettorali potrà essere rimodulato, con provvedimento del Direttore e previa acquisizione, ove necessaria, delle determinazioni degli organi competenti, qualora sopravvenute esigenze di coordinamento con la programmazione didattica, amministrativa e istituzionale dell'Istituto, ovvero altre circostanze idonee a incidere sull'ordinato svolgimento della procedura, lo rendano necessario. La rimodulazione dovrà avvenire nel rispetto dei termini minimi e delle garanzie stabiliti dal Regolamento.

Tutti gli avvisi relativi alla procedura, incluse le eventuali rimodulazioni del calendario, saranno tempestivamente pubblicati sull'Albo on line dell'Istituto con valore di notifica agli interessati.

Per quanto non previsto dal presente decreto si applicano lo Statuto dell'ISIA di Pescara, il Regolamento per l'elezione del Consiglio Accademico emanato con D.P. prot. n. 2284/A1 del 3 agosto 2020 e le disposizioni vigenti in materia.

Pescara, 17 agosto 2026

Il Direttore f.f.
Prof.ssa Donatella Furia

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/1993 e degli artt. 7 e 7-bis, comma 4, del D. Lgs. 33/2013, nonché delle Linee guida del Garante per la protezione dei dati personali, nella presente copia destinata alla pubblicazione sono state omesse firme autografe/digitali. Tali elementi risultano regolarmente apposti o acquisiti con l'originale, conservato agli atti dell'Istituzione