

Verbale del Consiglio di Amministrazione 9 luglio 2026

Il giorno 9 luglio 2026, alle ore 12:30, su regolare avviso di convocazione (*all. I*), si è riunito in modalità mista il Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Pescara per procedere alla trattazione dei seguenti punti all':

ordine del giorno

1. Comunicazioni
2. Verbale seduta precedente
3. Adempimenti ex art. 17 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità: Assestamento, Variazioni e Storni al Bilancio di Previsione 2026
4. Regolamento per le missioni fuori sede (Nota MUR n. 734 del 22/01/2026)
5. Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias dell'ISIA di Pescara
6. Regolamento d'Istituto di funzionamento degli Organi e di svolgimento delle sedute a distanza. Modifiche alla sezione relativa alla Consulta degli Studenti
7. Regolamento per le elezioni della Consulta degli Studenti dell'ISIA di Pescara
8. Elezione del Consiglio Accademico triennio 2026-2029
9. Progetti, convenzioni e patrocini
10. Programmazione attività didattiche
 - 10.1. Didattica aggiuntiva a.a. 2026/2027: adempimenti (art. 8 CII)
11. Pratiche studenti
12. Pratiche docenti
13. Pratiche personale tecnico-amministrativo
14. Forniture: ratifiche ed autorizzazioni
15. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Nominativo	Presente	Assente
Dott. Alessandro Germano (Presidente)	X ^(*)	
Prof.ssa Donatella Furia (Direttore f.f.)	X	
Arch. Giampiero Lettere (Esperto MUR)	X ^(*)	
Prof. Nicola Mattoscio (art. 7, co. 3, dello Statuto)		A
Totale Componenti: 04 ^(**)		

^(*) collegato in videoconferenza

^(**) componenti di cui all'art. 7, co. 2, lett. c) e d) dello Statuto in corso di reintegro

È, altresì, presente, ai sensi dell'art. 7, comma 5, del vigente statuto, il Direttore Amministrativo, con funzioni di segretario verbalizzante e titolare di voto consultivo.

Il Presidente, constatato il numero legale dei partecipanti, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente fa circolare copia del verbale della seduta precedente.

1. Comunicazioni

Nulla.

¹Avviso di convocazione del Consiglio di Amministrazione del 9 luglio 2026

2. Verbale seduta precedente

Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio il verbale della seduta del 22 giugno 2026 (*all. 2*) e ne propone l'approvazione.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo breve discussione, delibera di approvare il verbale della seduta del 22 giugno 2026.

Delibera n. 44

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

3. Adempimenti ex art. 17 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità: Assestamento, Variazioni e Storni al Bilancio di Previsione 2026

Il Presidente illustra al Consiglio la relazione congiunta n. 1/2026 del Presidente, del Direttore e del Direttore Amministrativo, avente ad oggetto la proposta di assestamento, variazioni e storni al Bilancio di Previsione E.F. 2026, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità (*all. 3*).

Richiama preliminarmente il Bilancio annuale di previsione per l'E.F. 2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 21 del 2 aprile 2026, nonché il Rendiconto generale per l'E.F. 2025, approvato con delibera n. 27 del 6 maggio 2026, dal quale emerge l'incremento delle entrate correnti non vincolate rispetto all'esercizio 2020, individuato quale esercizio di riferimento ai fini dell'applicazione dei limiti di spesa.

Il Presidente riferisce che la relazione propone di rideterminare il margine utilizzabile ai fini del superamento dei limiti di spesa di cui all'art. 1, commi 591 e seguenti, della legge 27 dicembre 2019, n. 160. L'incremento delle entrate correnti non vincolate dell'esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2020 è pari a euro 432.544,57; da tale importo viene prudenzialmente esclusa la quota di euro 33.021,00 riferita alla No Tax Area, con conseguente individuazione di un margine effettivamente utilizzabile pari a euro 399.523,57.

La proposta utilizza una quota pari a euro 218.852,22 del predetto margine per incrementare gli stanziamenti di spesa soggetti ai limiti, in modo da riallineare le previsioni di bilancio alle effettive esigenze di funzionamento dell'Istituto. Il Presidente precisa che non si tratta di nuove spese prive di copertura, bensì dell'utilizzo di quote di avanzo già accertate e disponibili, nel rispetto degli equilibri complessivi di bilancio.

Il Presidente sintetizza inoltre le ulteriori componenti della proposta, evidenziando che le variazioni complessivamente sottoposte all'approvazione del Consiglio ammontano a euro 267.021,48 e comprendono, oltre alla quota di euro 218.852,22 connessa al superamento dei limiti di spesa, euro 40.000,00 relativi ad un progetto conto terzi ed euro 8.169,26 derivanti da maggiori accertamenti e recuperi.

Il Presidente dà atto che le variazioni sono state trasmesse ai Revisori dei Conti in data 11 giugno 2026 per le valutazioni di competenza. In assenza di uno specifico termine riferito alle variazioni di bilancio nel Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, si è assunto in via analogica e prudenziale il termine di ventuno giorni previsto per l'espressione del parere sul Bilancio di Previsione in quanto atto collegato. Decorso tale termine ed essendo pervenuto il solo parere favorevole del Revisore dei Conti MUR (*all. 4*), il Presidente ha rivolto un invito al Revisore dei Conti MEF per richiedere il rilascio del parere entro l'ulteriore termine corrispondente alla data della presente seduta, in ragione della rilevanza e dell'urgenza delle variazioni ai fini del superamento della fase di significativa compressione della capacità di spesa dell'Istituto (*all. 5*). Il Revisore dei Conti MEF ha quindi riscontrato la richiesta, comunicando l'impossibilità di procedere all'esame della

² Verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione del 22 giugno 2026

³ Relazione congiunta n. 1/2026 di proposta di assestamento, variazioni e storni al Bilancio di Previsione E.F. 2026.

⁴ Lettera del Presidente di richiesta acquisizione parere sulle variazioni al Bilancio di Previsione 2026.

⁵ Parere del Revisore dei conti MUR sulle variazioni al Bilancio di Previsione 2026.

proposta prima della seconda metà del mese di luglio (*all. 6*). Il Presidente evidenzia che, nel bilanciamento degli interessi coinvolti, prevalgono le motivate ragioni di urgenza connesse alla necessità di consentire all'Istituto di uscire dalla situazione di compressione operativa determinata dalla mera applicazione dei limiti di spesa, riallineando gli stanziamenti alle esigenze effettive e assicurando la continuità delle attività istituzionali, senza pregiudizio per gli equilibri di bilancio.

Per tali ragioni, propone di deliberare in merito all'approvazione delle variazioni al Bilancio di Previsione e.f. 2026 sulla base del parere favorevole del Revisore dei Conti MUR, fermo restando che del parere del Revisore dei Conti MEF, ove successivamente pervenuto, si terrà conto nei termini e con le modalità previste dall'ordinamento vigente.

Invita quindi il Consiglio a deliberare in merito all'approvazione dell'assestamento, delle variazioni e degli storni al Bilancio di Previsione E.F. 2026, come illustrati nella relazione allegata.

Il Consiglio,

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTO l'art. 17 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto;

VISTO il Bilancio annuale di previsione per l'E.F. 2026, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 2 aprile 2026;

VISTO il Rendiconto generale per l'E.F. 2025, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 6 maggio 2026;

ESAMINATA la relazione congiunta n. 1/2026 di proposta di assestamento, variazioni e storni al Bilancio di Previsione E.F. 2026;

PRESO ATTO che le variazioni proposte ammontano complessivamente a euro 267.021,48 e risultano integralmente coperte;

PRESO ATTO che le variazioni sono state trasmesse ai Revisori dei Conti in data 11 giugno 2026 e che, in assenza di uno specifico termine regolamentare riferito alle variazioni di bilancio, è stato utilizzato in via analogica e prudenziale il termine di ventuno giorni previsto per l'espressione del parere sul Bilancio di Previsione in quanto atto collegato;

PRESO ATTO che, decorso il predetto termine ed essendo pervenuto il solo parere del Revisore dei Conti MUR, il Presidente ha richiesto al Revisore dei Conti MEF l'espressione del parere entro l'ulteriore termine corrispondente alla data della presente seduta;

PRESO ATTO del riscontro del Revisore dei Conti MEF, con il quale è stata comunicata l'impossibilità di esaminare la proposta prima della seconda metà del mese di luglio;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti MUR;

CONSIDERATE prevalenti le motivate ragioni di urgenza connesse alla necessità di superare la situazione di compressione della capacità di spesa dell'Istituto e di riallineare gli stanziamenti alle effettive esigenze di funzionamento;

ACQUISITO il voto consultivo favorevole del Direttore Amministrativo;

dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- di approvare l'assestamento, le variazioni e gli storni al Bilancio di Previsione E.F. 2026, come risultanti dalla relazione congiunta n. 1/2026 allegata al presente verbale, pur in presenza del solo parere del Revisore dei Conti MUR, per le prevalenti ragioni di urgenza connesse alla necessità di superare la situazione di compressione della capacità di spesa dell'Istituto;*
- di dare atto che le variazioni approvate sono integralmente coperte e non pregiudicano gli equilibri complessivi di bilancio;*
- di dare atto che il parere del Revisore dei Conti MEF, ove successivamente pervenuto, sarà valutato e recepito nei termini e con le modalità conseguenti secondo l'ordinamento vigente;*
- di demandare al Direttore Amministrativo l'adozione degli adempimenti contabili e amministrativi conseguenti alla presente deliberazione.*

Delibera n. 45

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

4. Regolamento per le missioni fuori sede (Nota MUR n. 734 del 22/01/2026)

Il Presidente illustra al Consiglio la bozza di Regolamento per le missioni fuori sede dell'ISIA di

⁶ Risposta del Revisore dei conti MEF alla richiesta di parere sulle variazioni al Bilancio di Previsione 2026.

Pescara (*all. 7*), predisposta nel rispetto del vigente CCNL del comparto AFAM/Istruzione e Ricerca, della disciplina applicabile in materia di missioni e dei chiarimenti richiamati dalla Nota MUR n. 734 del 22 gennaio 2026 (*all. 8*). Il testo definisce in modo organico le modalità di conferimento degli incarichi di missione da svolgersi in nome e per conto dell'Istituto e il relativo trattamento economico di rimborso delle spese.

Il Regolamento individua i soggetti che possono essere autorizzati alla missione, disciplina l'autorizzazione preventiva, i criteri di economicità, efficienza e decoro, l'uso dei mezzi ordinari e straordinari, le spese di viaggio, vitto e alloggio, la documentazione fiscale, le anticipazioni, le missioni non effettuate, il trattamento delle missioni all'estero e i controlli demandati al Direttore Amministrativo. Estende inoltre criteri e limiti dei rimborsi alle fattispecie assimilabili alle missioni e disciplina i gettoni di presenza per specifiche attività istituzionali, subordinandone il riconoscimento alla preventiva copertura finanziaria da parte del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente dà atto del parere favorevole espresso, per quanto di competenza, dal Consiglio Accademico nella seduta del 9 luglio 2026 e propone l'approvazione del Regolamento.

Il Consiglio,

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'ISIA di Pescara;

VISTO il vigente CCNL del comparto AFAM/Istruzione e Ricerca;

VISTA la Nota MUR n. 734 del 22 gennaio 2026;

ESAMINATA la bozza di Regolamento per le missioni fuori sede dell'ISIA di Pescara;

ACQUISITO il parere favorevole del Consiglio Accademico espresso nella seduta del 9 luglio 2026;

dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- di approvare il Regolamento per le missioni fuori sede dell'ISIA di Pescara, nel testo allegato al presente verbale;*
- di dare mandato al Presidente di provvedere, con proprio decreto, all'adozione del Regolamento e ai conseguenti adempimenti di pubblicazione ed efficacia.*

Delibera n. 46

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

5. Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias dell'ISIA di Pescara

Il Presidente sottopone al Consiglio la bozza di Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias dell'ISIA di Pescara (*all. 9*), predisposta al fine di garantire un ambiente di studio e di lavoro sereno, inclusivo e rispettoso della dignità, dell'identità personale, della riservatezza e dell'autodeterminazione. Il Regolamento disciplina l'attribuzione, negli strumenti e nei rapporti interni dell'Istituto, di un nominativo elettivo diverso da quello risultante dai documenti anagrafici, senza modificare i dati legalmente riconosciuti né gli atti aventi rilevanza esterna.

Il Presidente illustra che la disciplina si applica, in quanto compatibile, a studentesse e studenti, personale docente e tecnico-amministrativo e alle ulteriori figure formative o di ricerca individuate dal Regolamento. La procedura è gestita in forma riservata, previa sottoscrizione di un accordo confidenziale, ed è accompagnata dall'individuazione di uno o più Referenti per la carriera alias, con funzioni di supporto, coordinamento degli uffici coinvolti e presidio della riservatezza.

Il Presidente dà atto che il Consiglio Accademico, nella seduta del 9 luglio 2026, ha espresso parere favorevole sul testo e sull'individuazione della prof.ssa Stefania Agresta quale Referente per la carriera alias; propone pertanto di approvare il Regolamento e la predetta individuazione.

Il Consiglio,

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'ISIA di Pescara;

⁷ Regolamento per le missioni fuori sede dell'ISIA di Pescara.

⁸ Nota MUR n. 734 del 22 gennaio 2026.

⁹ Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias dell'ISIA di Pescara.

VISTI i principi di inclusione, tutela della persona, riservatezza e minimizzazione dei dati;
ESAMINATO il Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias dell'ISIA di Pescara;
ACQUISITO il parere favorevole del Consiglio Accademico espresso nella seduta del 9 luglio 2026;
dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- *di approvare il Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias dell'ISIA di Pescara, nel testo allegato al presente verbale;*
- *di individuare la prof.ssa Stefania Agresta quale Referente per la carriera alias;*
- *di dare mandato al Presidente di provvedere, con proprio decreto, all'adozione del Regolamento e ai conseguenti adempimenti di pubblicazione ed efficacia.*

Delibera n. 47

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

6. Regolamento d'Istituto di funzionamento degli Organi e di svolgimento delle sedute a distanza. Modifiche alla sezione relativa alla Consulta degli Studenti

Il Presidente illustra le modifiche proposte al vigente Regolamento d'Istituto di funzionamento degli Organi e di svolgimento delle sedute a distanza, adottato con Decreto Presidenziale prot. n. 1679 del 7 aprile 2026 (*all. 10*), contenute nel testo posto all'attenzione del Consiglio (*all. 11*). L'intervento riguarda principalmente la disciplina della Consulta degli Studenti e i conseguenti adeguamenti terminologici relativi allo svolgimento delle sedute degli Organi.

Le modifiche precisano la natura elettiva e rappresentativa della Consulta, la composizione, le funzioni di raccordo con il Consiglio Accademico e il Consiglio di Amministrazione, i quorum, la verbalizzazione, le cause di decadenza e le modalità di sostituzione dei componenti. La figura del Coordinatore è sostituita da quella del Presidente della Consulta; sono inoltre uniformate le disposizioni sulle sedute a distanza e in modalità mista.

Il Presidente dà atto del parere favorevole espresso dal Consiglio Accademico nella seduta del 9 luglio 2026 e propone di approvare le modifiche e il conseguente testo coordinato del Regolamento.

Il Consiglio,

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'ISIA di Pescara;

VISTO il Decreto Presidenziale prot. n. 1679 del 7 aprile 2026;

ESAMINATA la proposta di modifica del Regolamento d'Istituto di funzionamento degli Organi e di svolgimento delle sedute a distanza;

ACQUISITO il parere favorevole del Consiglio Accademico espresso nella seduta del 9 luglio 2026;

dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- *di approvare le modifiche al Regolamento d'Istituto di funzionamento degli Organi e di svolgimento delle sedute a distanza e il relativo testo coordinato, allegato al presente verbale;*
- *di dare mandato al Presidente di provvedere, con proprio decreto, all'adozione del testo modificato e ai conseguenti adempimenti di pubblicazione ed efficacia.*

Delibera n. 48

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

7. Regolamento per le elezioni della consulta degli studenti dell'ISIA di Pescara

Il Presidente sottopone al Consiglio la bozza di Regolamento per le elezioni della Consulta degli Studenti dell'ISIA di Pescara (*all. 12*), predisposta al fine di disciplinare in modo organico le procedure di elezione dell'Organo di rappresentanza studentesca, in coerenza con lo Statuto, con il Regolamento d'Istituto di funzionamento degli Organi e di svolgimento delle sedute a distanza e con

¹⁰ Decreto Presidenziale prot. n. 1679 del 7 aprile 2026 di adozione del Regolamento d'Istituto di funzionamento degli Organi e di svolgimento delle sedute a distanza.

¹¹ Regolamento d'Istituto di funzionamento degli Organi e di svolgimento delle sedute a distanza, nel testo modificato.

¹² Regolamento per le elezioni della Consulta degli Studenti dell'ISIA di Pescara.

la normativa vigente.

Il Regolamento disciplina l'indizione delle elezioni, l'elettorato attivo e passivo, la presentazione e la verifica delle candidature, la Commissione elettorale, le operazioni di voto e scrutinio, la proclamazione degli eletti e gli eventuali reclami. È altresì prevista la possibilità di svolgere le elezioni in modalità telematica mediante una piattaforma idonea ad assicurare identificazione degli aventi diritto, personalità, libertà e segretezza del voto, unicità della votazione e integrità dell'esito finale.

Il Presidente dà atto del parere favorevole espresso, per quanto di competenza, dal Consiglio Accademico nella seduta del 9 luglio 2026 e propone l'approvazione del Regolamento.

Riferisce, inoltre, che il Consiglio Accademico, nella medesima seduta, preso atto della decadenza di tutti i componenti della Consulta a seguito del conseguimento del titolo di studio e della conseguente necessità di assicurare la continuità e la piena funzionalità della rappresentanza studentesca negli Organi dell'Istituto, ha deliberato di procedere all'indizione delle elezioni suppletive della Consulta degli Studenti per lo scorcio del triennio 2024-2027, fissando le operazioni di voto al 14 settembre 2026.

Quanto allo svolgimento telematico delle operazioni di voto, il Presidente richiama la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 5 marzo 2026, con la quale era stato autorizzato l'acquisto del servizio della piattaforma certificata Eligo, per la durata di un mese e per un costo complessivo stimato pari a € 292,00 oltre IVA di legge, conferendo mandato agli uffici amministrativi per gli adempimenti inerenti e conseguenti.

Il Presidente precisa che, essendo esaurito il periodo mensile di validità del precedente acquisto, si rende necessario procedere al rinnovo del servizio per lo svolgimento delle nuove consultazioni elettorali. Riferisce che le relative condizioni economiche si presumono sostanzialmente invariate rispetto a quelle considerate nella richiamata delibera n. 3 del 5 marzo 2026.

Evidenzia, inoltre, che il rinnovo del servizio Eligo può essere effettuato unitariamente e consente di gestire sia le elezioni suppletive della Consulta degli Studenti sia le elezioni per il rinnovo del Consiglio Accademico, anch'esse previste per il 14 settembre 2026 e oggetto della deliberazione immediatamente successiva. Propone pertanto di autorizzare un unico rinnovo del servizio per entrambe le consultazioni, dando mandato agli uffici di procedere secondo le medesime modalità operative e amministrativo-contabili stabilite dalla predetta delibera n. 3, previa conferma delle condizioni economiche applicate.

Il Consiglio,

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'ISIA di Pescara;

VISTO il Regolamento d'Istituto di funzionamento degli Organi e di svolgimento delle sedute a distanza;

ESAMINATO il Regolamento per le elezioni della Consulta degli Studenti dell'ISIA di Pescara;

ACQUISITO il parere favorevole del Consiglio Accademico espresso nella seduta del 9 luglio 2026;

PRESO ATTO della deliberazione assunta dal Consiglio Accademico in ordine all'indizione delle elezioni suppletive della Consulta degli Studenti per lo scorcio del triennio 2024-2027;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 5 marzo 2026, con la quale era stato autorizzato l'acquisto, per la durata di un mese, del servizio della piattaforma certificata Eligo;

CONSIDERATO che, essendo esaurito il periodo di validità del precedente acquisto, si rende necessario procedere al rinnovo del servizio;

CONSIDERATO che le condizioni economiche del servizio si presumono sostanzialmente corrispondenti a quelle considerate nella richiamata delibera n. 3 del 5 marzo 2026;

CONSIDERATO che il rinnovo del servizio Eligo consente di gestire sia le elezioni suppletive della Consulta degli Studenti sia le elezioni per il rinnovo del Consiglio Accademico, oggetto della deliberazione immediatamente successiva;

dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- di approvare il Regolamento per le elezioni della Consulta degli Studenti dell'ISIA di Pescara, nel testo allegato al presente verbale;*
- di dare mandato al Presidente di provvedere, con proprio decreto, all'adozione del Regolamento e ai conseguenti adempimenti di pubblicazione ed efficacia;*
- di prendere atto della deliberazione del Consiglio Accademico di indire le elezioni suppletive della*

Consulta degli Studenti per lo scorcio del triennio 2024-2027, fissando le operazioni di voto al 14 settembre 2026;

- di autorizzare lo svolgimento delle elezioni suppletive della Consulta degli Studenti in modalità telematica mediante la piattaforma certificata Eligo;*
- di autorizzare il rinnovo del servizio Eligo per la durata di un mese, mediante un unico acquisto destinato a coprire sia le elezioni suppletive della Consulta degli Studenti sia le elezioni per il rinnovo del Consiglio Accademico, oggetto della deliberazione immediatamente successiva;*
- di dare atto che le condizioni economiche del rinnovo si presumono sostanzialmente corrispondenti a quelle considerate nella delibera n. 3 del 5 marzo 2026, previa definitiva verifica delle condizioni applicate;*
- di dare mandato al Direttore Amministrativo e agli uffici competenti di procedere al rinnovo del servizio secondo le medesime modalità operative e amministrativo-contabili stabilite dalla predetta delibera n. 3, nei limiti delle disponibilità di bilancio;*
- di demandare al Direttore f.f. l'adozione del decreto di indizione e degli atti conseguenti relativi alle elezioni suppletive della Consulta degli Studenti.*

Delibera n. 49

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

8. Elezione del Consiglio Accademico triennio 2026-2029

Il Presidente informa il Consiglio che il Consiglio Accademico, in vista della scadenza dell'attuale Organo, ha deliberato di procedere al rinnovo per il triennio accademico 2026-2029, fissando le elezioni al 14 settembre 2026, in modalità telematica mediante la piattaforma Eligo, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per l'elezione del Consiglio Accademico.

Il Presidente riferisce inoltre che, ai fini dell'articolazione rappresentativa prevista dall'art. 8, comma 2, lettera a), dello Statuto, il Consiglio Accademico ha individuato i due ambiti curriculari del design del prodotto e del design della comunicazione, stabilendo che la composizione elettiva dell'Organo debba assicurare la rappresentanza di entrambi, senza predeterminazione di specifici settori artistico-disciplinari. Propone che il Consiglio di Amministrazione prenda atto delle determinazioni assunte e assicuri il supporto amministrativo necessario.

Quanto al ricorso alla piattaforma Eligo e ai relativi oneri, il Presidente richiama la precedente delibera n. 49, con la quale il Consiglio ha autorizzato il rinnovo mensile del servizio mediante un unico acquisto destinato a coprire sia le elezioni suppletive della Consulta degli Studenti sia le elezioni per il rinnovo del Consiglio Accademico. Precisa pertanto che, per la presente consultazione, trovano applicazione le modalità operative e amministrativo-contabili già stabilite con la predetta deliberazione, senza necessità di procedere a un distinto acquisto del servizio.

Il Consiglio,

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTO l'art. 8 dello Statuto dell'ISIA di Pescara;

VISTO il vigente Regolamento per l'elezione del Consiglio Accademico;

PRESO ATTO delle determinazioni assunte dal Consiglio Accademico nella seduta del 9 luglio 2026;

RICHIAMATA la precedente delibera n. 49, adottata al punto 7 del presente ordine del giorno, con la quale è stato autorizzato il rinnovo mensile del servizio Eligo mediante un unico acquisto destinato a entrambe le consultazioni elettorali;

dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- di prendere atto che le elezioni per il rinnovo del Consiglio Accademico per il triennio 2026-2029 si svolgeranno il 14 settembre 2026, in modalità telematica mediante la piattaforma Eligo;*
- di prendere atto dell'individuazione dei due ambiti curriculari del design del prodotto e del design della comunicazione ai fini dell'articolazione rappresentativa dell'Organo;*
- di fare rinvio, quanto all'utilizzo della piattaforma Eligo e ai relativi adempimenti amministrativo-contabili, alle determinazioni assunte con la precedente delibera n. 49;*
- di dare atto che il rinnovo del servizio autorizzato con la predetta deliberazione è destinato a coprire anche le elezioni del Consiglio Accademico e che, pertanto, non occorre procedere a un distinto acquisto;*
- di demandare al Direttore f.f., al Direttore Amministrativo e agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti, nell'ambito delle rispettive competenze.*

9. Progetti, convenzioni e patrocini

Nulla.

10. Programmazione attività didattiche***10.1. Didattica aggiuntiva a.a. 2026/2027: adempimenti (art. 8 CII)***

In via preliminare, il Presidente richiama l'art. 8 del vigente Contratto Integrativo d'Istituto, sottoscritto il 6 novembre 2025, ai sensi del quale le ore e i connessi incarichi di didattica aggiuntiva necessari al funzionamento dei corsi istituzionali sono finanziati esclusivamente con fondi di bilancio appositamente stanziati dal Consiglio di Amministrazione. La medesima disposizione attribuisce al Consiglio di Amministrazione il compito di approvare la programmazione della didattica aggiuntiva nei limiti delle risorse preliminarmente definite e di autorizzare la Direzione all'adozione dei conseguenti provvedimenti di affidamento.

Il Presidente informa quindi il Consiglio che il Consiglio Accademico, nella seduta del 9 luglio 2026, ha approvato, per quanto di competenza, l'individuazione dei fabbisogni di didattica aggiuntiva per l'a.a. 2026/2027, trasmettendo la relativa informativa motivata al Consiglio di Amministrazione ai fini dell'esercizio delle attribuzioni previste dal richiamato art. 8.

La proposta prevede un fabbisogno complessivo massimo di n. 300 ore, pari a n. 50 ore per ciascuno dei sei docenti strutturati, da riferire agli insegnamenti e alle attività didattiche istituzionali afferenti ai settori artistico-disciplinari ISSU/01, ISDC/02, ISDR/02, ISST/03 e ISDC/05. Le attività, ulteriori rispetto al monte ore annuale contrattuale obbligatorio, potranno essere svolte in forma individuale o collettiva, frontale o laboratoriale, per supporto, revisione, esercitazione, approfondimento e accompagnamento degli studenti.

Quanto alla quantificazione, il Presidente richiama la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 124 del 31 ottobre 2025, con la quale, non essendo nel frattempo variate le condizioni di riferimento, era stato determinato uno stanziamento ad esaurimento di € 27.000,00 per un massimo di n. 300 ore di didattica aggiuntiva, sulla base di un compenso orario di € 65,40 lordo dipendente, incrementato dell'IRAP e degli oneri contributivi a carico dell'Istituto, stimati complessivamente in circa il 33%. Propone pertanto di confermare la medesima quantificazione per l'a.a. 2026/2027, nelle more del suo recepimento nella successiva contrattazione integrativa annuale di contenuto economico.

Il Presidente evidenzia che la proposta consente di rafforzare in modo equilibrato la dimensione culturale e sociale della progettazione, i linguaggi della comunicazione, le attività di rappresentazione, il raccordo con materiali e processi produttivi e la progettazione dei sistemi visivi e multimediali. Ciascun docente organizzerà le attività nell'ambito del proprio settore, con puntuale registrazione delle ore svolte e previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo. Propone pertanto al Consiglio di approvare la programmazione, di definire preliminarmente le risorse necessarie e di autorizzare la Direzione ai conseguenti affidamenti, nel rispetto dell'art. 8 del Contratto Integrativo d'Istituto.

Il Consiglio,

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTO l'art. 8 del vigente Contratto Integrativo d'Istituto, sottoscritto il 6 novembre 2025, che attribuisce al Consiglio di Amministrazione la preliminare definizione delle risorse, l'approvazione della programmazione della didattica aggiuntiva nei limiti delle risorse disponibili e l'autorizzazione alla Direzione per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di affidamento;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 124 del 31 ottobre 2025, recante la quantificazione dello stanziamento destinato alla didattica aggiuntiva;

PRESO ATTO che non sono variate le condizioni economiche e organizzative assunte a riferimento dalla predetta deliberazione;

VISTA l'informativa motivata del Consiglio Accademico relativa ai fabbisogni di didattica aggiuntiva per l'a.a. 2026/2027;

PRESO ATTO delle motivazioni didattiche riferite ai settori artistico-disciplinari interessati;

CONSIDERATA la necessità di definire preliminarmente le risorse e di approvare la relativa programmazione ai sensi dell'art. 8 del vigente Contratto Integrativo d'Istituto;

dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- di prendere atto dell'informativa motivata e delle determinazioni assunte dal Consiglio Accademico in ordine ai fabbisogni di didattica aggiuntiva per l'a.a. 2026/2027;*
- di approvare, per l'a.a. 2026/2027, la programmazione di un fabbisogno complessivo massimo di n. 300 ore di didattica aggiuntiva, pari a n. 50 ore per ciascuno dei sei docenti strutturati, nell'ambito degli insegnamenti e delle attività didattiche istituzionali afferenti ai rispettivi settori artistico-disciplinari;*
- di definire in € 27.000,00 lo stanziamento ad esaurimento destinato alla predetta programmazione, calcolato sulla base del compenso orario di € 65,40 lordo dipendente, incrementato dell'IRAP e degli oneri contributivi a carico dell'Istituto, stimati complessivamente in circa il 33%;*
- di dare atto che la quantificazione e le condizioni economiche sono confermate in continuità con la delibera n. 124 del 31 ottobre 2025, non essendo intervenute variazioni, nelle more del loro recepimento nella successiva contrattazione integrativa annuale di contenuto economico;*
- di autorizzare la Direzione all'adozione dei conseguenti provvedimenti di affidamento, previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo e con puntuale registrazione delle attività svolte, nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 8 del vigente Contratto Integrativo d'Istituto;*
- di demandare al Direttore Amministrativo gli adempimenti contabili e amministrativi di competenza, nei limiti dello stanziamento autorizzato.*

Delibera n. 51

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

11. Pratiche studenti

Nulla.

12. Pratiche docenti

Nulla.

13. Pratiche personale tecnico-amministrativo

Nulla.

14. Forniture: ratifiche ed autorizzazioni

Stampa di volumi – progetto didattico-editoriale SAD ISSU/01

Il Presidente richiama le determinazioni assunte dal Consiglio Accademico al punto 6 della seduta del 22 giugno 2026 in merito alla proposta del prof. Massimiliano Verdino per la realizzazione di un volume fotografico. Il progetto trae origine dalle attività svolte nell'ambito del «Workshop di Critica Fotografica» dell'a.a. 2025/2026 e dalla collaborazione con il Liceo MIBE di Pescara in occasione dello spettacolo teatrale «Dalla Maschera al Volto, dalla Commedia dell'arte a Goldoni».

In tale sede il Consiglio Accademico ha verificato la meritevolezza e la coerenza didattica e culturale dell'iniziativa, riconducibile al SAD ISSU/01 – Antropologia culturale, in quanto utilizza la fotografia quale strumento di osservazione, interpretazione e restituzione critica di pratiche performative, corporee e simboliche. Il progetto prevede il coinvolgimento delle studentesse e degli studenti nelle attività di selezione, impaginazione e realizzazione editoriale, sotto la direzione artistica del prof. Verdino, quale risultato delle n. 50 ore di didattica aggiuntiva programmate per l'a.a. 2026/2027.

Il Presidente dà atto che il Consiglio Accademico ha approvato il progetto per quanto di competenza,

rinviano al Consiglio di Amministrazione le determinazioni amministrative ed economico-finanziarie. Evidenzia che i volumi saranno utilizzati dall'Istituto come materiale a supporto delle attività di promozione, orientamento, rappresentanza istituzionale, internazionalizzazione ed Erasmus dell'ISIA di Pescara.

Il Presidente sottopone quindi al Consiglio il preventivo n. 265 del 2 luglio 2026 della Tipografia LP grafiche (all. 13), relativo alla stampa di n. 200 copie del volume, nel formato chiuso 16 × 23,5 cm, composto da 124 pagine oltre copertina e con rilegatura a filo refe, per l'importo di € 1.000,00 oltre IVA al 4%, pari a complessivi € 1.040,00.

In considerazione dell'utilità durevole del prodotto editoriale e delle possibili esigenze istituzionali successive all'esaurimento delle copie, il Presidente propone altresì di autorizzare sin d'ora eventuali ristampe del volume entro i limiti del medesimo quantitativo, alle medesime condizioni economiche o a condizioni più favorevoli, previa verifica della congruità e nei limiti delle disponibilità di bilancio.

Il Consiglio,

UDITI i riferimenti del Presidente;

RICHIAMATE le determinazioni assunte dal Consiglio Accademico al punto 6 della seduta del 22 giugno 2026;

PRESO ATTO della valutazione di meritevolezza e coerenza didattica e culturale espressa dal Consiglio Accademico in ordine al progetto didattico-editoriale;

CONSIDERATO che il volume costituisce un risultato delle attività di didattica aggiuntiva afferenti al SAD ISSU/01 – Antropologia culturale;

ESAMINATO il preventivo n. 265 del 2 luglio 2026 della Tipografia LP grafiche per la stampa di n. 200 copie del volume;

CONSIDERATA la destinazione dei volumi alle attività istituzionali di promozione, orientamento e rappresentanza;

RITENUTO di autorizzare anche eventuali ristampe, nei limiti e alle condizioni indicate in premessa; dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- di approvare, per quanto di competenza, la realizzazione editoriale del volume fotografico quale risultato delle attività di didattica aggiuntiva afferenti al SAD ISSU/01 – Antropologia culturale;*
- di autorizzare la stampa di n. 200 copie del volume secondo le caratteristiche indicate nel preventivo allegato;*
- di autorizzare la spesa di € 1.000,00 oltre IVA al 4%, pari a complessivi € 1.040,00, nei limiti delle disponibilità di bilancio;*
- di destinare i volumi alle attività dell'Istituto di promozione, orientamento e rappresentanza istituzionale;*
- di autorizzare sin d'ora eventuali ristampe del volume, entro i limiti del medesimo quantitativo, alle medesime condizioni economiche o a condizioni più favorevoli, previa verifica della congruità della spesa e nei limiti delle disponibilità di bilancio;*
- di demandare agli uffici competenti gli adempimenti amministrativi e contabili conseguenti, nel rispetto della normativa vigente.*

Delibera n. 52

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

15. Varie ed eventuali

Il Presidente illustra il Piano di comunicazione ISIA Social 2026 (all. 14), predisposto al fine di programmare in modo organico, per il periodo luglio-ottobre 2026, la pubblicazione sui canali social istituzionali di contenuti relativi ai corsi, ai progetti, ai Master e alle principali attività dell'Istituto, mediante post, storie e reel.

Per le attività operative connesse alla predisposizione e realizzazione dei contenuti saranno coinvolti gli studenti assegnatari delle collaborazioni studentesche a tempo parziale, cosiddette «150 ore», nei limiti degli incarichi attribuiti e sotto il coordinamento e la supervisione dei referenti dell'Istituto. Il Presidente dà atto della valutazione favorevole espressa dal Consiglio Accademico e propone

¹³ Preventivo n. 265 del 2 luglio 2026 della Tipografia LP grafiche per la stampa del volume.

¹⁴ Piano di comunicazione ISIA Social 2026.

l'approvazione del Piano.

Quanto ai profili di competenza del Consiglio di Amministrazione, il Presidente rileva che il Piano editoriale quantifica in complessivi € 480,00 la spesa prevista per le pubblicazioni a pagamento sui canali social istituzionali. Propone pertanto di autorizzare la relativa spesa, da effettuarsi ordinariamente mediante la carta prepagata dell'Istituto. Qualora tale strumento non risulti tecnicamente utilizzabile per l'esecuzione dei pagamenti, propone di autorizzare il Direttore f.f. o, in alternativa, il Direttore Amministrativo ad anticipare personalmente le somme necessarie e a richiederne il rimborso, previa presentazione della documentazione giustificativa della spesa e dell'effettivo pagamento.

Il Consiglio,

UDITI i riferimenti del Presidente;

VISTO il Piano di comunicazione ISIA Social 2026;

ACQUISITO il parere favorevole del Consiglio Accademico espresso nella seduta del 9 luglio 2026;

PRESO ATTO che il Piano editoriale prevede una spesa complessiva di € 480,00 per le pubblicazioni a pagamento sui canali social istituzionali;

CONSIDERATA la necessità di assicurare la tempestiva attuazione del Piano e la continuità delle attività di comunicazione istituzionale;

RITENUTO di prevedere una modalità alternativa di pagamento in caso di impossibilità tecnica di utilizzare la carta prepagata dell'Istituto;

dopo breve discussione, all'unanimità dei presenti, delibera:

- di approvare il Piano di comunicazione ISIA Social 2026, nel testo allegato al presente verbale;*
- di autorizzare la spesa complessiva di € 480,00 per le pubblicazioni a pagamento previste dal Piano editoriale;*
- di disporre che i relativi pagamenti siano effettuati ordinariamente mediante la carta prepagata dell'Istituto;*
- di autorizzare, esclusivamente in caso di comprovata impossibilità tecnica di utilizzare la carta prepagata dell'Istituto, il Direttore f.f. o, in alternativa, il Direttore Amministrativo ad anticipare personalmente le somme necessarie e a richiederne il rimborso, previa presentazione della documentazione giustificativa della spesa e dell'effettivo pagamento;*
- di demandare al Direttore f.f., al Direttore Amministrativo e agli uffici competenti l'attuazione del Piano e gli adempimenti amministrativi e contabili conseguenti, anche mediante il coinvolgimento degli studenti assegnatari delle collaborazioni a tempo parziale, nei limiti degli incarichi loro attribuiti.*

Delibera n. 53

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta è tolta alle ore 13:30.

Il Segretario verbalizzante
Dir. Amm. Dott. Roberto D'Eramo

Il Presidente
Dott. Alessandro Germano

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/1993 e degli artt. 7 e 7-bis, comma 4, del D. Lgs. 33/2013, nonché delle Linee guida del Garante per la protezione dei dati personali, nella presente copia destinata alla pubblicazione sono state omesse firme autografe/digitali. Tali elementi risultano regolarmente apposti o acquisiti con l'originale, conservato agli atti dell'Istituzione.